

ATA 34ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERSETORIAL DE SEGURANÇA HÍDRICA E GOVERNANÇA

Data: 18/12/2025 **Início:** 9h30min **Duração:** 40 min **Término:** 10:10h **Local:** Reunião Virtual

QUADRO DE PRESENÇA			
SETORIAIS	NOME	FUNÇÃO	PRESENÇA
COORDENAÇÃO UGP /IPF	Alice Helena da Silva Pinto Menezes	Coordenadora da UGP	PRESENTE
	André Morel Gonzaga	Consultor Individual	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Laura Gonçalves Marques	Técnica	PRESENTE
	Rodrigo José Almeida Rufino	Consultor Individual	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica	JUSTIFICADO
	Carlos Wagner Rios Pinto	Consultor Individual	JUSTIFICADO
	Christina Bianchi	Consultor Individual	PRESENTE
ARCE	Marcio Venicius Ribeiro Carioca	Titular	AUSENTE
	Alexandre Caetano da Silva	Suplente	PRESENTE
CAGECE	Abigail Lino de Araújo	Titular	PRESENTE
	Neuma Maria Silva Buarque	Suplente	AUSENTE
	Ana Carolina Carvalho	Representante	PRESENTE
CGE	Marcos Henrique de C. Almeida	Titular	AUSENTE
	Ítalo José Brígido Coelho	Suplente	AUSENTE
	Francisco Oton Pinheiro Neto	Representante	PRESENTE
SCIDADES	Thiago Campelo Nogueira	Titular	AUSENTE
	Carla Leite da Escóssia Abreu	Suplente	PRESENTE
COGERH	Denilson Marcelino Fidelis	Titular	JUSTIFICADO
	Sarah Furtado Freire	Suplente	AUSENTE
	Mikaelle Duarte	Representante	PRESENTE
	Paulo Miranda	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	PRESENTE
IPECE	Cleyber Nascimento de Medeiros	Titular	PRESENTE
	Ana Cristina Lima Maia	Suplente	PRESENTE
SDE	Sílvia Carlos Ribeiro Vieira Lima	Titular	PRESENTE
	Hyperides Pereira de Macedo	Suplente	AUSENTE
	Erildo Pontes	Representante	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Adaauto de Oliveira	Titular	AUSENTE
	Anna Carolline Botelho de Araújo	Suplente	AUSENTE
SRH		Titular	AUSENTE
	Raimunda Helena de Lima Menezes	Suplente	AUSENTE
	Rafaela Antunes de Queiroz	Representante	PRESENTE
TCE	Liana Peixoto Brandão Bandeira	Titular	AUSENTE
	Luís Sávio Pires de Braga	Suplente	AUSENTE
	Dina Fontenele Dias Porto	Representante	AUSENTE

INTRODUÇÃO

Às 9h30 do dia 18 de dezembro de 2025, **Alice Menezes (UGP/IPECE)** iniciou a reunião agradecendo a presença de todos.

Alice Menezes (UGP/IPECE): Informou ainda que a reunião estava sendo gravada para elaboração da Ata e apresentou a pauta dos assuntos a serem tratados por meio de arquivo em *Power Point*,¹ conforme pauta abaixo:

1. Aprovação da Ata da 33ª Reunião do Comitê;
2. Informações Importantes;
3. Acordos e Recomendações – Missão out/2025
4. Gerenciamento Financeiro;
5. Atividades de Assistência Técnica;
6. Indicadores; e
7. Apresentação dos Resultados.

I. APROVAÇÃO DA ATA

Alice Menezes (UGP/IPECE): Indagou aos participantes se teriam comentários acerca do conteúdo da Ata da última reunião do Comitê, que foi encaminhada por e-mail no dia 17 de novembro de 2025. Informou que as sugestões recebidas foram incorporadas à Ata. Como não houve objeções, a Ata foi aprovada por unanimidade.

II. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Alice Menezes (UGP/IPECE): Informou os seguintes pontos:

1. Próxima Missão do Banco Mundial: 4 a 8 de maio de 2026;
2. Encaminhamentos da Missão de outubro/2025; e
3. Informações para o Relatório Semestral.

Alice Menezes (UGP/IPECE): Informou que a próxima missão do Banco, ocorrerá entre os dias 4 e 8 de maio. Apresentou os encaminhamentos detalhados da missão de outubro, organizados por setorial e acrescentou que a versão final da Ajuda Memória assinada seria enviada nos próximos dias. Sobre o Relatório de Desempenho Semestral (julho a dezembro) ressaltou que em breve já seria enviado e-mail solicitando as informações necessárias para a elaboração do mesmo.

III. ACORDOS E RECOMENDAÇÕES DO BANCO MUNDIAL NA ÚLTIMA MISSÃO

Quadro 1 - Situação Atual do Projeto – Banco Mundial

Item	Avaliação (Abril/2025)	Avaliação (outubro/2025)
Objetivo de Desenvolvimento (PDO)	Moderadamente Satisfatório	Moderadamente Satisfatório
Implementação (IP)	Moderadamente Satisfatório	Moderadamente Satisfatório
Contrapartida	Moderadamente Satisfatório	Moderadamente Insatisfatório
Gestão Financeira	Satisfatório	Moderadamente Satisfatório
Salvaguardas	Moderadamente Insatisfatório	Moderadamente Satisfatório

Fonte: UGP/IPECE

Alice Menezes (UGP/IPECE): Apresentou os acordos, os pontos críticos e o diagnóstico do projeto. Informou que, em abril de 2025, o objetivo de desenvolvimento do projeto permanecia classificado como moderadamente satisfatório, assim como a implementação do projeto. Destacou que a contrapartida foi rebaixada de moderadamente satisfatória para moderadamente insatisfatória, bem como a gestão financeira,

¹https://www.ipece.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/45/2025/12/Apresentacao_Comite_18_12_25.pdf

que passou de satisfatória para moderadamente satisfatória. Ressaltou, por outro lado, a melhora das salvaguardas, que evoluíram de moderadamente insatisfatórias para moderadamente satisfatórias. Esclareceu que os rebaixamentos estavam relacionados à não alocação adequada dos recursos de contrapartida.

Quadro 2 - Plano de Ação

Atividade	Ação UGP / Executores	Status
SAB-SC: Reunião de acompanhamento andamento do contrato com participação de SRH, CAGECE, UGP e Engenheiro, incluindo detalhamento dos aspectos ambientais e sociais, conforme PGS.	Próxima reunião marcada para 01/12/2025.	Reunião realizada
SAB-SC: PSRI Setor 2 e Setor 3 – pendências de desapropriação.	Reunião de acompanhamento marcada para 14/11/2025.	Reunião realizada
Atualização sobre Arranjo Institucional para SAB-SC e demais sistemas adutores do Projeto Malha D'Água.	Enviar atualização ao Banco até 01/12/2025.	Atualização enviada em 10/12
COGERH: Contratação da Revisão Periódica, Estudos Complementares e Planos de Segurança das Barragens Gavião e Banabuiú.	Conclusão da nova contratação e emissão da Ordem de Serviço pela COGERH até 28/11/2025.	Aguardando assinatura do Contrato
Visita do Painel de Segurança de Barragens com participação do especialista do Banco Mundial.	10 a 12 de dezembro.	Visita realizada
Alocação da contrapartida acordada para 2025.	Envio de atualização ao Banco até 01/12/2025.	Atualização enviada em 10/12

Fonte: UGP/IPECE

Alice Menezes (UPG/IPECE): Destacou os principais encaminhamentos do plano de ação geral, incluindo reuniões realizadas com o Banco sobre SAB, no dia 1º de dezembro, e sobre o PSRI, no dia 14 de novembro, ambas realizadas conforme previsto. Informou que o Banco solicitou atualização sobre o arranjo institucional até 1º de dezembro, a qual foi enviada em 10 de dezembro. Ademais, pontuou que o contrato do plano de segurança das barragens ainda não havia sido homologado, estando pendente apenas de assinatura, embora a visita do Painel de Segurança já tivesse ocorrido entre os dias 10 e 12 de dezembro. Comunicou também que as informações sobre a alocação de contrapartida ao longo de 2025 foram encaminhadas ao Banco em 10 de dezembro.

Quadro 3 - Plano de Ação Gerenciamento Financeiro

Atividade	Prazo	Responsável
Validação do nível 2 COGERH.	31/12/2025	CGE
Relatório de Auto avaliação nível 2 CAGECE.	31/12/2025	CAGECE
Envio dos IFRs do segundo semestre de 2025.	28/02/2026	IPECE
Validação nível 2 CAGECE.	28/02/2026	CGE
Envio indicadores de quantificação de benefícios controle interno.	28/02/2026	CGE
Envio de evidências de alocação de contrapartida orçamentária e financeira suficiente para garantir a finalização da obra em 2026.	30/03/2026	IPECE
Envio do relatório de auditoria de 2025.	30/09/2026	IPECE/TCE

Fonte: UGP/IPECE

Alice Menezes (UPG/IPECE): Comentou acerca dos encaminhamentos relacionados ao Gerenciamento Financeiro, especialmente os pontos vinculados à auditoria. Informou que havia previsão de validação do nível 2 até 31 de dezembro, bem como do relatório de autoavaliação do nível 2 da CAGECE.

Abigail Lino (CAGECE): Informou que verificará internamente e retornará com a confirmação dos prazos.

Alice Menezes (UPG/IPECE): Mencionou o envio do IFR do 2º semestre de 2025, do relatório de auditoria, como também a validação do nível 2 da CAGECE, prevista para 2026 e o envio das evidências de alocação de contrapartida para garantir a execução das obras em 2026.

Quadro 4 - Encaminhamentos

Responsável	Item	Tema	Descrição	Prazo	Status
SRH	16	Energização (SAB-SC)	Garantir que a subestação a ser construída pela Empreiteira possibilite a operação do sistema em plena carga e alta pressão (teste de 24-48 horas do sistema integrado com carga e pressão máxima).	Conforme o Programa	Obter junto ao Engenheiro
SRH	18	DAAB	Garantir que o DAAB realize visitas presenciais à obra e reuniões com a Empreiteira e o Contratante a cada, no máximo, 70 dias, conforme estipulado em contrato.	Não aplicável	Obter junto a SRH
SRH	54	SAB-SC	Solicitar que a SRH e a Empreiteira comuniquem formalmente à UGP/IPECE o término da fase de testes e o início da operação regular do Setor 1.	-	Obter informações atualizadas - SRH
SRH/UGP	38	Desapropriações (SAB-SC)	Atuar junto à PGE para garantir urgência nas desapropriações prioritárias dos Setores 2 e 3, assegurando também a conclusão dos pagamentos antes do encerramento do Projeto e mitigando o risco de necessidade de plano pós-encerramento.	Atualizações mensais	Obter informações atualizadas - SRH
		PGSA (SAB-SC)	Publicar o PGSA dos Setores 2 e 3 em site eletrônico e notificar o Banco sobre sua disponibilização.	-	Publicado em outubro/2025
COGERH	43	Segurança de Barragem	Executar o plano de ação acordado para concluir a fase de negociação contratual até o início de novembro e emitir a Ordem de Serviço a fim de iniciar os trabalhos no começo de dezembro.	dez/25	Aguardando assinatura do Contrato
SRH/MRAE SCIDADES PGE UGP	37	Cláusulas contratuais - Arranjo Institucional Adutora	Concluir o processo em andamento até dezembro, conforme expectativa do Banco.	dez/25	Processo encaminhado ao Colegiado das MRAEs
CAGECE	24	DMCs (Indicadores IPD e IPL)	Manter a apresentação conjunta dos indicadores IPD e IPL, destacando explicitamente o alinhamento do IPL com a meta oficial do PAD da matriz de resultados.	Próxima missão ou reunião de status	Acompanhamento mensal
CAGECE	25-26	DMCs (<i>Paper</i>)	Dar seguimento interno ao “paper” já comentado pelo Banco, conduzindo as ações necessárias por parte da UGP.	Não aplicável	“ <i>Paper</i> ” finalizado
CAGECE	29	DMCs (ATO acompanhamento fase III)	Realizar acompanhamento próximo do contrato do Lote II, por parte do ATO e da CAGECE, com envio de informes bimestral ao Banco e discussão de eventuais medidas de correção de rumo.	Bimestral	Obter junto a CAGECE
CAGECE	30	DMCs (Ajuste Pessoal fase III)	Rever o número/qualificação da equipe do contrato do ATO, ajustando-a ao ritmo e à fase III da implantação dos dois lotes, e encaminhar essa revisão ao Banco até 20/12/2025.	20/12/2025	Obter junto a CAGECE
SCIDADES	33	Marco Regulatório	Acompanhar a avaliação da Comissão até 28/10 e preparar o relatório final até 11/11, enviando-o à PGE para validação e posterior remessa à Assembleia.	nov/25	Obter junto a Scidades
UGP	35	Prazo do Projeto	Avaliar, nos próximos quatro meses, a possibilidade de alcançar os resultados previstos até 31/12/2026, definindo se será necessária extensão do prazo do Acordo de Empréstimo.	abr/26	Alinhamento junto a COCAP
UGP	54	Pesquisas Domiciliares	Realizar análise prévia da UGP/IPECE sobre a compatibilidade da pesquisa com as normas eleitorais vigentes.	jan/26	Aguardando formalização da consulta

UGP CAGECE SRH	-	Relatório de Boas Práticas	Elaborar relatório de boas práticas, identificando atividades que possam ser replicadas em outros projetos da CAGECE e do Estado.	mar/26	Obter informações atualizadas - SRH
----------------------	---	----------------------------	---	--------	-------------------------------------

Fonte: UGP/IPECE

Alice Menezes (UPG/IPECE): Iniciou partindo do ponto 43, acerca do Plano de Segurança de Barragem passando a palavra para Mikaelle da COGERH.

Mikaelle Duarte (COGERH): Informou que, após a publicação da homologação, foi identificado um erro no valor global adjudicado, o que tornou necessária a publicação de uma corrigenda antes da assinatura do contrato.

Giuseppe Nogueira (UPG/IPECE): Questionou a possibilidade de assinatura do contrato antes da publicação, considerando a validade do ato após a assinatura.

Mikaelle Duarte (COGERH): Esclareceu que internamente na COGERH, foi instruída a aguardar a publicação oficial. Informou que foi acordado que o tema seria tratado com a área jurídica e com a gestão de projetos, considerando a urgência da contratação.

Giuseppe Nogueira (UPG/IPECE): Sobre o item 37 – Arranjo Institucional informou que o processo vinha sendo desenvolvido há aproximadamente um ano e meio e encontrava-se em análise pela Procuradoria-Geral do Estado. Esclareceu que, após essa etapa, seria realizada articulação com a Casa Civil para a realização da reunião do Colegiado das Microrregiões, liderada pelo governador, com participação dos prefeitos dos municípios, para votação das resoluções. Ressaltou que esse processo serviria como referência para todos os sistemas adutores subsequentes vinculados ao projeto Malha d'Água, que prevê a execução de mais de trinta sistemas ao longo dos próximos anos.

Giuseppe Nogueira (UPG/IPECE): No tocante aos DMCs, reforçou a recomendação do Banco para que os indicadores IPD e IPL fossem apresentados de forma conjunta. Ademais, destacou questões relacionadas ao lote 2, com destaque para a necessidade de atualizações periódicas ao Banco e para a atenção à atuação da equipe social, em razão de paralisações e impactos junto às comunidades atendidas. Foi acordado o envio de uma nota técnica sobre o tema nos dias subsequentes.

Carolina de Carvalho (CAGECE): Complementou informando que a equipe realizava o acompanhamento mensal dos indicadores e que, nas próximas apresentações, essas informações seriam evidenciadas de maneira mais clara. Registrou que o *paper* elaborado pela CAGECE havia sido aprovado e divulgado internamente. Ademais, destacou a necessidade de atualizações periódicas ao Banco e confirmou a importância da atuação da equipe social, em razão de paralisações e impactos junto às comunidades atendidas. Foi acordado o envio de uma nota técnica sobre o tema nos dias subsequentes.

Carla Escóssia (SCIDADES): Sobre o item 33 esclareceu o andamento da avaliação referente à legislação nº 162, informando que o relatório da comissão já estava concluído, porém o Secretário solicitou a prorrogação do prazo até 30 de janeiro para revisão pessoal do texto. Informou que, após a validação final, o documento seria encaminhado à Casa Civil ou à Assembleia Legislativa.

Giuseppe Nogueira (UPG/IPECE): Comentou sobre os itens 35 e 54 que falam acerca da possibilidade de extensão do Acordo de Empréstimo, informando que o tema começou a ser ventilado na última missão, com o objetivo de permitir a aferição dos resultados após a entrega integral das obras dos sistemas adutores. Destacou que não haveria acréscimo de recursos financeiros, tratando-se apenas de eventual extensão de prazo, e que o assunto envolveria a alta gestão. Esclareceu que, até aquele momento, não havia qualquer ato formal relacionado à prorrogação do acordo de empréstimo do Projeto de Segurança e Governança.

Giuseppe Nogueira (UPG/IPECE): Sobre o último ponto, esclareceu se tratar da elaboração conjunta, entre CAGECE, SRH e UGP, de um relatório de boas práticas socioambientais, com o objetivo de possibilitar sua replicação em outros projetos financiados pelo Banco e em iniciativas internas do Estado.

IV. GERENCIAMENTO FINANCEIRO

Quadro 5 - Saldo da Conta Operativa em dezembro 2025 (R\$)

VALOR DESEMBOLSADO EM REAIS	673.494.121,26
VALOR EXECUTADO ATÉ 17/12/2025	663.412.919,65
SALDO DESEMBOLSADO A EXECUTAR	10.081.201,61

Fonte: UGP/IPECE

Laura Gonçalves (UGP/IPECE): Informou que até o momento foi desembolsado US\$ 126.837.337,40, restando ainda o valor de US\$ 12.692.962,60 a ser liberado, correspondente a 9% do montante do empréstimo. Informou ainda que o saldo da conta operativa é de R\$ 10,08 milhões e que já haviam sido executados R\$ 663,4 milhões. Do total desembolsado, 99% foram executados, permanecendo 1% a executar, saldo este que já está distribuído entre as executoras.

Quadro 6: Desembolsos X Empenhos (R\$).

ANO	DESEMBOLSADO	SALDO INTERNALIZAÇÃO	EMPENHADO	SALDO ACUMULADO
2020	8.177.297,92	8.177.297,92	2.420.219,32	5.757.078,60
2021	13.013.218,72	18.770.297,32	12.675.205,32	6.095.092,00
2022	84.524.326,79	90.619.418,79	74.831.894,00	15.787.524,79
2023	65.386.901,37	81.174.426,16	79.209.021,96	1.965.404,20
2024	355.888.901,50	357.854.305,70	337.844.214,54	20.010.091,16
2025	146.503.474,95	166.513.566,11	207.037.121,59	-40.523.555,48
AMORTIZAÇÕES				48.029.231,93
SALDO LIVRE PRA EMPENHO				7.505.676,45
VALORES EMPENHADOS E NÃO PAGOS				2.575.525,15
SALDO - CONTA BANCÁRIA				10.081.201,60

Fonte: UGP/IPECE

Laura Gonçalves (UGP/IPECE): Explicou que no ano de 2025, o volume de empenhos superou o saldo disponível, resultando em um déficit de R\$ 40.523.555,48. Apesar disso, após considerar as amortizações no valor de R\$ 48.029.231,93, o exercício apresenta um saldo livre para empenho de R\$ 7.505.676,45. Há ainda R\$ 2.575.525,15 em valores empenhados e não pagos. Dessa forma, o saldo em conta bancária é de R\$ 10.081.201,60.

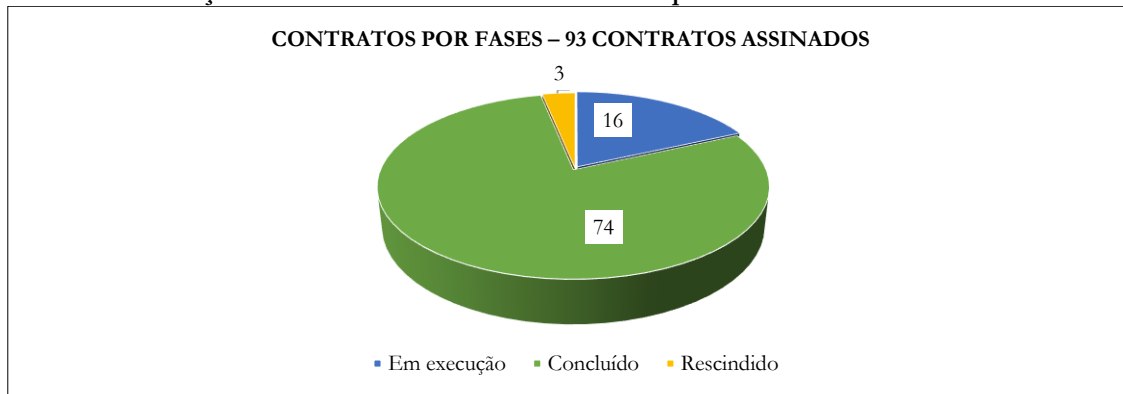
Quadro 7: Sumário: LOA, Empenhos e Pagamentos 2025 em (R\$)

SETORIAL	LEI + CRÉDITO	VALOR EMPENHADO	SALDO	%
ARCE	513.247,95	513.247,95	-	100,00%
CAGECE	15.718.711,26	15.428.008,64	290.702,62	98,15%
CGE	10.000,00	-	10.000,00	0,00%
FUNCEME	40.772,82	40.772,82	-	100,00%
IPECE	2.200.441,94	1.703.402,08	497.039,86	77,41%
SCIDADES	2.010.132,00	583.326,96	1.426.805,04	29,02%
SEPLAG	-	-	-	-
SRH	195.756.854,86	185.353.284,06	10.403.570,80	94,69%
COGERH	4.230.000,00	3.415.079,08	814.920,92	80,73%
TCE	-	-	-	-
TOTAL	220.480.160,83	207.037.121,59	13.443.039,24	93,90%

Fonte: UGP/IPECE

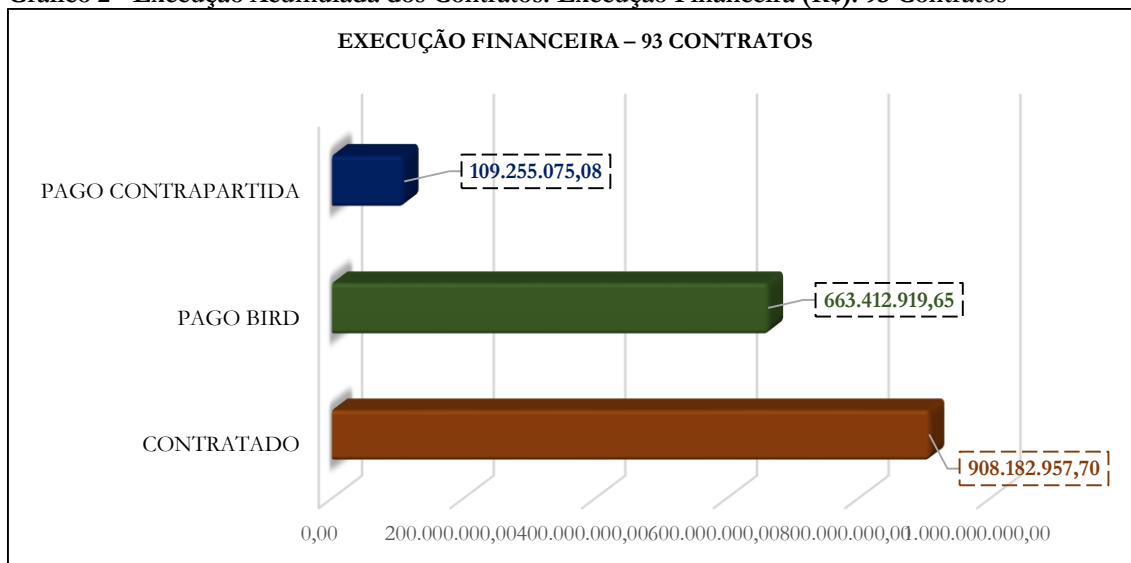
Laura Gonçalves (UGP/IPECE): Registrou que as setoriais dispuseram de cerca de R\$ 220 milhões para a execução de 2025 e que a execução orçamentária do exercício alcançou aproximadamente 93%, com R\$ 207,03 milhões empenhados, restando um saldo de pouco mais de R\$ 13,44 milhões a empenhar. Ao final, parabenizou as unidades executoras pelo bom planejamento orçamentário realizado.

Gráfico 1 - Execução Acumulada dos Contratos: Contratos por Fases - 93 Contratos Assinados



Fonte: UGP/IPECE

Gráfico 2 - Execução Acumulada dos Contratos: Execução Financeira (R\$): 93 Contratos

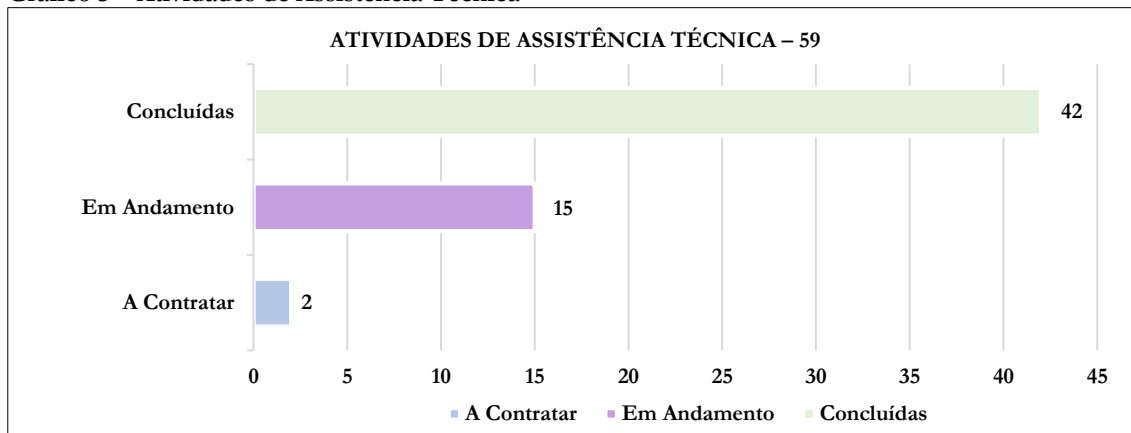


Fonte: UGP/IPECE

Laura Gonçalves (UGP/IPECE): Ressaltou que, até o momento, o Projeto contabilizou 93 contratos firmados, dos quais 74 foram concluídos, 16 estão em andamento e 3 foram rescindidos. Informou que o valor total contratado é de R\$ 908 milhões, sendo R\$ 663 milhões pagos com recursos do Projeto e R\$ 109 milhões pagos com contrapartida estadual.

V. ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Gráfico 3 – Atividades de Assistência Técnica



Fonte: UGP/IPECE

Alice Menezes (UPG/IPECE): Apresentou um panorama atualizado das atividades de assistência técnica, informando que 42 atividades estavam 100% concluídas; 15 estavam em andamento e 2 a contratar.

Quadro 8 - Atividades a contratar

Nº	Setorial	Categoria de Gastos	Atividade	Previsão de Assinatura
1	COGERH	Consultoria	Serviços Especializados de Engenharia para Complementação dos Planos de Segurança das Barragens Gavião e Arrojado Lisboa.	Dez/25
2	IPECE	Serviço	Serviços para Realização de duas Pesquisas Domiciliares na Área de Abrangência dos Municípios do Sistema Adutor Banabuiú – Sertão Central.	Mai/26

Fonte: UGP/IPECE.

Alice Menezes (UGP/IPECE): Informou que as demais atividades apresentadas ou já foram discutidas na pauta dos encaminhamentos ou apresentavam execução satisfatória ou concluída.

Figura 1: Visão Geral das Atividades do Componente I - SRH



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 9: Aumento da Segurança Hídrica - SRH

Nº	Método	Atividades	Status
1	Obras	Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 01/PSGH/SRH/CE/2022 em Execução - CONSÓRCIO ÁGUAS DO SERTÃO.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 02/PSGH/SRH/CE/2022 em Execução - CONSÓRCIO TPF ENGENHARIA LTDA / KL SERVIÇOS DE ENGENHARIA S/A.
3	Consultoria Individual	Prestação de Serviços de Pessoa Física para Proposição de um Modelo de Gestão para o Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central (SAB-SC).	Contrato nº 01/PSHG/SRH/CE/2024 em Execução - WLADIMIR ANTÔNIO RIBEIRO
4	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Geotecnia. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 01/PSGH/SRH/CE/2023 em Execução - MANOEL DE SOUZA FREITAS JÚNIOR
5	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 03/SRH/CE/2020 em Execução - JOÃO CARLOS BRITO DE SOUZA
6	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologia. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 02/PSGH/SRH/CE/2024 em Execução - PEDRO ANTÔNIO MOLINAS

Fonte: UGP/IPECE.

Figura 2 - Visão Geral das Atividades do Componente II - CAGECE



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 10 - Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água - CAGECE

Nº	Método	Atividades	Status
1	Obras	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06). <i>Há Indicador associado</i>	Lote I: Contrato nº 0093/2023 em Execução – CONSÓRCIO FLORESTA E EXPEDICIONÁRIOS.
			Lote II: Contrato 0059/2023 em Execução – CONSÓRCIO TELAR-ENORSUL-BBL.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 051/2023 em Execução – CONSÓRCIO IGNEO INGENIERÍA SOSTENIBLE, S.L., NIP GLOBAL LTDA e CONCREMAT ENGENHARIA E TECNOLOGIA S.A.
3	Consultoria	Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	Contrato nº 145/2022 em Execução – INSTITUTO PUBLIX PARA O DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA S/S LTDA.

Fonte: UGP/IPECE.

Figura 3 - Fortalecimento da Gestão do Setor Público



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 11 – Fortalecimento da Gestão do Setor Público - ARCE

Nº	Método	Atividades	Status
1	Consultoria	Melhoria de Processos de Controle, Fiscalização e Certificação de Informações para Regulação dos Serviços de Saneamento Básico.	Contrato nº 25/2024/ARCE em Execução – MBS ESTRATÉGIAS E SISTEMAS LTDA.

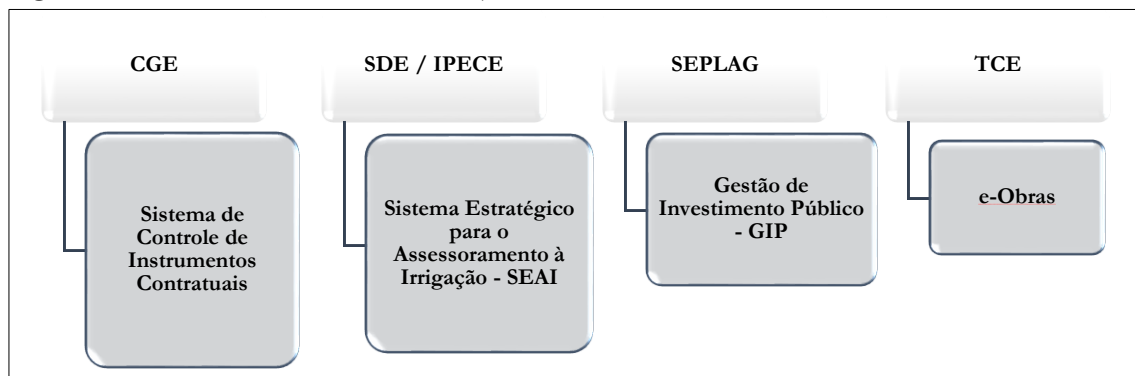
Fonte: UGP/IPECE.

Alexandre Caetano (ARCE): Sobre a atividade “Melhoria de Processos de Controle, Fiscalização e Certificação de Informações para Regulação dos Serviços de Saneamento Básico” registrou que, na última reunião com o gestor do contrato, da área de saneamento, havia sido mencionada apenas a aprovação de prorrogação de prazo contratual. Destacou que, recentemente, foi realizado um curso de capacitação para a equipe técnica, voltado à fiscalização da consultoria. Ressaltou-se que o contrato possui curta duração e que a perspectiva de conclusão é positiva.

Alice Menezes (UGP/IPECE): Informou que no IPECE as consultorias já foram concluídas, assim como na SDE e na FUNCEME, todas com execução de 100%. Em relação ao projeto da SCidades, registrou que o novo cronograma foi enviado, permanecendo o encaminhamento já informado. As ações da CGE, SEPLAG e TCE também foram registradas como 100% executadas.

VI. SISTEMAS DESENVOLVIDOS

Figura 4 – Sistemas Desenvolvidos no Projeto



Fonte: UGP/IPECE.

Alice Menezes (UGP/IPECE): Informou quais foram os quatro sistemas desenvolvidos e implementados com recursos do acordo de empréstimo.

Oton Pinheiro (CGE) – Sobre o “Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais”, informou que o sistema da CGE encontra-se em produção, seguindo o cronograma pactuado na última missão do Banco. Destacou que o sistema entrou em produção inicialmente com FUNCEME, SEMA e SEMACE em 20 de outubro, havendo a expectativa de inclusão gradual de novos órgãos a partir de janeiro de 2026, com previsão de implantação completa no Executivo Estadual até abril de 2026.

Erildo Pontes (SDE): Informou que o “Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI” encontra-se hospedado na estrutura da Secretaria, passando por pequenas melhorias conduzidas pela empresa 3V3, responsável pelo desenvolvimento, com o objetivo de aperfeiçoar seu funcionamento. Informou ainda que ajustes pontuais estão sendo realizados.

VII. INDICADORES

Quadro 12: Sumário de Metas

CUMPRIDAS	A CUMPRIR	TOTAL
	2026	
23	14	37

Fonte: UGP/IPECE.

Obs.: * 62,16% das metas já foram atingidas.

** As metas com maior risco de atraso estão relacionadas ao Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central que serão cumpridas apenas no último ano do Projeto.

Alice Menezes (UGP/IPECE): Quanto aos indicadores, registrou a existência de 37 metas, das quais 23 foram cumpridos e 14 permanecem com execução prevista para 2026, representando um percentual de 62,16% de metas alcançadas. Destacou que as metas com maior risco de não cumprimento estão relacionadas, em sua maioria, ao Sistemas Adutor Banabuiú Sertão-Central.

Quadro 13: Metas Cumpridas

SETORIAL	INDICADOR		METAS (INTERMEDIÁRIAS E FINAL)
FUNCEME	Sistema de Previsão Climática fortalecido.	1	Informações do Sistema de Previsão Climática disponíveis ao público.
		2	Previsão de afluência da água para os reservatórios estratégicos do Estado gerada duas vezes ao mês, no período de dezembro a abril, com base em dois modelos climáticos globais (ECHAM e CAM).
COGERH	Melhoria das condições de segurança das barragens Banabuiú e Gavião.	3	Painel de especialistas em segurança de barragens contratado.
CAGECE	Proposta de revisão da estrutura tarifária.	4	Estudo para revisão da estrutura tarifária da água contratado.
		5	Proposta de revisão da estrutura tarifária da água finalizada.
		6	Estudo de revisão da estrutura tarifária da água aprovado pela Diretoria da CAGECE.
		7	Proposta de revisão da estrutura tarifária da água apresentada e aprovada pelas agências regulatórias.
CAGECE	Número de Distritos de Medição e Controle criados em Fortaleza.	8	09 DMCs
		9	18 DMCs
		10	44 DMCs
SEPLAG	Sistema GIP implementado e em operação: SEPLAG.	11	Sistema 100% implementado e disponível a todos os usuários.
		12	10% dos novos Projetos da SDA analisados através do sistema
		13	20% dos novos Projetos de recursos hídricos analisados através do sistema.
TCE	Porcentagem de obras públicas monitoradas	14	Sistema de monitoramento de obras desenvolvido e operacional, com drone e sala de situação interconectados.
		15	70% das obras do Projeto monitoradas. 50% das grandes obras do Estado (acima de R\$50 milhões) monitorados.
		16	Meta final: 100% das obras do Projeto monitoradas. 80% das grandes obras do Estado (acima de R\$50 milhões) monitorados.
IPECE	Grupo dedicado criado no IPECE para fornecer suporte técnico.	17	Grupo criado dentro da Diretoria de Estudos Econômicos do IPECE.
		18	Estudo inter e intra-setorial de demanda utilizando o modelo de entrada e saída (input output) finalizado
		19	Meta final: Estudo inter- e intra-setorial de demanda utilizando o modelo de entrada e saída (input output) finalizado.
CGE	Índice médio de avaliação de contratos desenvolvido.	20	Metodologia de cálculo definida, incluindo critérios de avaliação a serem determinados pelas instituições que usarão o sistema juntamente com a empresa contratada.
COGERH	Porcentagem de usuários estratégicos da água regularizados: COGERH.	21	Meta final: 80%
COGERH	Porcentagem de usuários registrados que possuem macromedição	22	Meta final: 75%
ARCE	Resolução para regulação do controle patrimonial dos ativos de água e saneamento publicada.	23	Meta final: Resoluções Arce n.º 20/2025, e Arce n.º 23/2025 publicadas.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 14: Metas a Cumprir 2026

SETORIAL	INDICADOR	METAS -INTERMEDIÁRIAS E FINAL	PREVISÃO DE CUMPRIMENTO
CAGECE	Continuidade dos sistemas hídricos abastecidos com água do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central – CAGECE	1 Meta: 90	12/2026
IPECE	Pessoas beneficiadas com serviços hídricos mais confiáveis – CAGECE	2 Meta: 118.490	12/2026
IPECE	Mulheres beneficiadas com serviços hídricos mais confiáveis – IPECE	3 Meta: 61.615	12/2026
CAGECE	Redução da Água Não geradora de Receita na cidade de Fortaleza (litros/conexões/dia) (número) – CAGECE	4 Meta: 317	12/2026
CAGECE	Maior capacidade de tratamento da água na região do Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central - SRH / CAGECE	5 Meta: 1.900 m3/h	12/2026
IPECE SRH CAGECE	Redução do tempo perdido de atividades de rotina devido a doenças gastrointestinais transmitidas pela água - IPECE, SRH, CAGECE	6 Meta: Redução da diferença em 20%	12/2026

IPECE SRH CAGECE	Redução do tempo dedicado a tarefas domésticas (Incluindo a busca de água para o domicílio) - IPECE, SRH, CAGECE	7	Meta: Redução da diferença em 10%	12/2026
IPECE SRH CAGECE	Nível de satisfação dos beneficiários com o fornecimento de serviços hídricos - IPECE, SRH, CAGECE	8	Meta: 70%	12/2026
OUVIDORIA GERAL/ UGP	Queixas e consultas recebidas através do Mecanismo de Reparação de Queixas registradas e solucionadas – OUVIDORIA GERAL/ UGP/ SRH/ CAGECE	9	Meta Final: 90	12/2026
SRH COGERH	Melhoria das condições de segurança das barragens Banabuiú e Gavião - SRH / COGERH.	10	Meta Intermediária 02: Análise Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares para a Barragem do Banabuiú contratados. Base de dados para armazenamento de dados de instrumentação das barragens operadas pela COGERH, incluindo alertas automatizados, desenvolvida.	03/2026
		11	Meta Intermediária 03: Planos de Segurança para as Barragens de Gavião e Banabuiú contratados (plano de instrumentação, plano de O&M, Plano de Preparação para Emergências). Análise Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares do Banabuiú finalizados.	06/2026
		12	Meta Intermediária 04: Planos de Segurança das Barragens de Gavião e Banabuiú Finalizados (plano de instrumentação, plano de O&M, Plano de Preparação para Emergências). Obras de reabilitação de Banabuiú contratadas.	12/2026
		13	Meta final: Obras de reabilitação de Banabuiú finalizadas.	12/2026
CGE	Índice médio de avaliação de contratos desenvolvido – CGE.	14	Meta Final: Metodologia aplicada para contratos registrados no novo sistema.	01/2026

Fonte: UGP/IPECE.

VIII. APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS DAS ATIVIDADES

Quadro 15: Apresentação dos Resultados

SETORIAL	ATIVIDADE	FORNECEDOR	APRESENTAÇÃO
TCE	Sistema de Monitoramento de Obras (e-Obras).	-	OK
CAGECE	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	CTR 201/2021 - QUANTUM DO BRASIL LTDA	OK
FUNCEME	Monitoramento Utilizando Técnicas de Modelagem Hidrológica e de Sensoriamento Remoto dos Pequenos Açudes Visando sua Incorporação na Estimativa de Aporte aos Reservatórios Estratégicos do Estado.	14/2021 - UP TRANSFER GMBH AT THE UNIVERSITY OF POTSDAM	OK
ARCE	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	04/ARCE/2023 - DELOITTE TOUCHE TOHMATSU CONSULTORES LTDA	OK
IPECE	Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado do Ceará e Uso de Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará.	08/2022 - QUADRANTE CONSULTORIA ECONÔMICA LTDA.	OK
FUNCEME SDE	Levantamento Cadastral de Produtores Rurais, Determinação de Indicadores Socioeconômicos e Estimativa de Demandas Hídricas do Setor Agropecuario nas Bacias do Baixo, Médio e Alto	12/2022 - 3V3 TECNOLOGIA LTDA.	OK

	Jaguaribe, Banabuiú e Salgado no Estado do Ceará.		
IPECE SDE	Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado).	12/2022 - 3V3 TECNOLOGIA LTDA.	
COGERH	Prestação de Serviços de Consultoria, Contemplando as Ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará.	066/2022/COGERH - CONSÓRCIO HYDROS ENGENHARIA LTDA / REGEA GEOLOGIA, ENGENHARIA E ESTUDOS AMBIENTAIS LTDA / IRRIGART ENGENHARIA E CONSULTORIA EM RECURSOS HÍDRICOS E MEIO AMBIENTE LTDA.	OK
IPECE	Sistema de Contas Econômicas Ambientais da Água Utilizando Tabela de Recursos e Usos e Matriz de Insumo Produto.	06/2024 - ROGÉRIO BARBOSA SOARES	OK
CAGECE	Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão de Empreendimentos da CAGECE.	098/2023 - CONSÓRCIO MELHORIAS DE GESTÃO FALCONI CONSULTORES S.A E EFFICO SANEAMENTO LTDA	OK
ARCE	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará.	0007/2023/ARCE - KROLL BRASIL LTDA	OK
SEPLAG	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará.	018/2022 - CONSÓRCIO MTC: MACROPLAN: PROSPECTIVA, ESTRATÉGIA E GESTÃO S/S LTDA. / TRANSPLAN: PLANEJAMENTO E PROJETOS S.A. / J C M FREITAS:SERVIÇOS DE INFORMÁTICA (CHERRY IT)	FEVEREIRO 2026
CGE	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará.	07/2022 - CONSÓRCIO: CONFIDERE INFORMÁTICA E SERVIÇOS LTDA. E CANIX SOLUÇÕES E SERVIÇOS EM INFORMÁTICA LTDA.	ABRIL 2026

Fonte: UGP/IPECE.

Alice Menezes (UGP/IPECE): Informou que para a próxima reunião do Comitê está programada a apresentação da SEPLAG e da CGE para abril. Após isso, passou a palavra para o Alexandre Caetano que prosseguiu com a apresentação do Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará.

Alexandre Caetano (ARCE): Iniciou a sua apresentação Power Point, disponível no link:

https://www.ipece.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/45/2025/12/ApresentacaoARCE_Comite_18_12_25.pdf

IX. PRÓXIMA REUNIÃO DO COMITÊ IPF

Alice Menezes (UGP/IPECE): A próxima reunião do Comitê será realizada no dia 26 de fevereiro de 2026 no formato virtual.

X. ENCERRAMENTO

Alice Menezes (UGP/IPECE): Finalizou a reunião, agradecendo o apoio, disponibilidade e presença na reunião do Comitê e desejou boas festas a todos.

XI. ANEXOS E APÊNDICES

Apêndice 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações nas Reuniões.

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê Intersectorial de Segurança Hídrica e Governança de Janeiro/2020 a Dezembro/2025

