

ATA 22ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERSETORIAL DE SEGURANÇA HÍDRICA E GOVERNANÇA

Data: 14/12/2023 **Início:** 10h00min **Duração:** 1h00min **Término:** 11h00min **Local:** IPECE

QUADRO DE PRESENÇA			
SETORIAIS	NOME	FUNÇÃO	PRESENÇA
COORDENAÇÃO UGP /IPF	Alice Helena da Silva Pinto Menezes	Coordenadora da UGP	PRESENTE
	André Morel Gonzaga	Consultor Individual	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica	PRESENTE
	Rodrigo José Almeida Rufino	Consultor Individual	PRESENTE
	Fabiana Castro	Técnica	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica	PRESENTE
	Deusimar Lira Cavalcante Filho	Consultor Individual	PRESENTE
	Carlos Wagner Rios Pinto	Consultor Individual	PRESENTE
ARCE	Danielle Silva Pinto	Titular	PRESENTE
	Alexandre Caetano da Silva	Suplente	PRESENTE
CAGECE	Abigail Lino de Araújo	Titular	AUSENTE
	Neuma Maria Silva Buarque	Suplente	JUSTIFICADO
CGE	Marcos Henrique de Carvalho Almeida	Titular	JUSTIFICADO
	Ítalo José Brígido Coelho	Suplente	AUSENTE
	Elayne Cristina Chaves Cavalcante	Representante	PRESENTE
SCIDADES	Raimundo Weber de Araújo	Titular	PRESENTE
	Carla Leite da Escóssia Abreu	Suplente	PRESENTE
COGERH	Denilson Marcelino Fidelis	Titular	PRESENTE
	Sarah Furtado Freire	Suplente	PRESENTE
	Anthony Rafael Soares Maia	Representante	PRESENTE
	Itamara Mary Leite de Menezes Taveira	Representante	PRESENTE
	Paulo Miranda Pereira	Representante	PRESENTE
	Zelio Leandro Evangelista Junior	Representante	PRESENTE
	Alexandre Freire	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	PRESENTE
IPECE	Cleyber Nascimento de Medeiros	Titular	JUSTIFICADO
	Ana Cristina Lima Maia	Suplente	PRESENTE
SDE	Sílvio Carlos Ribeiro Vieira Lima	Titular	JUSTIFICADO
	Hyperides Pereira de Macedo	Suplente	AUSENTE
	Vandemberk Rocha de Oliveira	Representante	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Aduino de Oliveira	Titular	PRESENTE
	Marcelo Correia Lima a Rocha	Suplente	AUSENTE
	Karine Machado	Representante	PRESENTE
SRH	Gianni Peixoto Bezerra Lima	Titular	PRESENTE
	-	Representante	-
TCE	Liana Peixoto Brandão Bandeira	Titular	PRESENTE
	Luís Sávio Pires de Braga	Suplente	PRESENTE

I. INTRODUÇÃO

Às 10h00 do dia 14 de dezembro de 2023, virtualmente, **Alice Menezes (UGP/IPECE)** – Desejou um bom dia, agradeceu a participação de todos e iniciou a reunião. Ressaltou se tratar da 22ª Reunião do Comitê IPF. Informou que a reunião estava sendo gravada para elaboração da Ata e apresentou a pauta dos assuntos a serem tratados por meio de arquivo em *Power Point*,¹ conforme pauta abaixo:

1. Aprovação da Ata da 21ª Reunião do Comitê;
2. Informações Importantes;
3. Acordos e Recomendações do Banco Mundial na Missão de Supervisão;
4. Gerenciamento Financeiro;
5. Projetos de Assistência Técnica a Contratar; e
6. Indicadores.

II. APROVAÇÃO DA ATA

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Indagou aos participantes se teriam comentários acerca do conteúdo da Ata da última reunião do Comitê, que foi encaminhada por e-mail no dia 22 de novembro de 2023. A Ata foi aprovada por unanimidade, pois não houve objeções. Solicitou também que preenchessem o formulário de presença no chat.

III. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- ✓ Dúvidas e entraves favor remeter, preferencialmente, por e-mail (ugp.ipf@ipece.ce.gov.br);

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Comentou a importância de que a informação seja disseminada para toda a equipe.

- ✓ Ao término dos contratos enviar Termo de Encerramento, no caso de bens enviar Termo de Recebimento Definitivo;
- ✓ Quaisquer ajustes aos contratos devem ser analisados previamente pela UGP;
- ✓ Substituição de Especialistas Principais.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Destacou que deve ser observado não somente a substituição, mas a participação desses especialistas principais ao longo das execuções contratuais. Caso haja dificuldade em identificar essa participação, por gentileza, informar a UGP, pois são esses profissionais que devem garantir a qualidade nas prestações dos serviços de consultoria. Além disso, comentou que essa é uma informação importante para o acompanhamento da execução do Contrato, tendo em vista que cada contrato tem um cronograma estimado de participação desses especialistas em cada fase.

¹ https://www.ipece.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/45/2023/12/Apresentacao_Comite_141223.pdf

Quadro 1: Informações Importantes – Apresentação dos Resultados das Atividades.

SETORIAL	ATIVIDADE	FORNECEDOR	APRESENTAÇÃO - SUGESTÃO
TCE	Sistema de monitoramento de obras (e-Obras).	-	fev/24
CAGECE	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	CTR 201/2021 - Quantum do Brasil LTDA	abr/24
FUNCEME	Monitoramento Utilizando Técnicas de Modelagem Hidrológica e de Sensoriamento Remoto dos Pequenos Açudes Visando sua Incorporação na Estimativa de Aporte aos Reservatórios Estratégicos do Estado.	14/2021 - UP TRANSFER GMBH AT THE UNIVERSITY OF POTSDAM	jun/24

Fonte: UGP/IPECE.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Conforme dito na reunião anterior, haverá nas reuniões do Comitê a apresentação dos resultados das consultorias que encerraram até o momento. Como sugestão na reunião do Comitê de fevereiro de 2024, o TCE ficará responsável por apresentar o sistema que foi desenvolvido para o monitoramento das obras. No mês de abril de 2024, a CAGECE apresentará os resultados obtidos com a consultoria da empresa Quantum do Brasil LTDA, que trata da revisão da estrutura tarifária e no mês de junho a FUNCEME, com a consultoria da UP TRANSFER GMBH AT THE UNIVERSITY OF POTSDAM.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Ressaltou que a ideia inicial seria ter a apresentação de um contrato concluído por reunião, mas a partir do momento que outras consultorias se encerrem esse número pode aumentar.

IV. ACORDOS E RECOMENDAÇÕES DO BANCO MUNDIAL NA ÚLTIMA MISSÃO

Quadro 2: Acordos e Recomendações do BM na Missão de Supervisão.

	ENCAMINHAMENTOS E ACORDOS	RESPONSÁVEL	DATA ACORDADA	REALIZADO
1	Enviar atualização sobre o contrato da empresa Deloitte.	ARCE	30/11/2023	
2	Solicitar Nota Explicativa a ser adicionada ao MOP para destacar o que significa exatamente o alcance da meta final do Indicador (Proposta da revisão da estrutura tarifária).	CAGECE	14/11/2023	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Lançar MI de contratação do consultor para elaborar estudos relacionados à água.	IPECE	29/12/2023	
4	Celeridade na Contratação do Plano de Saneamento (envio do RAT).	SCIDADES	01/12/2023	
5	Atualização sobre o Contrato do Consultor Wladimir.	SCIDADES	14/11/2023	<input checked="" type="checkbox"/>
6	Reunião virtual com SRH, Banco Mundial e Engenheiro para verificar os avanços ocorridos.	SRH	05/12/2023	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Resultados qualitativos a serem reportados pelos executores a cada produto/serviço/bens entregues.	UGP	Mensalmente	

Fonte: UGP/IPECE.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Sobre acordos e recomendações da última Missão do Banco Mundial destacam-se 7 (sete). Ademais ficou pendente a atualização sobre o contrato da empresa Deloitte, que a ARCE precisa encaminhar para a UGP que repassará para o Banco Mundial.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Indagou se os representantes da ARCE gostariam de comentar sobre a necessidade de possíveis alterações ao contrato.

Danielle Silva Pinto (ARCE) – Comentou que as informações sobre o contrato têm sido reportadas. Apesar do relatório não ter sido remetido à época do dia 30, a ARCE estava

providenciando o aditamento do contrato e a anuência foi emitida pela UGP. O projeto segue em execução com entrega de produtos, tendo sido pagos até o momento aproximadamente R\$ 250.000,00. A ARCE se compromete a remeter o relatório com as informações atualizadas até o dia 15 de dezembro.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Destacou que, ao longo da Missão do Banco, foi discutida a possibilidade de adaptações no escopo desse contrato, tendo em vista as alterações institucionais que a ARCE vem enfrentando.

Danielle Silva Pinto (ARCE) – Explicou que a condição institucional ainda não está efetivada a ponto de impactar no escopo do contrato. Além disso, já foi conversado com a consultoria sobre o produto de força de trabalho que poderia sofrer algum impacto, no entanto o mesmo já foi validado. Foi acordado que haveria uma reanálise desse ponto específico, mas isso não implicará em mudança de escopo ou de faturamento de um valor diferente. Comentou que a Coordenadoria está ciente e também de acordo com a solução que foi traçada com a consultoria.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Em relação a contratação do consultor para elaborar estudos relacionados à água indagou se a representante do IPECE teria algum comentário.

Ana Cristina Lima (IPECE) – Comentou que com o apoio da equipe da UGP está montando o processo para iniciar de fato a licitação (Manifestação de Interesse), nas próximas semanas.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Em relação a Contratação do Plano de Saneamento, CIDADES, indagou se algum representante gostaria de comentar sobre o relatório de avaliação.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Ficou acordada a data para recebimento da primeira versão do relatório em 01/12, o qual não foi entregue. Isso demonstra que esse projeto começa a apresentar um risco em relação ao cronograma de execução do Acordo de Empréstimo, pois pode ultrapassar o prazo de vigência. Indagou aos representantes se gostariam de comentar.

Carla Leite da Escóssia (SCIDADES) – Comentou que a reunião da comissão aconteceu, a avaliação está concluída, estando pendente o Relatório. Ademais, informou que as notas de avaliação foram repassadas para conhecimento da UGP.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Comentou que para que a UGP possa fazer a análise completa, os comentários são primordiais, porque eles são parte obrigatória do relatório. Apenas com as notas não é possível analisar e consequentemente aprovar o documento.

Carla Leite da Escóssia (SCIDADES) – Informou que enviará o relatório para a UGP nos próximos dias.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Comentou que a UGP recebeu a atualização sobre o contrato do consultor Wladimir e que a reunião virtual com SRH, Banco Mundial e Engenheiro para verificar os avanços dos contratos, ocorreu conforme marcado, no dia 05/12.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Sobre o Arranjo Institucional do SAB-SC houve um grande avanço, espera-se que o contrato seja assinado em breve. Em relação a equipe que faz a supervisão das obras e a equipe do Engenheiro, foi possível perceber que a produtividade do consórcio contratado para a execução das obras é satisfatória e isso indica que os prazos acordados para as entregas das sessões em 2024 serão cumpridos. Ademais, informou que conforme monitoramento há a expectativa de que a ETA seja entregue e esteja funcionando em maio de 2024.

Gianni Peixoto Bezerra (SRH) – Comentou que não existe nenhum ponto crítico a ser considerado nesse momento. Ressaltou que os prazos finais que foram repactuados serão monitorados de perto. Informou também sobre o processo do Arranjo Institucional que já recebeu a anuência do Banco Mundial e em breve haverá a contratação do Consultor.

Quadro 3: Notas Técnicas – Aspectos Qualitativos das Entregas.

ITENS NOTA TÉCNICA	
1	Nível atual de execução dos Contratos (Planejado x Executado) e previsão de conclusão.
2	Detalhamento do acompanhamento do progresso e a realização de cada atividade durante o período.
3	Análise robusta dos resultados alcançados e suas contribuições para o atingimento dos objetivos e impactos do Projeto a partir das entregas, em conjunto.
4	Indicadores • Medição atual e previsão das metas;
5	Indicadores • Plano de ação para metas atrasadas.

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UGP/IPECE) – Comentou que ao final de cada semestre a UGP deve remeter o relatório de desempenho do Projeto, dando informações para o Banco sobre a sua execução, contudo, no último relatório enviado, o Banco fez algumas considerações com relação a eficiência da qualidade das informações, solicitando aspectos qualitativos das atividades e como elas se relacionam com o Acordo de Empréstimo. Assim, para atender ao Banco, a UGP fará uma solicitação de nota técnica para as setoriais, através de e-mail, que deve conter os itens acima para auxiliar a UGP na elaboração do referido relatório. Em relação ao primeiro item que é o nível atual de execução dos contratos, esse precisa ser informado de acordo com o que foi executado em detrimento do que estava planejado e qual a previsão de conclusão, caso ainda não tenha sido finalizado, da mesma forma para processos que ainda estão em licitação. Deve-se, ainda, ser realizada a análise de risco de atingimento dentro do prazo. As setoriais devem detalhar como o contrato está sendo executado, com base nas entregas e é importante mostrar qual a relação com os resultados que se espera alcançar no Projeto. Sobre os dois últimos pontos que focam nos indicadores, deve-se mostrar a medição atual, se houver, e a previsão de conclusão das metas, e, por fim, o plano de ação para as metas atrasadas. É importante fortalecer as informações para a próxima missão do Banco.

Alexandre Caetano (ARCE) – Comentou que para alguns projetos é mais difícil expressar resultados objetivos, como exemplo, no caso dos projetos da ARCE. Devem existir outros projetos do IPF que tenham essa mesma característica, como eles são mais de estruturação institucional, é praticamente impossível que se apresente resultados no curto prazo, uma vez que os impactos e as melhorias qualitativas só podem ser evidenciados depois da implementação do Projeto. Por exemplo, a atividade de reorganização da ARCE, depois da conclusão dos produtos da consultoria, será encaminhada uma lei para alterar a estrutura da agência reguladora, conforme as indicações que estão nesse trabalho. Informou que há dificuldade em relação a isso, considerando a própria natureza do trabalho da ARCE onde os resultados do trabalho são observados mais indiretamente e a longo prazo.

Wagner Rios (UGP/IPECE) – Comentou que é exatamente esse relato que deve ser remetido a UGP. É importante que cada setorial mostre sua particularidade, os resultados que esperam. No e-mail que será enviado formalizando o pedido, serão fornecidos mais detalhes sobre a solicitação e dado exemplos para melhorar o entendimento das setoriais de como elaborar a nota técnica proposta. A UGP está à disposição para as dúvidas que possam surgir.

V. GERENCIAMENTO FINANCEIRO

Tabela 1: Desembolsos – Valor do Empréstimo x Valor da Contrapartida x Taxa Front-end Fee.

Valor do Empréstimo	US\$ 139.880.000,00
Valor da Contrapartida	US\$ 34.970.000,00
Taxa Front-end Fee	US\$ 349.700,00

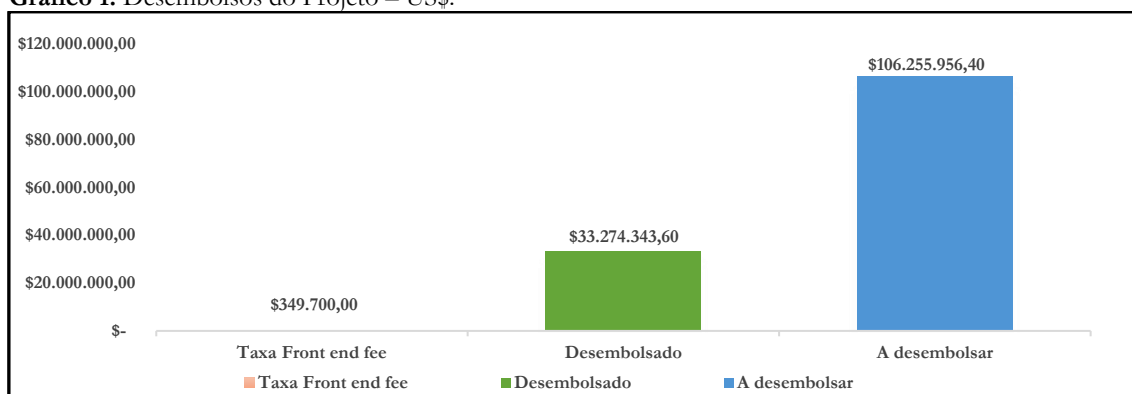
Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 2: Desembolsos.

Descrição	Data	Valor US\$	% do Empréstimo
VALOR DO EMPRÉSTIMO		139.880.000,00	100,00%
TAXA DE ABERTURA (FRONT-END FEE)		349.700,00	0,25%
DESEMBOLSOS REALIZADOS		33.274.343,60	23,79%
1º e 2º Desembolsos	2020	1.539.864,78	1,10%
3º e 4º Desembolsos	2021	2.390.035,96	1,71%
5º a 7º Desembolsos	2022	16.388.752,65	11,72%
8º a 10º Desembolsos	2023	12.955.690,21	9,26%
SALDO A DESEMBOLSAR		106.255.956,40	75,96%

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 1: Desembolsos do Projeto – US\$.



Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – Apresentou informações sobre os desembolsos realizados, até o momento. No Projeto tem-se um montante de US\$ 33.274.343,60, o que equivale a 23,79% do valor do empréstimo. Em dezembro ocorreu o 10º desembolso, restando um saldo a desembolsar de US\$ 106.255.956,40, que representa 75,96% do valor total do empréstimo.

Tabela 3: Saldo da Conta Operativa em dezembro/2023 (US\$).

Valor Desembolsado	33.274.343,60
Valor Executado até 13/12/2023	28.035.699,90
Saldo desembolsado a executar	5.238.643,70

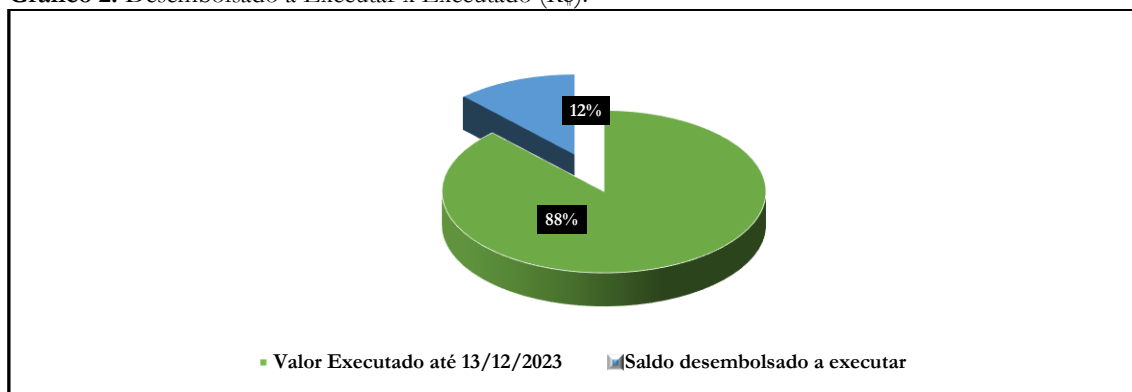
Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 4: Saldo da Conta Operativa em dezembro/2023 (R\$).

Valor Desembolsado	171.101.744,81
Valor Executado até 13/12/2023	145.357.941,74
Saldo desembolsado a executar	25.743.803,07

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 2: Desembolsado a Executar x Executado (R\$).



Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – Informou que do valor desembolsado, US\$ 33.274.343,60, já foi executado US\$ 28.035.699,90, o que equivale a 88%. Informou que o saldo na conta é de R\$ 25.743.803,07.

Tabela 5: Acompanhamento Financeiro – Conciliação Desembolso x Empenho (R\$).

Ano	Desembolsos	Empenhos	Pagamentos			Saldo da Conta
			Orçamento	Restos a pagar	Total	
2020	8.177.297,92	2.420.219,32	824.905,89	-	824.905,89	7.352.392,03
2021	13.013.218,72	12.677.021,55	8.632.583,45	1.595.313,43	10.227.896,88	10.137.713,87
2022	84.524.326,79	74.955.949,05	69.963.059,00	4.042.621,87	74.005.680,87	20.656.359,79
2023	65.386.901,38	79.795.365,40	55.480.623,10	4.818.835,00	60.299.458,10	25.743.803,07
Total	171.101.744,81	169.848.555,32	134.901.171,44	10.456.770,30	145.357.941,74	

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – Informou que os desembolsos totalizam R\$ 171.101.744,81, dos quais foi empenhado um total de R\$ 169.848.555,32. Comentou também que os pagamentos são divididos entre pagamentos dentro do orçamento e restos a pagar, somando um total de R\$ 145.357.941,74, sendo R\$ 134.901.171,44 que foram pagos dentro do orçamento e R\$ 10.456.770,30 inscritos em restos a pagar e pagos.

Tabela 6: Acompanhamento Financeiro – Desembolso x Empenho (R\$)

Período	Desembolsado	Saldo Internalização	Empenhado	Saldo Financeiro Acumulado
2020	8.177.297,92	8.177.297,92	2.420.219,32	5.757.078,60
2021	13.013.218,72	18.770.297,32	12.677.021,55	6.093.275,77
2022	84.524.326,79	90.617.602,56	74.955.949,05	15.661.653,51
2023	65.386.901,38	81.048.554,64	79.795.365,40	1.253.189,49

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – O ano de 2023 foi finalizado com saldo financeiro acumulado de R\$ 1.253.189,49, que corresponde ao lastro ainda disponível para empenho. Esse saldo corresponde ao valor desembolsado menos o valor empenhado no ano vigente somado ao saldo financeiro do ano anterior.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Comentou sobre o saldo financeiro acumulado de R\$ 1.253.189,49. Informou que a UGP enviou e-mail para as setoriais solicitando a projeção dos desembolsos, tendo em vista o encerramento do ano de 2023, pois era necessário a confirmação de qual setorial realmente ainda iria empenhar. Com base nas informações recebidas foi preciso solicitar um desembolso extraordinário, no dia 5 de dezembro para cobrir os valores apresentados. Algumas setoriais, no entanto, não informaram a projeção e mesmo assim realizaram empenho, o que gera preocupação se o saldo disponível será suficiente. A UGP esperava que esse acumulado financeiro fosse superior para que os empenhos e pagamentos possam ocorrer sem impedimentos. Dessa forma, solicita-se maior atenção a esses e-mails sobre projeção de execução financeira das atividades.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Comentou que na realidade são projeções e as setoriais, pelo menos a FUNCEME, tem a preocupação de não solicitar desembolso sem uma certa garantia da finalização do processo licitatório.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Informou que para o ano de 2024, a UGP está buscando o controle dos recursos do empréstimo junto a SEFAZ, o que irá proporcionar mais controle, mais independência e mais responsabilidades em relação a liberação dos desembolsos para os pagamentos.

Tabela 7: Acompanhamento Financeiro – Restos a Pagar.

SETORIAL	CONTRATADO/FORNECEDOR	Valor Executado em R\$		
		2022		2023
		Total Empenhado	Total pago	Restos a Pagar
SCIDADES	WLADIMIR ANTÔNIO RIBEIRO	50.000,00	-	50.000,00

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – Informou que dos restos a pagar que foram empenhados no ano de 2022 ainda está pendente o valor de R\$ 50.000,00 da Secretaria das Cidades.

Carla Leite da Escóssia (SCIDADES) – Informou que em relação ao contrato com o Consultor Wladimir, a gestora do contrato passou a informação que o pagamento está dependendo da emissão da nota fiscal. No ano de 2022 foi empenhado o valor de R\$ 50.000,00 e em 2023 empenhou R\$ 41.400,00 que representa o restante dos produtos. Foi solicitada a Nota Fiscal pelo financeiro da SCIDADES para realizar o pagamento e ratificou que está dependendo somente do consultor.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Informou que não tem sido exigida Nota Fiscal com relação a prestação de serviço de consultor individual, a questão da aprovação dos produtos e a apresentação das certidões já será suficiente.

Tabela 8: Acompanhamento Financeiro – Sumário – LOA, Empenhos e Pagamentos 2023 (R\$)

Execução Orçamentária 2023							
SETORIAL	Lei +Crédito (A)	Valor empenhado (B)	Valor pago (C)	Saldo (A-B)	Saldo (B) – (C)	% (B)/(A)	% (C)/(B)
ARCE	4.676.400,00	1.239.078,90	428.885,53	3.437.321,10	810.193,37	26%	35%
CAGECE	44.007.980,00	4.716.294,82	2.428.234,57	39.291.685,18	2.288.060,25	11%	51%
CGE	1.920.000,00	1.680.000,00	1.360.000,00	240.000,00	320.000,00	88%	81%
FUNCEME	10.050.000,00	6.870.081,65	1.988.988,23	3.179.918,35	4.881.093,42	68%	29%
IPECE	5.939.022,00	4.136.564,95	2.763.334,72	1.802.457,05	1.373.230,23	70%	67%
SCIDADES	655.000,00	59.680,00	-	595.320,00	59.680,00	9%	0%
SEPLAG	1.275.000,00	1.036.314,81	752.865,77	238.685,19	283.449,04	81%	73%
SRH	171.907.116,30	53.819.701,56	39.907.099,94	118.087.414,74	13.912.601,62	31%	74%
COGERH	22.626.757,00	6.237.648,71	5.851.214,34	16.389.108,29	386.434,37	28%	94%
TCE	2.500.000,00	-	-	2.500.000,00	-	0%	0%
TOTAL	265.557.275,30	79.795.365,40	55.480.623,10	185.761.909,90	24.314.742,30	30%	70%

Fonte: UGP/IPECE.

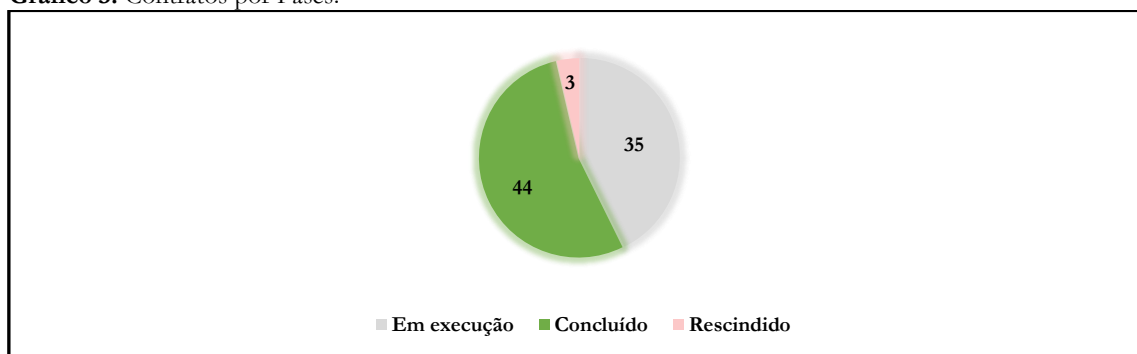
Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – Comentou sobre o acompanhamento da LOA, os empenhos e pagamentos desse ano. Em 2023, o orçamento foi de R\$ 265.557.275,30, tendo sido empenhado o valor de R\$ 79.795.365,40 e pago o valor de R\$ 55.480.623,10 restando saldo de R\$ 185.761.909,90. O valor de R\$ 24.314.742,30 mostra o possível valor a ser inscrito em restos a pagar. Registra-se que os empenhos representaram 30% do que foi previsto na LOA, dos quais 70% foram pagos.

Tabela 9: Execução Acumulada dos Contratos.

STATUS	Nº CONTRATOS	CONTRATADO		PAGO	
		R\$	US\$	R\$	US\$
Em execução	35	868.950.543,88	140.306.687,38	120.462.634,90	23.336.030,49
Concluído	44	24.511.683,95	4.626.298,16	24.511.683,95	4.626.298,16
Rescindido	3	383.622,89	73.371,25	383.622,89	73.371,25
TOTAL	82	893.845.850,72	145.006.356,79	145.357.941,74	28.035.699,90

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 3: Contratos por Fases.



Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – Sobre as informações de execução dos contratos, comentou que do total de 82 contratos firmados, 35 estão em execução, 44 foram concluídos e 3 foram rescindidos.

Tabela 10: Execução Acumulada dos Contratos (R\$).

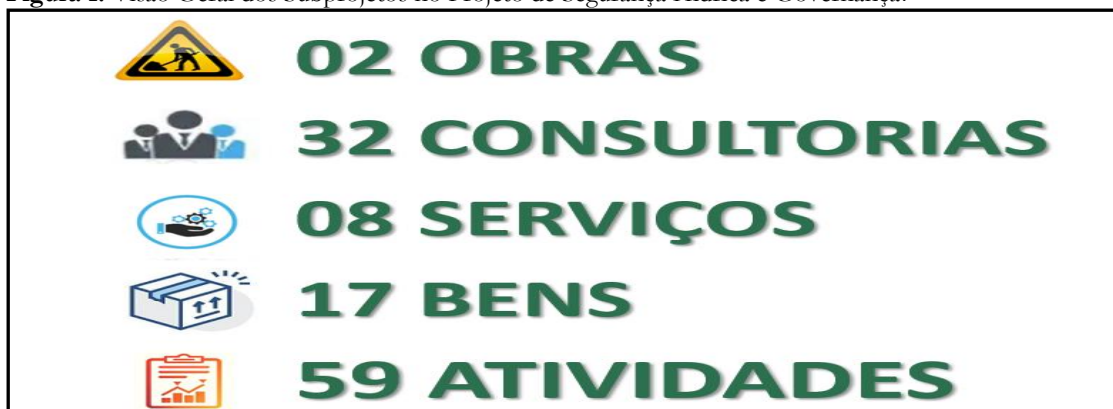
Setorial	Nº de Subprojetos	Nº de Contratos	Nº Contratos Em Execução	Contratos Rescindidos	Nº Contratos Concluídos	Valor Contratado + Patronal FONTE BIRD	Valor Pago (R\$) Até 13/12/2023	Valor Pago CONTRAPARTIDA	Saldo a Pagar	% Pago Setorial	% Pago Total
1	ARCE	3	2	2	0	3.478.133,96	428.885,53		3.049.248,43	12,33%	0,05%
2	CAGECE	5	6	5	1	79.786.293,78	3.166.366,58		76.619.927,20	3,97%	0,35%
3	CGE	1	1	1	0	4.000.000,00	1.680.000,00		2.320.000,00	42,00%	0,19%
4	CIDADES	2	1	1	0	217.800,00	0		217.800,00	0,00%	0,00%
5	COGERH	6	13	3	9	27.667.645,41	13.124.612,86		14.543.032,55	47,44%	1,47%
6	FUNCEME	13	23	6	17	23.589.808,07	11.478.690,11		12.111.117,96	48,66%	1,28%
7	IPECE	14	16	8	7	7.878.430,51	5.514.388,82		2.364.041,69	69,99%	0,62%
8	SDE	3	3	2	0	5.780.028,94	4.330.021,90		1.450.007,04	74,91%	0,59%
9	SEPLAG	2	4	2	2	2.415.114,42	1.100.455,49		1.314.658,93	45,57%	0,12%
10	SRH	8	10	5	4	736.600.670,68	102.102.595,50	626.679,98	634.498.075,18	13,86%	11,42%
11	TCE	2	3	0	3	2.431.924,95	2.431.924,95		0	100,00%	0,27%
TOTAL		59	82	35	3	893.845.850,72	145.357.941,74	626.679,98	748.487.908,98		16,26%

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (UGP/IPECE) – Sobre o panorama geral da execução dos contratos, vale destacar a coluna da contrapartida referente ao contrato da obra da SRH, pois foram pagos R\$ 626.679,98. Destaca-se também que na SCIDADES ainda não houve pagamento.

VI. PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Figura 1: Visão Geral dos Subprojetos no Projeto de Segurança Hídrica e Governança.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 4: Atividades a Contratar.

	Nº	Setorial	Categoria de Gastos	Atividade	Previsão de Assinatura
COMPONENTE 1	1	SRH	Consultor Individual	Prestação de Serviços de Consultoria para Proposição de um Modelo de Gestão para o Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central (SAB-SC).	jan/24
	2	COGERH	Bens	Aquisição de 11 (onze) Estações Gráficas (Workstation) para Processamento de Nuvem de Pontos.	fev/24
	3	IPECE	Consultor Individual	Consultor Individual Especialista em Gestão Socioambiental para prestar suporte técnico a Unidade de Gerenciamento de Projetos - UGP.	dez/23
COMPONENTE 3	4	IPECE	Consultor Individual	Consultor Individual Especialista em Sistema de Contas Econômicas Ambientais da Água Utilizando Tabela de Recursos e Usos e Matriz de Insumo Produto.	mar/24
	5	SCIDADES	Consultoria	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos.	fev/24
	6	SEPLAG	Bens	Aquisição de Imagem e Som para Estruturação da Área de Gestão de Investimento Público da Secretaria do Planejamento e Gestão.	dez/23
	7	ARCE	Consultoria	Melhoria de Processos de Controle, Fiscalização e Certificação de Informações para Regulação dos Serviços de Saneamento Básico.	abr/24

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Comentou sobre os status das atividades que ainda estão a contratar, e que as datas foram estimadas ao longo da última Missão do Banco Mundial. Para o primeiro caso, como foi comentado antes, é o consultor que será responsável por ajudar na montagem do Arranjo Institucional do Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central (SAB-SC). Toda a negociação foi concluída e o Banco Mundial já validou, agora encontra-se na fase de confecção do processo administrativo, que será Contratação Direta, a expectativa é de que até janeiro seja possível assinar esse contrato e emitir a ordem de serviço.

André Morel Gonzaga (UGP/IPECE) – Com relação a COGERH, comentou que o pregão foi realizado no dia 12 e solicitou informações atualizadas aos representantes da COGERH.

Anthony Rafael Soares (COGERH) – São onze estações gráficas e o pregão foi realizado no dia 12 e seis empresas participaram, das seis empresas, somente três empresas realizaram os melhores lances de propostas e aguarda-se a PGE enviar as propostas para a análise técnica da COGERH e posterior emissão de Parecer.

André Morel Gonzaga (UGP/IPECE) – Comentou que antes de enviar o parecer para a PGE, o mesmo deve ser enviado para a UGP para que possa ser emitida a anuência técnica. Mesmo que o parecer não seja favorável.

André Morel Gonzaga (UGP/IPECE) – Com relação a Manifestação de Interesse da consultoria socioambiental do IPECE, comentou que já houve a reunião de negociação, foi publicado e homologado, e está nos trâmites internos para assinar o contrato. Acredita-se que até o dia 29 de dezembro será assinado e publicado.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Referente ao item 5, comentou que a representante já informou o status.

André Morel Gonzaga (UGP/IPECE) – Com relação a SEPLAG, comentou que se trata de aquisição de sete itens de TI, dois itens a SEPLAG deu parecer favorável e cinco itens parecer desfavorável e a UGP emitiu a anuência para o parecer da comissão. Solicitou aos representantes que complementassem as informações.

Karine Machado (SEPLAG) – Comentou que a PGE não deu retorno.

André Morel Gonzaga (UGP/IPECE) – Comentou que é preciso verificar se ainda existem empresas a serem avaliadas para que se possa definir se a SEPLAG irá fazer um novo pregão desses cinco itens.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – E por último, com relação ao processo da ARCE, perguntou se os representantes gostariam de comentar.

Alexandre Caetano (ARCE) – Comentou que enviou a minuta de solicitação de propostas com toda a documentação orientada pela UGP, para a Comissão Especial de Licitação 04. Tínhamos expectativa que pudesse ser distribuída ainda esse ano e a ideia seria dar mais prazo para as consultorias, haja vista que no período atual geralmente as atividades em todo o país são reduzidas. Porém, a comissão enviou e-mail há alguns dias informando que irão lançar qualquer solicitação de proposta apenas em 2024.

Giuseppe Furtado (UGP/IPECE) – Comentou que irá entrar em contato com a PGE, pois acha válida a hipótese de lançar ainda este ano e garantindo um prazo maior para as empresas elaborarem suas propostas.

1. Componente I – Aumento da Segurança Hídrica

Figura 2: SRH.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 5: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – SRH.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. Há Indicador associado	Contrato nº 01/PSGH/SRH/CE/2022 em Execução - CONSÓRCIO ÁGUAS DO SERTÃO.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. Há Indicador associado	Contrato nº 02/PSGH/SRH/CE/2022 em Execução - CONSÓRCIO TPF ENGENHARIA LTDA / KL SERVIÇOS DE ENGENHARIA S/A.
3	Bens	Aquisição de equipamentos de TI para suporte ao Projeto Malha D'Água.	Contratos nº 07, 08 e 09/2022 - Concluídos.
4	Bens	Aquisição de GPS Geodésico para suporte ao Projeto Malha D'Água e às ações de regulação de uso.	Contrato nº 04/SRH/CE/2020 - Concluído.
5	Consultoria Individual	Prestação de Serviços de Pessoa Física para Proposição de um Modelo de Gestão para o Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central (SAB-SC).	Recebido não objeção do Banco Mundial no dia 05/12. SRH instruindo o processo para a formalização da contratação do consultor.
6	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Geotecnia. Há Indicador associado	Contrato nº 01/PSGH/SRH/CE/2023 em Execução - MANOEL DE SOUZA FREITAS JUNIOR
7	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica. Há Indicador associado	Contrato nº 03/SRH/CE/2020 em Execução - JOÃO CARLOS BRITO DE SOUZA
8	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologista. Há Indicador associado	Contrato nº 01/SRH/CE/2020 em Execução - RONEI VIEIRA DE CARVALHO

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que já foi comentado sobre os status de implementação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central e também sobre o consultor responsável pelo Arranjo Institucional.

Figura 3: COGERH.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 6: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – COGERH.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisições de Estações de Medição Fixas, visando a Universalização da Macromedição da COGERH. <i>Há Indicador associado</i>	Contratos nº 014, 015 e 016/2021/COGERH. Concluído.
2	Bens	Aquisições de Estações de Medição Portáteis.	Contrato nº 039/2020/COGERH - Concluído.
3	Serviços	Instalações das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 010/2023/COGERH - em Execução - CONSÓRCIO MLG E RC MEDIÇÕES.
4	Consultoria	Prestação de Serviços de Consultoria, Contemplando as Ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 066/2022/COGERH em Execução - CONSÓRCIO HYDROS / REGEA / IRRIGART.
5	Bens	Aquisição de Equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos.	1 – Equipamentos de TI: Concluído ; 2 – Aquisição de Drones: Contrato nº 071/2022/COGERH. Concluído ; e 3 – Aquisição de Workstations: Pregão Eletrônico realizado no dia 12/12. COGERH aguardando o recebimento da proposta para análise.
6	Consultoria	Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Salvaguardas). <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 072/2022/COGERH em Execução - GEOTECHNIQUE CONSULTORIA E ENGENHARIA LTDA.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Em relação ao item 6 há um compromisso no Acordo de Empréstimo, de elaborar os Planos de Segurança das barragens do Banabuiú e Gavião. Houveram alguns entraves em relação a esse contrato, a empresa foi notificada ainda no mês de novembro para que se adequasse, tendo como prazo até 17 de janeiro para que seja possível entender se a empresa terá condições ou não para executar esse contrato. Comentou que o Banco Mundial tem auxiliado o Estado nessa execução e apesar da fase crítica, existe a expectativa de que haja mudanças e a empresa execute o contrato satisfatoriamente. Perguntou se os representantes da COGERH gostariam de comentar algo.

Itamara Menezes (COGERH) – Informou que está na fase de acompanhamento e verificação das atividades e da readequação da empresa. Informou também que esse acompanhamento está ocorrendo de forma intensa para que embase qualquer tomada de decisão.

Wagner Rios (UGP/IPECE) – Comentou que esse exemplo é muito bom para a realização da nota técnica, comparando o planejado e o executado, destacando as tratativas que ocorreram, problemas nas entregas de produtos e em relação a qualidade dos mesmos.

Figura 4: FUNCEME.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 7: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – FUNCEME.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de Equipamentos para Instrumentação e Monitoramento de Bacias Hidráulicas.	Contratos: 04/2021, 05/2021, 06/2021, 01/2022, 02/2022, 03/2022, 04/2022 e 05/2022 - Concluídos.
2	Bens	Aquisição de licença do ArcGis.	Contrato nº 04/2020 - Concluído.
3	Serviços	Serviço de Implantação das Estruturas de Base e Proteção das Estações Meteorológicas e Estações limimétricas em Áreas próximas a 13 (treze) Reservatórios no Estado do Ceará.	Contrato nº 11/2023 em Execução - CONSTRUTORA ALVES SANTIAGO LTDA.
4	Serviços	Serviços de Laboratório para Análises Físico-químicas e Biológicas em Amostras de Água Bruta de Corpos Hídricos Superficiais localizados no Ceará.	Contrato nº 06/2023 em Execução - CENTRO DE BIOLOGIA EXPERIMENTAL OCEANUS LTDA.
5	Consultoria Individual	Assessoria Técnica do Monitoramento da Qualidade de Água, por Satélite, em Reservatórios do Estado Do Ceará.	Contrato nº 07/2022 em Execução - JEAN-MICHEL MARCEL ALBERT MARTINEZ.
6	Bens	Aquisição e Instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados Agrometeorológico.	Contrato nº 08/2021 – Concluído.
7	Serviços	Serviços de Engenharia para Instalação de Estações Meteorológicas.	Contrato nº 16/2021 - Concluído.
8	Bens	Aquisição de sistema de Radar Meteorológico de Precipitação, Banda X, Doppler de Dupla Polarização Ortogonal Simultânea, com Instalação e Treinamento.	Contrato nº 14/2023 em Execução. Empresa SQUITTER EQUIPAMENTOS PROFISSIONAIS DO BRASIL LTDA.
9	Bens	Aquisição de 3 (três) Veículos Aéreos Não Tripulados – VANT's (drones), com acessórios, e de 2 (dois) sistemas (softwares) de Processamento de Imagens.	01 – Drones e Software - Contratos em Execução : Contratos nº 02/2023 - GOHOBBY DISTRIBUIDORA DE VANT LTDA ; e nº 03/2023 - G DRONES COMERCIO E SERVICOS DE AERONAVES REMOTAMENTE PILOTADAS LTDA - Concluído. 02 – Contratos nº 08/2023 em Execução - SANTIAGO & CINTRA IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.
10	Consultoria	Monitoramento Utilizando Técnicas de Modelagem Hidrológica e de Sensoriamento Remoto dos Pequenos Açudes Visando sua Incorporação na Estimativa de Aporte aos Reservatórios Estratégicos do Estado.	Contrato nº 14/2021 - Concluído
11	Bens	Aquisição de Equipamentos de Informática para Suporte ao Monitoramento e Previsão Hidroambiental.	Contratos nº 17/2022 e nº 19/2022 - Concluídos.
12	Bens	Cluster para modernização do Sistema de Previsão Climática e de Afluências aos Principais Reservatórios do Estado. Há Indicador associado	Contratos nº 10/2023 em Execução - VERSATUS HPC, INC.
13	Serviços	Capacitação e Treinamento de Técnicos da FUNCEME.	Contrato nº 21/2022 em Execução - MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS LTDA.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Destacou que não há nenhum comentário sobre a FUNCEME.

2. Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água

Figura 5: CAGECE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 8: Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água – CAGECE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06). <i>Há Indicador associado</i>	Lote I: Contrato nº 0093/2023 - OS: 06/06/2023 CONSÓRCIO FLORESTA E EXPEDICIONÁRIOS
			Lote II: Contrato 0059/2023 – OS: 06/05/2023 CONSÓRCIO TELAR-ENORSUL-BBL
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 051/2023 – OS: 06/05/2023 CONSÓRCIO IGNEO INGENIERÍA SOSTENIBLE, S.L., NIP GLOBAL LTDA e CONCREMAT ENGENHARIA E TECNOLOGIA S.A.
3	Consultoria	Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	Contrato nº 145/2022 em Execução - INSTITUTO PUBLIX PARA O DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA S/S LTDA.
4	Consultoria	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 201/2021 – Concluído.
5	Consultoria	Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão de Empreendimentos da CAGECE.	Contrato 98/2023 - Assinado dia 23/05/2023 - CONSÓRCIO FALCONI CONSULTORES S.A e EFFICO SANEAMENTO LTDA. Aguardando a emissão da Ordem de Serviço.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que em virtude da ausência de representante da CAGECE, na reunião, os subprojetos seriam discutidos posteriormente.

3. Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público

Figura 6: ARCE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 9: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – ARCE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 07/ARCE/2023 em Execução - KROLL BRASIL LTDA.
2	Consultoria	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	Contrato nº 04/ARCE/2023 em Execução - DELOITTE TOUCHE TOHMATSU CONSULTORES LTDA.
3	Consultoria	Melhoria de Processos de Controle, Fiscalização e Certificação de Informações para Regulação dos Serviços de Saneamento Básico.	Processo de Edital de Solicitação de Proposta remetido para análise e emissão de parecer pelo setor jurídico da ARCE.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que os subprojetos da ARCE já foram comentados anteriormente.

Figura 7: IPECE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 10: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – IPECE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Contratação de Empresa de Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado Do Ceará e Atualização dos Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará. - <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 08/2022 em Execução - QUADRANTE CONSULTORIA ECONÔMICA LTDA.
2	Consultoria	Empresa Especializada para Realização de Treinamentos com Foco no “Fortalecimento Institucional do Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Intelligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas”.	Contrato nº 10/2022 em Execução - FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS – FGV.
3	Serviço	Realização de Pesquisas Domiciliares na Área de Abrangência dos Municípios do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 05/2023 em Execução – INSTITUTO OLHAR PESQUISA E INFORMAÇÃO ESTRATÉGICA
4	Consultoria Individual	Consultor Individual Especialista em Sistema de Contas Econômicas Ambientais da Água Utilizando Tabela De Recursos e Usos e Matriz de Insumo Produto.	Recebido não objeção para o TDR no dia 07/12. IPECE instruindo o processo de Manifestação de Interesse.
5	Consultoria Individual	Suporte Técnico para Unidade de Gerenciamento de Projetos.	1 - Contratos nº 02/2020, 03/2020, 04/2020, 09/2020 e 02/2021 em Execução ; e 2- Consultora Socioambiental – Contrato em elaboração.
6	Bens	Suporte em Aquisições de Bens para Unidade de Gerenciamento de Projetos.	1. Contratos nº 13/2022; nº 14/2022; nº 16/2022 e 17/2022 - Concluídos.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que os subprojetos do IPECE já foram comentados em momentos anteriores.

Figura 8: SDE/FUNCEME.



Fonte: UGP/IPECE.

Figura 9: SDE/IPECE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 11: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SDE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado). SDE/IPECE	Contrato nº 12/2022 em Execução - 3V3 TECNOLOGIA LTDA.
2	Consultoria	Levantamento Cadastral de Irrigantes e Determinação de Demanda Hídrica para o Setor Agropecuário das Bacias do Baixo, Médio e Alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado. SDE/FUNCEME	Contrato nº 12/2022 em Execução - 3V3 TECNOLOGIA LTDA.
3	Bens	Fornecimento e Instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados para Metodologia Surface Renewal (SR). SDE/FUNCEME.	Contrato nº 06/2020 - Concluído.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que não foi selecionado nenhum subprojeto e que todos os contratos estão em execução ou concluído.

Figura 10: SCIDADES.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 12: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SCIDADES.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos.	SCIDADES avaliando as propostas (06 Propostas recebidas). Conforme andamento é possível contratar até fevereiro/2024, conforme alinhado na última missão?
2	Consultoria Individual	Consultor Jurídico Individual, Especialista em Saneamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	Contrato nº 20/2022 em Execução - WLADIMIR ANTONIO RIBEIRO.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que os subprojetos da SCIDADES já foram comentados anteriormente.

Figura 11: CGE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 13: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – CGE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 07/2022 em Execução - CONSÓRCIO CONFIDERE E CANIX.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que em relação a CGE está tudo bem em termos de execução.

Figura 12: SEPLAG.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 14: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEPLAG.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará. Há Indicador associado	Contrato nº 018/2022 em Execução - CONSÓRCIO MTC: MACROPLAN / TRANSPLAN / J C M Freitas –serviços de Informática (CHERRY IT) .
2	Bens	Aquisição de Mobiliário de Equipamentos de TIC para Estruturação da Área de Gestão de Investimento Público da Secretaria do Planejamento e Gestão.	1) Aquisição de Equipamentos de TI: Contratos nº 02/2023 – DELL, COMPUTADORES DO BRASIL LTDA e 03/2023 – TORINO INFORMÁTICA - Concluídos; 2) Aquisição de Mobiliário: Contrato nº 022/2023 - ESL LICITA COMÉRCIO E SERVIÇOS - Aguardando a emissão da Ordem de Fornecimento; e 3) Aquisição de equipamentos: (07 itens) de Imagem e Som: Sessão de Disputa no dia 15/09/2023. Dos 07 itens, 02 foram emitidos pareceres favoráveis para assinatura do contrato. Serão analisadas as propostas dos demais itens para verificar a proposta com posterior emissão de Parecer.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que os subprojetos da SEPLAG já foram comentados anteriormente.

Figura 13: TCE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 15: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – TCE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de Equipamentos (Vant's), Software e Treinamento para Auditoria e Monitoramento de Obras de Infraestrutura Hídrica.	Contratos nº 35 e 36/2021 – Concluídos.
2	Bens	Aquisições de Equipamentos para Desenvolver Solução de Monitoramento de Obras de Engenharia que Consiste na Elaboração de uma Base Analítica Composta de Mecanismo de Coleta de Dados e Painéis de Monitoramento de Obras de Engenharia por Meio da Tecnologia de Business Intelligence e Aplicação de Modelos de Machine Learning. Há Indicador associado	Contrato nº 44/2022 - LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA S/A. Concluído.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que o TCE já concluiu suas execuções na parte do financiamento.

VII. INDICADORES

Tabela 11: Sumário de Metas.

CUMPRIDAS	A CUMPRIR			TOTAL*
	2024	2025	2026	
9	14	3	11	37

Fonte: UGP/IPECE.

Obs: (*) 41% das metas têm alta probabilidade de serem atingidas dentro dos prazos originais. As metas com maior risco de atraso estão relacionadas ao Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central.

Wagner Rios (UGP/IPECE) - Informou que é necessário atualizar as previsões das metas que não foram cumpridas e, sobre as metas que já estão atrasadas, deve-se elaborar um plano de ação. Destacou o sumário das 37 metas incluídas intermediárias e finais, das quais 9 metas já foram cumpridas e espera-se que haja 14 metas a mais até o final de 2024. No ano de 2026 serão 11 metas a cumprir relacionadas basicamente ao projeto da adutora e também dos DMC's, estas metas estão com risco de não serem cumpridas até o final do Acordo de Empréstimo.

Quadro 16: Metas Cumpridas.

Setorial	Indicador		Metas (Intermediárias e Final)
FUNCEME	Sistema de Previsão Climática fortalecido	1	Informações do Sistema de Previsão Climática disponíveis ao público.
COGERH	Melhoria das condições de segurança das barragens Banabuiú e Gavião	2	Painel de especialistas em segurança de barragens contratado.
CAGECE	Proposta de revisão da estrutura tarifária	3	Estudo para revisão da estrutura tarifária da água contratado.
		4	Proposta de revisão da estrutura tarifária da água finalizada.
		5	Estudo de revisão da estrutura tarifária da água aprovado pela Diretoria da CAGECE.
		6	Proposta de revisão da estrutura tarifária da água apresentada e aprovada pelas agências regulatórias.
TCE	Porcentagem de obras públicas monitoradas	7	Sistema de monitoramento de obras desenvolvido e operacional, com drone e sala de situação interconectados.
IPECE	Grupo dedicado criado no IPECE para fornecer suporte técnico	8	Grupo criado dentro da Diretoria de Estudos Econômicos do IPECE.
CGE	Índice médio de avaliação de contratos desenvolvido.	9	Metodologia de cálculo definida, incluindo critérios de avaliação a serem determinados pelas instituições que usarão o sistema juntamente com a empresa contratada.

Fonte: UGP/IPECE.

VIII. PRÓXIMA REUNIÃO DO COMITÊ IPF

Alice Menezes (UGP/IPECE) – A próxima reunião do Comitê será realizada no dia 29 de fevereiro de 2024 no formato presencial, caso haja alguma alteração e seja necessário fazer virtual, será avisado com antecedência.

XIX. ENCERRAMENTO

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Finalizou a reunião, agradecendo a disponibilidade e presença de todos.

X. ANEXOS E APÊNDICES

Apêndice 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações nas Reuniões.

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê Intersetorial de Segurança Hídrica e Governança de Janeiro/2020 a Dezembro/2023

