

ATA 18ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERSETORIAL DE SEGURANÇA HÍDRICA E GOVERNANÇA

Data: 27/04/2023 **Início:** 10h00min **Duração:** 1h06min **Término:** 11h06min **Local:** Virtual

QUADRO DE PRESENÇA			
SETORIAIS	NOME	FUNÇÃO	PRESENÇA
COORDENAÇÃO UGP /IPF	Alice Helena da Silva Pinto Menezes	Coordenadora da UGP	PRESENTE
	André Morel Gonzaga	Consultor Individual	PRESENTE
	Christina Bianchi	Consultora Individual	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica	PRESENTE
	Rodrigo José Almeida Rufino	Consultor Individual	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica	PRESENTE
	Deusimar Lira Cavalcante Filho	Consultor Individual	PRESENTE
	Carlos Wagner Rios Pinto	Consultor Individual	JUSTIFICADO
ARCE	Danielle Silva Pinto	Titular	PRESENTE
	Alexandre Caetano da Silva	Suplente	PRESENTE
CAGECE	Abigail Lino de Araújo	Titular	PRESENTE
	Neuma Maria Silva Buarque	Suplente	JUSTIFICADO
	Priscila Alencar Medeiros	Representante	PRESENTE
CGE	Marcos Henrique de Carvalho Almeida	Titular	AUSENTE
	Marcelo de Sousa Monteiro	Suplente	AUSENTE
	Elayne Cristina Chaves Cavalcante	Representante	PRESENTE
SCIDADES	Raimundo Weber de Araújo	Titular	AUSENTE
	Carla Leite da Escóssia Abreu	Suplente	AUSENTE
COGERH	Paulo Henrique Studart Pinho	Titular	PRESENTE
	Sarah Furtado Freire	Suplente	PRESENTE
	Itamara Mary Leite de Menezes Taveira	Representante	PRESENTE
	Anthony Rafael Soares Maia	Representante	PRESENTE
	Marcilio Caetano de Oliveira	Representante	PRESENTE
	Mikaelle Duarte Mariano	Representante	PRESENTE
	Paulo Miranda Pereira	Representante	PRESENTE
	Suiane Braz Silva	Representante	PRESENTE
	Zélio Leandro	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	PRESENTE
IPECE	Cleyber Nascimento de Medeiros	Titular	PRESENTE
SDE	Sílvio Carlos Ribeiro Vieira Lima	Titular	PRESENTE
	Hyperides Pereira de Macedo	Suplente	AUSENTE
	Vandemberk Rocha de Oliveira	Representante	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Aduino de Oliveira	Titular	PRESENTE
	Marcelo Correia Lima a Rocha	Suplente	AUSENTE
SRH	Gianni Peixoto Bezerra Lima	Titular	PRESENTE
	Mércia Cristina Mangueira Sales	Suplente	AUSENTE
TCE	Liana Peixoto Brandão Bandeira	Titular	PRESENTE
	Luís Sávio Pires de Braga	Suplente	AUSENTE

I. INTRODUÇÃO

Às 10h00 do dia 27 de abril de 2023, virtualmente, **Alice Menezes (UGP/IPECE)** agradeceu a participação de todos e iniciou a reunião. Ressaltou se tratar da 18ª Reunião do Comitê IPF. Informou que a reunião estava sendo gravada para elaboração da Ata e apresentou a pauta dos assuntos a serem tratados por meio de arquivo em *Power Point*,¹ conforme pauta abaixo:

1. Aprovação da Ata da 17ª Reunião do Comitê;
2. Informações Importantes;
3. Gerenciamento Financeiro;
4. Projetos de Assistência Técnica;
5. Indicadores;
6. Controle e Monitoramento das Salvaguardas Socioambientais; e
7. Encerramento.

II. APROVAÇÃO DA ATA

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Indagou se algum dos participantes teria comentários acerca do conteúdo da Ata da última reunião do Comitê. Informou que a Ata foi encaminhada no dia 24 de março de 2023. Como não houve pronunciamento, a Ata foi aprovada.

III. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- ✓ Preencher o formulário de frequência;

Alice Menezes (UGP/IPECE) – No chat está disponibilizado link de formulário para formalizar a presença na reunião do Comitê.

- ✓ Missão do Banco Mundial (Meio Termo) – 15 a 19 de maio de 2023;

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Haverá nos dias 15 a 19 de maio de 2023, a Missão do Banco Mundial, que terá como foco a Revisão de Meio Termo. A UGP está finalizando a agenda para enviar para a validação do Banco, e em seguida, enviá-la para os gestores das pastas, assim como a carta de anúncio da Missão.

- ✓ Dúvidas e entraves favor remeter, preferencialmente, por e-mail (ugp.ipf@ipece.ce.gov.br);

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Existindo dúvidas, as setoriais preferencialmente enviem e-mail para UGP, pois a equipe como um todo fica informada.

- ✓ Formação das novas e/ou ajustes das Comissões (licitação e contrato);

Alice Menezes (UGP/IPECE) – A UGP precisa ser informada caso tenha ocorrido alguma mudança nas comissões ou se elas permanecem como eram, devido às exonerações que aconteceram ainda em dezembro de 2022.

¹ https://www.ipece.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/45/2023/05/Apresentacao_Comite_27042023.pdf

- ✓ Quaisquer ajustes aos contratos devem ser analisados previamente pela UGP;

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Qualquer ajuste nos contratos deve ser analisado previamente pela UGP.

- ✓ Enviar as Ordens Bancárias dos pagamentos; e

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Quando ocorrerem os pagamentos enviar suas ordens bancárias para a UGP.

- ✓ Enviar Ordem de Serviço/Fornecimento dos contratos.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – No final de fevereiro houve mudança de sala no IPECE e a UGP está sem telefone fixo para contato até o momento. Informou que por enquanto o contato será através de e-mail ou telefones pessoais.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Em relação à Revisão de Meio Termo, a UGP solicitou informações complementares a respeito do andamento dos processos e projetos e estas foram repassadas para o Banco a fim de subsidiar a análise dos Especialistas em relação ao Projeto como um todo.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – A minuta do Relatório da Revisão de Meio Termo ainda está em discussão com o Banco Mundial, portanto pode ser que nos próximos dias a UGP solicite apoio adicional das equipes, no sentido de melhorar o conteúdo das informações contidas no relatório.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Os ajustes realizados nos contratos, como a necessidade de extensão de prazo ou de substituição de especialistas, devem passar pelo crivo da UGP.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Indagou sobre a possibilidade das reuniões passarem a ocorrer de forma presencial, mas ficaria a decisão para um outro momento.

IV. GERENCIAMENTO FINANCEIRO

Tabela 1: Desembolsos – Valor do Empréstimo x Valor da Contrapartida x Taxa Front-end Fee.

Valor do Empréstimo	US\$ 139.880.000,00
Valor da Contrapartida	US\$ 34.970.000,00
Taxa Front-end Fee	US\$ 349.700,00

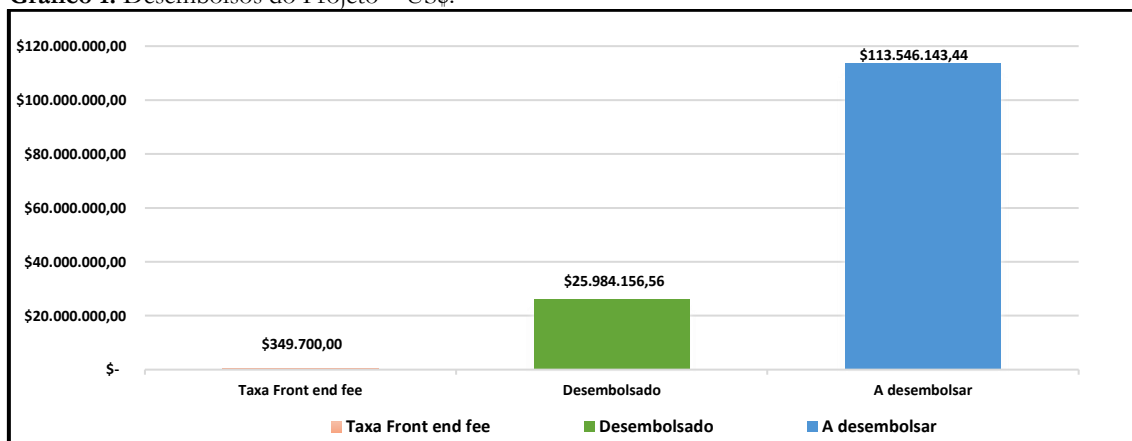
Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 2: Desembolsos.

DESCRIÇÃO	DATA	VALOR US\$	%
Valor do Empréstimo		139.880.000,00	
Valor da Contrapartida		34.970.000,00	
Taxa Front-end Fee	15/05/2020	349.700,00	0,25%
1º e 2º Desembolsos	2020	1.539.864,78	1,10%
3º e 4º Desembolsos	2021	2.390.035,96	1,71%
5º a 7º Desembolsos	2022	16.388.752,65	11,72%
8º Desembolso	2023	5.665.503,17	4,05%
Total		26.333.856,56	18,83%
Saldo a desembolsar		113.546.143,44	

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 1: Desembolsos do Projeto – US\$.



Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Desejou um bom dia a todos. Este ano foi efetuado desembolso de US\$ 5.665.503,17 sendo o desembolso total de US\$ 26.333.856,56, que representa 18,83% do valor total do empréstimo.

Tabela 3: Saldo da Conta Operativa em Abril/2023 (US\$).

Valor Desembolsado	25.984.156,56
Valor Executado até 24/02/2023	16.916.432,07
Saldo desembolsado a executar	9.067.724,49

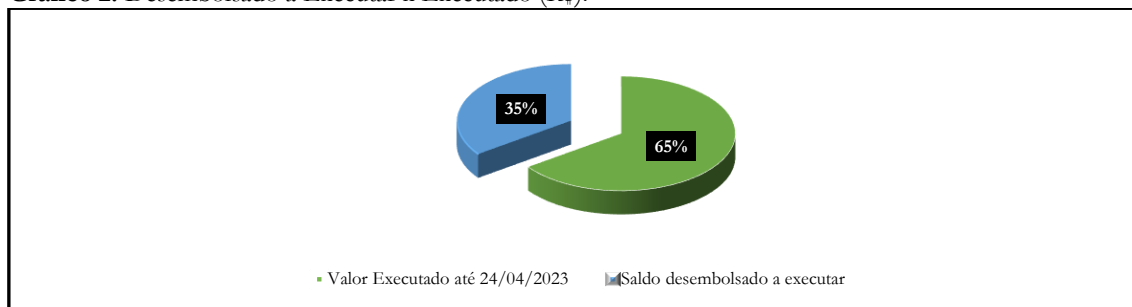
Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 4: Saldo da Conta Operativa em Abril/2023 (R\$).

Valor Desembolsado	135.274.606,22
Valor Executado até 24/02/2023	88.137.691,64
Saldo desembolsado a executar	47.136.914,58

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 2: Desembolsado a Executar x Executado (R\$).



Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Do valor desembolsado, foi executado 35% e o que resta como saldo na conta operativa é R\$ 47.136.914,58.

Tabela 5: Acompanhamento Financeiro – Conciliação Desembolso x Empenho (R\$).

ANO	DESEMBOLSOS	EMPENHOS	PAGAMENTOS			SALDO DA CONTA
			ORÇAMENTO	RESTOS A PAGAR	TOTAL	
2020	8.177.297,92	2.420.219,32	824.905,89	-	824.905,89	7.352.392,03
2021	13.013.218,72	12.677.021,55	8.632.583,45	1.595.313,43	10.227.896,88	10.137.713,87
2022	84.524.326,79	74.955.949,05	69.963.059,00	4.042.621,87	74.005.680,87	20.656.359,79
2023	29.559.762,79	5.338.922,17	1.795.838,54	1.283.369,47	3.079.208,01	47.136.914,58
TOTAL	135.274.606,22	95.392.112,09	81.216.386,88	6.921.304,77	88.137.691,65	47.136.914,58

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – A conciliação dos desembolsos com os empenhos já realizados e os pagamentos demonstra que neste ano foi empenhado 18% dos recursos já desembolsados e desse valor foi pago cerca de R\$ 1.700.000,00, deixando de saldo de empenho aproximado de R\$ 3.000.000,00.

Tabela 6: Acompanhamento Financeiro – Restos a Pagar (R\$).

SETORIAL	CONTRATADO/FORNECEDOR	Valor Executado em R\$		
		2022		2023
		Total Empenhado	Total pago	Restos a Pagar
FUNCEME	UP TRANSFER GMBH AT THE UNIVERSITY OF POTSDAM	1.946.480,58	1.395.029,06	551.451,52
SDE / FUNCEME	3V3 TECNOLOGIA LTDA	912.422,16	210.558,96	701.863,20
TOTAL FUNCEME		2.858.902,74	1.605.588,02	1.253.314,72
IPECE	FATOR X TECNOLOGIA DIGITAL LTDA	40.000,00	-	40.000,00
TOTAL IPECE		40.000,00	-	40.000,00
SCIDADES	VLADIMIR ANTONIO RIBEIRO	50.000,00	-	50.000,00
TOTAL SCIDADES		50.000,00	-	50.000,00
TCE	LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA S/A	2.366.204,95	-	2.366.204,95
TOTAL TCE		2.366.204,95	-	2.366.204,95
TOTAL GERAL		5.315.107,69	1.605.588,02	3.709.519,67

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Os contratados que possuem restos a pagar a serem pagos este ano são: Up Transfer GmbH at the University of Potsdam e 3V3 Tecnologia Ltda (FUNCEME); Fator X Tecnologia Digital Ltda (IPECE); o Consultor Individual Vladimir Antônio Ribeiro (SCIDADES) e Lanlink Soluções e Comercialização em Informática S/A (TCE).

Tabela 7: Acompanhamento Financeiro – Orçamento 2023 (R\$).

Execução Orçamentária em R\$							
SETORIAL	Lei + Crédito	Valor empenhado	Valor pago	Saldo (Lei + crédito - valor empenhado)	Saldo Valor Empenhado - Pago	Empenhado/LOA	Pago/Empenhado
ARCE	4.676.400,00	0	0	4.676.400,00	0	0,00%	0,00%
CAGECE	44.007.980,00	316.342,30	0	43.691.637,70	316.342,30	0,72%	0,00%
CGE	1.920.000,00	1.680.000,00	80.000,00	240.000,00	1.600.000,00	87,50%	0,00%
FUNCEME	10.050.000,00	573.624,76	11.320,00	9.476.375,24	562.304,76	5,71%	0,00%
IPECE	5.939.022,00	1.185.079,62	333.673,99	4.753.942,38	851.405,63	19,95%	0,00%
SCIDADES	675.000,00	0	0	675.000,00	0	0,00%	0,00%
SEPLAG	1.275.000,00	0	0	1.275.000,00	0	0,00%	0,00%
SRH	156.342.879,00	593.637,42	380.606,48	155.749.241,58	213.030,94	0,38%	0,00%
COGERH	22.626.757,00	990.238,07	990.238,07	21.636.518,93	0	4,38%	0,00%
TCE	2.500.000,00	0	0	2.500.000,00	0	0,00%	0,00%
TOTAL GERAL	250.013.038,00	5.338.922,17	1.795.838,54	244.674.115,83	3.543.083,63	2,14%	33,64%

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Dos recursos orçamentários planejados para o ano de 2023 cujo valor é de R\$ 250.013.038,00, foi executado apenas 2,14% destacando a CGE que conseguiu empenhar 87,50% do valor programado. Lembrou a importância de se observar o planejamento e execução e buscar realizar um planejamento mais realista possível, demonstrando realmente o que irá ser executado no ano vigente.

- ✓ Recomendações a serem seguidas - desembolsos por empenho

Critérios a serem seguidos pelos órgãos executores quanto aos empenhos dos contratos adjudicados:

- i. Enviar para a UGP (Financeiro) à cada assinatura de contrato (seja de qualquer modalidade) o **cronograma de execução física e financeira** com a estimativa de necessidade de recursos;
- ii. É vedada a realização de **despesa sem prévio empenho**;
- iii. Evitar **empenhos globais que ultrapassem o exercício vigente** sobre os valores contratados;
- iv. **Contratos de Obra:** Empenho deverá ser **equivalente ao valor total das estimativas das medições** a serem entregues pela construtora, dentro do que foi planejado pela setorial a desembolsar no período de até seis meses;
- v. **Contratos de serviços distintos de consultoria:** Empenho deverá ser **equivalente ao valor estimado dos serviços** a serem executados pelas empresas, dentro do que foi estimado a desembolsar no período de até seis meses;
- vi. **Contratos de serviços de consultoria:** Empenho deverá ser **equivalente ao valor estimado dos produtos/serviços** a serem entregues pela empresa, dentro do que foi estimado a desembolsar no período de até seis meses; e
- vii. **Aquisição de bens:** Empenho deverá ser **equivalente ao valor estimado do bem** a ser entregue pelo fornecedor.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Quando se faz a programação dos desembolsos, faz-se uma previsão para seis meses e que não deve haver despesa sem prévio empenho. Enfatizou a importância de se evitar empenhos globais que ultrapassem o exercício vigente, que devem ser feitos empenhos englobando produtos que serão entregues em janeiro do ano subsequente, esses sendo inscritos como restos a pagar.

Sarah Freire (COGERH) – Precisa alinhar com a UGP como seriam os pagamentos de contratos através de aporte, pois os contratos da COGERH serão pagos por duas modalidades de pagamento, sendo a primeira por sub-rogação através da SRH e a segunda por aporte. Comentou também sobre empenhar o que está aprovado na Ata para esse ano.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Será feito o confronto das informações para verificar os valores disponíveis dentro do último desembolso.

Sarah Freire (COGERH) – Quem deve solicitar o aporte seria a COGERH ou a SRH para a UGP.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Quem solicita para a UGP é a SRH.

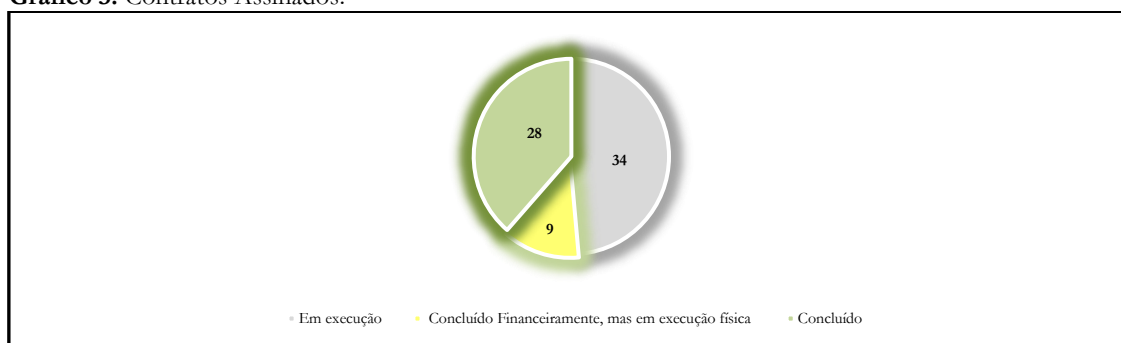
Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Existem dois tipos de contratos de consultoria, com base no tempo e por preço global, e para o primeiro tipo somente a SRH está executando atualmente, através do contrato do Engenheiro e a CAGECE que irá assinar o contrato nos próximos dias. Comentou também que os contratos do item cinco são relacionados a consultoria com remuneração com base no tempo, então basicamente deve-se conseguir estimar quanto irá ser necessário para financiar esse contrato ao longo dos seis meses subsequentes. Informou também sobre a distinção em relação aos contratos do item seis, que representam a maioria dos contratos do empréstimo e boa parte das setoriais estão envolvidas, o que representa aquela estimativa já com base nos produtos que estão pré-determinados em percentual definido e só irá precisar fazer uma análise do prazo que serão entregues. Informou também que os contratos que se baseiam no tempo existem dificuldades maiores que será preciso fazer uma estimativa com base na utilização do pessoal e no tipo de despesa que irá ser necessária.

Tabela 8: Execução Acumulada dos Contratos Assinados (R\$).

CONTRATOS ASSINADOS					
Status	Nº Contratos	Valor Contratado/BIRD	Valor Contratado/Contrapartida	Valor Pago/BIRD	Valor Pago/Contrapartida
Em execução	34	619.743.167,35	163.644.721,42	69.408.704,63	
Concluído Financeiramente, mas em execução física	9	11.378.369,70		11.378.369,70	
Concluído	28	7.350.617,30		7.350.617,31	
TOTAL	71	638.472.154,36	163.644.721,42	88.137.691,64	

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 3: Contratos Assinados.



Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Quase todas as atividades do projeto já foram contratadas, temos 71 contratos até agora, 34 contratos estão em execução, 28 já foram concluídos e 9 foram concluídos financeiramente, mas ainda estão em execução física, então dos R\$ 638.472.154,36 dos recursos do empréstimo, foram executados R\$ 88.137.691,64.

Tabela 9: Execução Acumulada dos Contratos (R\$).

Setorial	Nº de Subprojetos	Nº de Contratos	Nº Contratos Em Execução Física + Concluído Financeiramente, mas em execução física	Nº Contratos Concluídos	Valor Contratado + Patronal FONTE BIRD (R\$)	Valor Contratado + Patronal CONTRAPARTIDA (R\$)	Valor Pago Até 24/04/2023 (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial	% Pago Total
1 ARCE	3	1	1	0	843.951,42	0	0	843.951,42	0,00%	0,00%
2 CAGECE	5	2	2	0	2.254.474,31	0	738.132,01	1.516.342,30	32,74%	0,12%
3 CGE	1	1	1	0	4.000.000,00	0	400.000,00	3.600.000,00	10,00%	0,06%
4 CIDADES	2	1	1	0	219.360,00	0	0	219.360,00	0,00%	0,00%
5 COGERH	6	13	7	6	27.667.645,41	0	8.263.636,59	19.404.008,82	29,87%	1,29%
6 FUNCEME	13	19	9	10	12.540.922,70	0	10.126.420,20	2.414.502,50	80,75%	1,59%
7 IPECE	14	15	12	3	7.414.532,52	0	3.646.648,08	3.767.884,44	49,18%	0,57%
8 SDE	5	3	2	1	5.780.028,94	0	1.973.443,90	3.806.585,04	34,14%	0,30%
9 SEPLAG	2	3	3	0	2.363.364,86	0	347.588,82	2.015.776,04	14,71%	0,05%
10 SRH	9	10	8	2	572.955.949,26	163.644.721,42	62.576.102,04	674.024.568,64	8,50%	9,80%
11 TCE	2	3	1	2	2.431.924,95	0	65.720,00	2.366.204,95	2,70%	0,01%
TOTAL	62	71	47	24	638.472.154,37	163.644.721,42	88.137.691,64	713.979.184,15	10,99%	10,99%
TOTAL			71		802.116.875,79					

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – No detalhamento por setorial é apresentado o número dos subprojetos, número de contratos e a execução desses contratos, lembrando que na coluna de saldo a pagar ainda tem o recurso a executar desses contratos no valor de R\$ 713.979.184,15 com destaque para a FUNCEME, a COGERH, o IPECE e a SRH que representam as setoriais que tem maior número de contratos firmados até agora.

V. PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Figura 1: Visão Geral dos Subprojetos no Projeto de Segurança Hídrica e Governança.



Fonte: UGP/IPECE.

1. Componente I – Aumento da Segurança Hídrica

Figura 2: SRH.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 1: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – SRH.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 01/PSGH/SRH/CE/2022 em Execução - CONSORCIO AGUAS DO SERTÃO.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 02/PSGH/SRH/CE/2022 em Execução - CONSORCIO TPF ENGENHARIA LTDA / KL SERVIÇOS DE ENGENHARIA S/A.
3	Bens	Aquisição de equipamentos de TI para suporte ao Projeto Malha D'Água.	Contratos nº 07, 08 e 09/2022 - Concluídos.
4	Bens	Aquisição de GPS Geodésico para suporte ao Projeto Malha D'Água e às ações de regulação de uso.	Contrato nº 04/SRH/CE/2020 - Concluído.
5	Consultoria Individual	Prestação de Serviços de Pessoa Física para Proposição de um Modelo de Gestão para o Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central (SAB-SC).	TDR aprovado pelo Banco em 05/04. UGP aguardando aprovação do Plano de Aquisições para o cadastramento da atividade desde 18/04, objetivando a emissão da NO Técnica via Sistema STEP. Em seguida, o consultor será convidado a negociar o contrato (Contratação Direta).
6	Consultoria Individual	Consultoria Técnica Especializada (pessoa física) para realizar Curso de Capacitação na Análise e Elaboração de Laudos de Avaliação de Imóveis Urbanos e Rurais, com ênfase no Marco da Política de Reassentamento Involuntário (MRI).	SRH ajustando a documentação após BM recomendação do Banco Mundial em 19/04, para que seja realizado processo competitivo e não mais a Contratação Direta.
7	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Geotecnia. <i>Há Indicador associado</i>	1º Consultor: Contrato Revogado. 2º Consultor: 01/PSGH/SRH/CE/2023 - Contrato assinado. Aguardando publicação.
8	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 03/SRH/CE/2020 em Execução - JOÃO CARLOS BRITO DE SOUZA
9	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologista. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 01/SRH/CE/2020 em Execução - RONEI VIEIRA DE CARVALHO

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Sobre os contratos da adutora, itens 1 e 2, ressaltou as atividades que estão relacionadas as condicionantes devem ser cumpridas para iniciar as obras. Comentou que tem sido mais difícil do que o esperado e que existiu um avanço nesses últimos dias e as empresas estão chegando nas versões finais pelo menos dos documentos socioambientais. Informou também que têm sido realizadas reuniões pelo menos três a quatro vezes por semana com as empresas e equipes envolvidas também com a SRH, CAGECE e UGP e que é esperado que na Missão do Banco tenha alguma resolução para os atrasos que se tem enfrentado. Indagou se algum representante da SRH gostaria de fazer comentário sobre algum projeto específico.

Gianni Lima (SRH) – Felizmente as pendências estão caminhando para a conclusão mais ou menos no mesmo momento, o projeto executivo aprovado, a questão de reassentamento e o projeto social. Comentou também que não vai ter um gargalo e acredita-se que dará para sincronizar essas pendências e começar a obra o mais breve possível.

Figura 3: COGERH.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 2: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – COGERH.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisições de Estações de Medição Fixas, visando a universalização da Macromedição da COGERH. <i>Há Indicador associado</i>	Contratos nº 014, 015 e 016/2021/COGERH. Concluído Financeiramente, mas em execução física.
2	Bens	Aquisições de Estações de Medição Portáteis.	Contrato nº 039/2020/COGERH - Concluído.
3	Serviços	Instalações das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 010/2023/COGERH - em Execução - CONSÓRCIO MLG E RC MEDIÇÕES.
4	Consultoria	Prestação de serviços de consultoria, contemplando as ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 066/2022/COGERH em Execução - CONSÓRCIO HYDROS / REGEA / IRRIGART.
5	Bens	Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos.	1 – Equipamentos de TI: Concluído ; 2 – Aquisição de Drones: Contrato nº 071/2022/COGERH. Concluído Financeiramente, mas em execução física ; e 3 – Aquisição de TI: Especificações Técnicas em ajustes pelas equipes da COGERH e COGET/ETICE.
6	Consultoria	Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Salvaguardas). <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 072/2022/COGERH em Execução - GEOTECHNIQUE CONSULTORIA E ENGENHARIA LTDA.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – A maioria dos projetos está contratada, com exceção do projeto de aquisição de TI (Workstations). Este processo retornou para a COGERH, pois a ETICE solicitou ajustes.

Anthony Maia (COGERH) – Informou que o processo foi para a SEPLAG e esse não é o fluxo, pois deveria ter ido para a ETICE antes. Informou também que hoje o processo se encontra na ETICE para análise e emissão de parecer e depois retornará para SEPLAG e por fim para a COGERH, se estiver tudo certo.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Basta a ETICE e a COGET emitirem o parecer para posterior emissão da Anuência do edital pela UGP.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Solicitou o status da instalação dos medidores de vazão.

Zélio Neto (COGERH) – A empresa que venceu o certame já iniciou a instalação de alguns medidores e acredita que daqui para frente consiga dar o *start* e ela consiga evoluir sem grandes percalços e até o momento tem transcorrido bem. Informou que a instalação começou essa semana e até ontem foi verificado e já tinham instalado cinco e hoje pela manhã foram mais duas instalações e o processo está fluindo.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Em relação ao Plano de Segurança de Barragem informou que a ordem de serviço foi emitida há poucos dias, que é um projeto que o Banco Mundial acompanha de perto e comentou também que depois da ordem de serviço nota-se que a empresa vem realizando ações para entregar a análise periódica em relação àqueles produtos que foram ajustados para acontecer inicialmente e indagou como está a expectativa em relação ao prazo na análise periódica.

Itamara Taveira (COGERH) – Fizeram reunião com a comissão de acompanhamento do contrato e com a empresa que foi contratada e o projeto está em execução e eles passarão para a COGERH um plano de ação para entrega dos primeiros produtos e será esse plano que deve ser entregue e apresentado na Missão de Meio Termo do Banco Mundial com essa programação de entrega dos produtos e as atividades que serão executadas e que estão em andamento.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – É importante observar se a empresa tem disponibilizado os profissionais que foram indicados na proposta para prestar os serviços e lembrar que essa empresa foi selecionada com base nos currículos e agora seria o momento para cobrar a participação desses profissionais nas atividades determinadas e acrescentou que se existir alguma dificuldade nesse sentido, não deixem de entrar em contato com a UGP.

Itamara Taveira (COGERH) – Na primeira reunião com a empresa, foi feita essa observação sobre a participação dos profissionais que foram definidos na equipe.

Figura 4: FUNCEME.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 3: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – FUNCEME.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de equipamentos para instrumentação e monitoramento de bacias hidráulicas.	Contratos: 04/2021, 05/2021, 06/2021, 01/2022, 02/2022, 03/2022, 04/2022 e 05/2022 Concluídos.
2	Bens	Aquisição de licença do ArcGis.	Contrato nº 04/2020 - Concluído.
3	Serviços	Pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas.	A Homologação e Adjudicação do contrato da empresa Construtora Concretiza Ltda. será anulada, considerando que a empresa está impedida de contratar com a Administração Pública Estadual. Atualmente, a Funceme está avaliando alternativas para dar andamento ao processo.
4	Serviços	Serviço de laboratório para análises físico-químicas e biológicas em amostras de água bruta de corpos hídricos superficiais localizados no Ceará.	Contrato nº 06/2023 em Execução - CENTRO DE BIOLOGIA EXPERIMENTAL OCEANUS LTDA.
5	Consultoria Individual	Assessoria Técnica do Monitoramento da Qualidade de Água, por Satélite, em Reservatórios do Estado Do Ceará.	Contrato nº 07/2022 em Execução - JEAN-MICHEL MARCEL ALBERT MARTINEZ.
6	Bens	Aquisição e Instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados Agrometeorológico.	Contrato nº 08/2021 em Concluído Financeiramente, mas em execução física.
7	Serviços	Serviços de engenharia para instalação de estações meteorológicas.	Contrato nº 16/2021 Concluído.
8	Bens	Aquisição de Radar Polarimétrico de Banda X.	Funceme elaborando as Especificações Técnicas e Mapa de Preços.
9	Bens	Aquisição de Drones.	01 Drones e Software - Contratos em Execução: Contratos nº 02/2023 - GOHOBBY DISTRIBUIDORA DE VANT LTDA; e nº 03/2023 - G DRONES COMERCIO E SERVICOS DE AERONAVES REMOTAMENTE PILOTADAS LTDA. 02 - Software RGB/multiespectrais: Minuta do Edital em ajustes na FUNCEME, com posterior emissão de Anuência da UGP.
10	Consultoria	Monitoramento utilizando técnicas de modelagem hidrológica e de sensoriamento remoto dos pequenos açudes visando sua incorporação na estimativa de aporte aos reservatórios estratégicos do Estado.	Contrato nº 14/2021 em Execução - UP TRANSFER GMBH AT THE UNIVERSITY OF POTSDAM.
11	Bens	Aquisição de Equipamentos de Informática para Suporte ao Monitoramento e Previsão Hidroambiental.	Contratos nº 17/2022 - TORINO INFORMÁTICA e nº 19/2022 DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA. Concluído Financeiramente, mas em execução física.
12	Bens	Cluster para modernização do Sistema de Previsão climática e de afluências aos principais reservatórios do Estado. Há Indicador associado	CCC/PGE remeteu no dia 14/04 as Notificação de Intenção de Adjudicação, com a abertura do prazo para solicitação de esclarecimento até o dia 02/05.
13	Serviços	Capacitação e Treinamento de Técnicos da FUNCEME.	Contrato nº 21/2022 em Execução - MAESTRIA COMUNICAÇÃO E EVENTOS LTDA.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Quase toda semana tem reuniões com a equipe da FUNCEME para alinhar as informações. Sobre o subprojeto ‘Pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas’, com foco nos status. Solicitou esclarecimentos ao processo de SDC, sendo que a 1ª colocada do processo está inelegível para assinar contrato com o estado do Ceará, e se a segunda colocada demonstrou interesse em assinar o contrato.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Foi iniciado o contato com a segunda colocada a fim de verificar o interesse da empresa em assumir esse contrato. Informou que a primeira colocada está tentando reverter a situação do impedimento de contratar com a administração estadual, sob a alegativa de que o impedimento deveria se restringir a SEDUC. Esclareceu que esta informação difere dos documentos que geraram o impedimento da primeira empresa classificada. Comentou também que amanhã será o prazo final e a partir da próxima semana a FUNCEME fará as formalizações e dará seguimento na ideia de contratar a segunda colocada, caso a mesma confirme a sua intenção de assinar o contrato.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Com relação ao projeto do Cluster, foi aberto o prazo Suspensivo e a empresa entrou com recurso e já foi respondido o que se deve esperar até o dia 02/05/2023.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Informou que ontem foi encaminhada para a PGE a resposta dos esclarecimentos e que, informalmente, o responsável pela comissão central expressou que a empresa solicitante do esclarecimento daria entrada em uma reclamação formal ao resultado do processo.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que um fato similar ocorreu em um projeto da SRH, que a empresa “perdedora” entrou com reclamação na fase suspensiva do processo, e que nesta fase, após a resposta do mutuário, não há mais recurso ou contrarrazão. A empresa pode fazer a reclamação e quando respondemos a reclamação termina o processo e podemos seguir com o contrato e se a empresa quiser entrar com outra reclamação deverá entrar em outra instância, não mais na instância administrativa.

2. Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água

Figura 5: CAGECE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 4: Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água – CAGECE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06). <i>Há Indicador associado</i>	Lote I (Restor/Enops): CAGECE aguardando a formalização na Junta Comercial do Ceará (JUCEC) e a apresentação da Garantia de Execução. Previsão de emissão da Ordem de Serviços até 08/05/23; e Lote II (Telar/Enorsul/BBI): Contrato assinado em 11/04/23 e publicado no dia 13/04/2023. Aguardando a emissão da Ordem de Serviço.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 051/2023, publicado no dia 20/04. Aguardando a emissão da Ordem de Serviço.
3	Consultoria	Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	Contrato nº 145/2022 em Execução - INSTITUTO PUBLICX PARA O DESENVOLVIMENTO DA GESTÃO PÚBLICA S/S LTDA.
4	Consultoria	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 201/2021 em Execução - QUANTUM DO BRASIL LTDA.
5	Consultoria	Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão de Empreendimentos da CAGECE.	CAGECE está tramitando o processo internamente para elaboração e assinatura do contrato, após a Homologação e Adjudicação no dia 11/04.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – O subprojeto ‘Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06)’ representa os dois contratos principais e conseguimos assinar um dos contratos, o contrato do lote 2 e vamos emitir a ordem de serviço na previsão que foi passada na última atualização do status até o dia 08/05 e perguntou a equipe da CAGECE se existe alguma atualização referente a obtenção do consórcio registrado na Junta Comercial.

Abigail Lino (CAGECE) – Seria a mesma informação de ontem e a UGP está com a informação bem atual e essas atualizações são da semana passada em relação as informações complementares que enviam para a UGP antes do feriado.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Tínhamos passado uma projeção para o Banco Mundial e precisamos alterar e na realidade esses contratos irão começar daqui a alguns dias para ficar no prazo do Acordo de Empréstimo e se nós não conseguirmos assinar nos próximos dias e começar realmente

a ordem de serviço, eles entrarão no prazo que é posterior a vigência do Acordo de Empréstimo e precisaremos pensar em outras saídas. Comentou também que sabe que hoje não depende somente da CAGECE e depende do consórcio que irá ser contratado.

Abigail Lino (CAGECE) – Recentemente obtiveram um retorno positivo com relação a vinda do recurso por aporte que precisou-se fazer aquela consulta na PGE e eles responderam favoravelmente, representando um caminho pavimentado e essas coisas convergiram tanto para a contratação, a ordem de serviço irá ser emitida e essa parte do caminho do recurso estará resolvido.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Se isso for questionado ao longo da Missão do Banco, sugerimos propor ao Banco que os dois ou três meses de execução fora da vigência do contrato sejam financiados com recursos que a CAGECE irá ter de aportar.

Abigail Lino (CAGECE) – Fica para a contrapartida. Comentou que da equipe de controle e redução de perdas está presente na reunião e perguntou se gostaria de acrescentar algo.

Priscila Medeiros (CAGECE) – A informação comentada anteriormente está atualizada.

3. Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público

Figura 6: ARCE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 5: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – ARCE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará. <i>Há Indicador associado</i>	Aviso de Resultado Final de Licitação publicado no dia 17/04/2023. ARCE providenciando a Homologação e Adjudicação e posterior elaboração do Contrato.
2	Consultoria	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	Contrato nº 04/ARCE/2023 em Execução - DELOITTE TOUCHE TOHMATSU CONSULTORES LTDA.
3	Consultoria	Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico.	Termo de Referência enviado para análise final o Banco Mundial no dia 13/04/2023.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Com relação ao subprojeto ‘Elaboração de Manual de Controle Patrimonial’, indagou se existe alguma expectativa a partir da divulgação do resultado final. Informou que sabe que existe uma dificuldade maior, pois o jurídico saiu da ARCE e está na PGE. Indagou qual seria a expectativa para homologar, adjudicar e assinar esse contrato.

Danielle Pinto (ARCE) – Chegou essa semana o aviso para a homologação e o nosso jurídico trabalha com prazo de dez dias e esse é o horizonte inicial que temos para qualquer análise no jurídico. Informou também que precisa realizar alguns acertos e se já foi conseguido preparar o processo administrativo para enviar para lá e necessita catalogar tudo dentro do sistema para poder submeter a análise da Procuradoria. Informou também que é seguro trabalhar com uma margem de quinze dias.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Se conseguirmos assinar os contratos assinados até a Missão do Banco Mundial para o dia 15/05, irá ajudar muito. Perguntou como tem sido a relação com a Deloitte, se está satisfatória.

Danielle Pinto (ARCE) – Os trabalhos da Deloitte estão em andamento e que teve evento de abertura, reuniões com o conselho diretor e com as equipes técnicas e tem um grupo focal que está mais perto deles nos trabalhos e estamos fazendo trabalho híbrido e tem fluído muito bem. Informou também que as ferramentas e os instrumentais que eles trouxeram para os trabalhos são muito bons e estamos aguardando que nos próximos dias, na semana que vem eles façam a emissão do primeiro produto que é o relatório de diagnóstico da gestão. Comentou também que em relação ao contrato, houve um entrave importante relacionado ao pedido de alteração do CNPJ deles e eles fizeram a licitação na matriz e estão pedindo alteração para o CNPJ da filial de Fortaleza. Comentou também em uma primeira submissão tanto ao Banco Mundial e também ao jurídico da ARCE, eles negaram porque deveria ter uma negociação com a prefeitura de São Paulo, pois ela deveria abrir mão do imposto, dado que o serviço seria prestado aqui e eles irão pedir uma nova análise e foi pedido que trouxessem novos subsídios e mais fortes para poder justificar a análise e essa reanálise deve ir novamente para a UGP, pois todo ajuste de contrato deve ir para a UGP e também para o jurídico da ARCE. Comentou também que acha que deve chegar até amanhã essa nova demanda e que será preciso alinhar novamente o entendimento sobre esse pedido de alteração.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Houve mudança na Lei do ISS e os municípios começaram a implementar essa mudança no ano de 2022 e o município de Fortaleza no ano de 2023, então, existe uma discussão em relação a cobrança do ISS, onde deveria ser, e é nesse ponto a discussão com a Deloitte. Comentou também que em relação ao subprojeto ‘Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico’, está pendente e que logo que o Banco responder a UGP entrará em contato.

Figura 7: IPECE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 6: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – IPECE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Contratação de Empresa de Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado Do Ceará e Atualização dos Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará. - <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 08/2022 em Execução - QUADRANTE CONSULTORIA ECONÔMICA LTDA.
2	Consultoria	Empresa Especializada para Realização de Treinamentos com Foco no “Fortalecimento Institucional do Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Intelligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas”.	Contrato nº 10/2022 em Execução - FUNDAÇÃO GETÚLIO VARGAS – FGV.
3	Serviço	Contratação de empresa especializada para Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico. <i>Há Indicador associado 1 – 2 – 3</i>	Aviso de Resultado Final de Licitação publicado no dia 13/04/2023. IPECE providenciando a Homologação e Adjudicação e posterior assinatura do contrato.
4	Consultoria Individual	Suporte Técnico para Unidade de Gerenciamento de Projetos.	Contratos nº 02/2020, 03/2020, 04/2020, 07/2020, 09/2020 e 02/2021 em Execução.
5	Bens	Suporte em Aquisições de Bens para Unidade de Gerenciamento de Projetos.	1. Contrato nº 13/2022 em Execução - FATOR X TECNOLOGIA DIGITAL LTDA, 2. Contratos nº 14/2022 - SPENCER COMÉRCIO E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS E SERVIÇOS LTDA, nº 16/2022 - DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA e 17/2022 - TORINO INFORMÁTICA. Concluído Financeiramente, mas em execução física.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Vários contratos estão assinados. Em relação ao subprojeto ‘Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico’, informou que é um pregão eletrônico e que a PGE já deu resultado final e o IPECE já está fazendo a homologação para posterior assinatura do contrato.

Cleyber Medeiros (IPECE) – A homologação da PGE foi enviada e estão trabalhando na elaboração do contrato, com previsão de assinatura para o mês de maio para iniciar efetivamente o trabalho da pesquisa, que irá subsidiar alguns indicadores que estão relacionados ao IPF.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Perguntou se a comissão do IPECE iria permanecer a mesma ou se haverá alteração.

Cleyber Medeiros (IPECE) – Irão adicionar outro membro na Comissão e também no contrato de capacitação, dos cursos. Foi encaminhado os ofícios para as instituições para indicação de técnicos para participação dessa capacitação e também incluirá novo membro na comissão para colaboração desse trabalho.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Em relação ao subprojeto ‘Realização de Treinamentos com Foco no “Fortalecimento Institucional do Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Intelligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas”’, foram enviados ofícios para os secretários de Estado e gestores e solicitou aos representantes do Comitê IPF para verificarem com os gestores, quem serão os participantes, tendo em vista que teve caso em que o secretário recebeu esse ofício e não repassou a informação e ficaram vagas ociosas e não foi disseminado nas secretarias.

Cleyber Medeiros (IPECE) – Foi encaminhado para as secretarias por meio do sistema SUITE e no ofício tem a descrição do curso e sua ementa para poder ter a indicação do perfil de colaborador que pode ser capacitado no âmbito dessa consultoria.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Como sugestão sobre o envio dos ofícios para as setoriais, a UGP pode enviar através do grupo de e-mails do comitê.

Cleyber Medeiros (IPECE) – Vai combinar com a Gerente da área (GEGIN) para encaminhar as minutas do ofício que serão remetidas formalmente pelo SUITE.

Figura 8: SDE/FUNCEME.



Fonte: UGP/IPECE.

Figura 9: SDE/IPECE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 7: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SDE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado). SDE/IPECE	Contrato nº 12/2022 em Execução - 3V3 TECNOLOGIA LTDA.
2	Consultoria	Levantamento cadastral de irrigantes e determinação de demanda hídrica para o setor agropecuário das bacias do baixo, médio e alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado. SDE/FUNCEME	Contrato nº 12/2022 em Execução - 3V3 TECNOLOGIA LTDA.
3	Consultoria	Contratação de Consultoria Internacional (Fundação) para Orientação e Acompanhamento de Implantação da Metodologia "Surface Renewal (SR)". SDE/FUNCEME	Serão realizadas tratativas junto a Fundação Cearense de Apoio ao Desenvolvimento Científico e Tecnológico (Funcap) para a contratação, através de bolsas de tecnologia, de equipe especializada para apoio na implantação da "Surface Renewal (SR)"
4	Consultoria Individual	Contratação de Consultores Individuais para Apoio na Implantação da Metodologia "Surface Renewal (SR)". SDE/FUNCEME	Foram realizadas reuniões com a pesquisadora da UC ANR ajustando os termos finais para a contratação da Fundação de Agricultura e Recursos Naturais da UC DAVIS. Aguardando revisão final para andamento da contratação.
5	Bens	Fornecimento e instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados para Metodologia Surface Renewal (SR). SDE/FUNCEME	Contrato nº 06/2020 Concluído.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Indagou sobre alguma atualização dos subprojetos 3 e 4.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Em relação ao subprojeto 'Contratação de Consultoria Internacional (Fundação) para Orientação e Acompanhamento de Implantação da Metodologia "Surface Renewal (SR)"' informou que até a próxima semana o termo de referência será encaminhado para a análise da UGP, pois estão finalizando o orçamento. Sobre a contratação do pessoal técnico de suporte será realizada uma reunião de alinhamento com a FUNCAP na semana do dia 08/05 e, se a questão fluir favoravelmente, com base em uma minuta do projeto já existente, avançaremos nesse ponto também.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Indagou sobre a execução do contrato com a empresa 3V3 Tecnologia.

Hoilton Rios (FUNCEME) – O acompanhamento do contrato está sendo feito de forma próxima e sistemática. Explicou que os atrasos iniciais, segundo a empresa, seriam decorrentes principalmente da montagem da logística. Os trabalhos foram iniciados pela bacia do Alto Jaguaribe, a maior bacia, o que provocou, segundo eles, uma maior dificuldade de logística. Comentou também que o cadastro referente a essa bacia foi concluído e a parte referente ao relatório foi aprovada, faltando, por parte

da empresa, apresentar as informações complementares acerca da base de dados, especificamente aquelas relacionadas ao georreferenciamento. Comentou também que assim que essa base for recebida, o produto será aprovado e liberado o pagamento. Informou que quanto aos próximos produtos, já foram iniciados os serviços referentes às bacias do Médio e Baixo Jaguaribe. Informou ainda que, segundo a empresa, a entrega com atraso destes produtos não irá implicar na finalização do contrato no prazo previsto.

Vandemberk Oliveira (SDE) – O acompanhamento foi feito junto a empresa e esperamos que ela cumpra o prazo e até solicitamos caso houvesse mais algum atraso, que a empresa fizesse um cronograma e foi refeito com as mesmas datas, então é acompanhar para que a empresa termine no prazo previsto.

Figura 10: SCIDADES.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 8: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SCIDADES.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos.	UGP remeteu a minuta do Edital de SDP para análise e complementações por parte da equipe. SCIDADES informou que enviará a SDP para análise e anuência da UGP até o dia 02/05.
2	Consultoria Individual	Consultor Jurídico Individual, Especialista em Sancamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	Contrato nº 20/2022 em Execução - WLADIMIR ANTONIO RIBEIRO.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – A SCIDADES tem enfrentado dificuldade e gerando atrasos na execução dos dois projetos, mas a UGP está tentando viabilizar antes da Missão do Banco um cronograma que possa ser cumprido.

Figura 11: CGE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 9: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – CGE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 07/2022 em Execução - CONSÓRCIO CONFIDERE E CANIX.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Indagou sobre a execução do contrato com o Consórcio Confidere e Canix.

Elayne Cavalcante (CGE) – O desenvolvimento foi iniciado em fevereiro e a equipe tem trabalhado com a empresa através de *sprints*, como estava previsto no termo de referência. Informou também que já foram entregues as *sprints* 1 e 2 e que foi solicitado ajuste no documento. Além disso, entregaram as funcionalidades que já foram testadas pelo auditor e foi feita a parte de requisitos das *sprints* 3 e 4 e deve ser entregue até o final do mês de maio para serem testadas. Informou também que a equipe tem trabalhado na sistemática de preparação dos requisitos e a definição da história dos usuários e a equipe de desenvolvimento vai executando e entrega para que o produto seja validado pela equipe de negócios. Informou que até agora está fluindo conforme a previsão, com o cronograma que acordado com a empresa e até o momento os prazos estão sendo cumpridos

Figura 12: SEPLAG.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 10: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEPLAG.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará. <i>Há Indicador associado</i>	Contrato nº 018/2022 em Execução - CONSÓRCIO MTC: MACROPLAN / TRANSPAN / J C M Freitas-serviços de Informática (CHERRY IT) .
2	Bens	Aquisição de mobiliário de equipamentos de TIC para estruturação da área de Gestão de Investimento Público da Secretaria do Planejamento e Gestão.	1) Aquisição de Equipamentos de TI: Contratos 02/2023 – DELL COMPUTADORES DO BRASIL LTDA e 03/2023 – TORINO INFORMÁTICA em Execução; 2)Aquisição de Mobiliário: Pregão Eletrônico Publicado e com data de abertura de disputa no dia 05/05; e 3)Aquisição de equipamentos: SEPLAG instruindo o processo para posterior envio à PGE, após Anuência da UGP.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Indagou sobre os equipamentos de vídeo monitoramento.

Francisco Adauto de Oliveira (SEPLAG) – Informou que estavam com dificuldade para elaborar o Mapa de Preços junto aos Fornecedores.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Conversou com um representante da SEPLAG essa semana e foi orientado a seguir o Decreto da SEPLAG para fazer a estimativa de custos via portais do Estado, portais do Governo Federal, pode contactar os fornecedores, pode realizar via site e em contratos similares, então, a SEPLAG teria quatro ou cinco opções e também pode intercalar. Comentou que

caso não conseguissem no mínimo 03 propostas, pode-se fazer uma justificativa com cotação com 01 ou 02 preços.

Francisco Adauto de Oliveira (SEPLAG) – Irá proceder talvez por essa opção comentada.

Francisco Adauto de Oliveira (SEPLAG) – Em relação a execução do Consórcio MTC, comentou que a consultoria tem entregado os produtos e a equipe da Seplag está avaliando e o trabalho está indo bem, mesmo existindo um pequeno atraso, mas estamos tentando compensar no cronograma total.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Perguntou se o aditivo já foi publicado.

Francisco Adauto de Oliveira (SEPLAG) – Se não foi deve estar próximo de ser publicado.

Figura 13: TCE.



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 11: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – TCE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de equipamentos (Vant's), software e treinamento para auditoria e monitoramento de obras de infraestrutura hídrica.	Contratos nº 35 e 36/2021 – Concluídos.
2	Bens	Aquisições de Equipamentos para desenvolver solução de monitoramento de obras de engenharia que consiste na elaboração de uma base analítica composta de mecanismo de coleta de dados e painéis de monitoramento de obras de engenharia por meio da tecnologia de Business Intelligence e aplicação de modelos de Machine Learning. Há Indicador associado	Contrato nº 44/2022 em Execução - LANLINK SOLUÇÕES E COMERCIALIZAÇÃO EM INFORMÁTICA S/A.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Indagou sobre os status dos projetos do TCE.

Liana Brandão (TCE) – Sobre as entregas dos equipamentos, estamos na fase de análise do recebimento e depois contactar a UGP para o pagamento.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Perguntou sobre uma planilha exemplificativa de monitoramentos das atividades do SAB-SC, que foi enviada pela UGP.

Liana Brandão (TCE) – Está plenamente satisfeito e está fazendo simulação do painel com aqueles dados e a gente pretende dar retorno para UGP já mostrando como irá ficar e é interessante que pode ser compartilhada.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Questionou sobre a frequência de envio da planilha, que ficou proposta a cada trimestre.

Liana Brandão (TCE) – Confirmou que o prazo acordado foi por trimestre. Comentou que para a sequência dos novos contratos, dando a ciência de quando irão começar.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que terá aquela mesma conversa com a CAGECE.

VI. CONTROLE E MONITORAMENTO DAS SALVAGUARDAS SOCIOAMBIENTAIS

- ✓ Monitoramento do PGS;
- ✓ Monitoramento do PRI;
- ✓ Monitoramento das condicionantes da LI do SAB-SC; e
- ✓ Cumprimento da execução dos programas norteadores.

Christina Bianchi (UGP/IPECE) – Desejou um bom dia. Sobre a questão do controle e monitoramento das salvaguardas ambientais, houve um grande avanço com relação ao PGS e ao PRI. Os documentos estão em sua fase final de elaboração e espera-se que sejam entregues nos próximos dias. Comentou que continua sendo feito o monitoramento das condicionantes da LI da adutora e praticamente todas foram atendidas. Comentou também que cada atividade que é cumprida a gente chega mais perto do cumprimento total dos Programas Norteadores.

Quadro 12: Monitoramento do PGS.

ATIVIDADES	EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA DE TÉRMINO	STATUS	OBSERVAÇÕES
Elaboração do Plano de Gestão Socioambiental (PGS)	Empreiteira	Engenheiro	SRH / UGP	20/07/2022	Em atraso	4º mês
Análise PGS	Engenheiro	SRH	UGP	04/08/2022	Em atraso	15 dias
Análise PGS	BM	-	-	19/08/2022	Em atraso	15 dias

Fonte: UGP/IPECE.

Christina Bianchi (UGP/IPECE) – Comentou sobre o quadro e informou que nos próximos dias o status das atividades deverá mudar, pois o PGS está muito próximo de ser aprovado.

Quadro 13: Monitoramento do PRI.

ATIVIDADES	EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA DE TÉRMINO	STATUS	OBSERVAÇÕES
Elaboração do Plano de Reassentamento Involuntário (PRI) – Setor 1	Empreiteira	Engenheiro	SRH	28/08/2022	Em atraso	5º mês
Análise do Plano de Reassentamento Involuntário (PRI) – Setor 1	Engenheiro	SRH	UGP	04/09/2022	Em atraso	15 dias
Análise do Plano de Reassentamento Involuntário (PRI) – Setor 1	BM	-	-	19/09/2022	Em atraso	15 dias

Fonte: UGP/IPECE.

Christina Bianchi (UGP/IPECE) – Sobre o monitoramento do PRI, informou que, assim como o PGS, as datas de término estão atrasadas, mas já irão chegar ao cumprimento.

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Explicou que o consultor Carlos Wagner não pode participar e as informações dos indicadores estão atualizadas nos *slides*, porém elas não apareceram na apresentação da reunião, mas ficam disponíveis no site do IPECE.

VII. PRÓXIMA REUNIÃO DO COMITÊ IPF

Alice Menezes (UGP/IPECE) – A próxima reunião do Comitê será realizada no dia 29 de junho de 2023, e do dia 15 a 19 de maio de 2023, teremos a Missão de Meio Termo do Banco Mundial.

VIII. ENCERRAMENTO

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Finalizou a reunião, agradecendo a disponibilidade e presença de todos.

IX. ANEXOS E APÊNDICES

Apêndice 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações nas Reuniões.

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê Intersetorial de Segurança Hídrica e Governança de Janeiro/2020 a Abril/2023

