Av. General Afonso Albuquerque Lima, s/n
Edifício Seplag – Térreo – Cambeba
CEP.: 60.822-325 – Fortaleza, CE
Fone: (85) 3101.3500
www.ipece.ce.gov.br

IPECE INSTITUTO DE PESQUISA E ESTRATÉGIA ECONÔMICA DO CEARÁ

CEARÁ GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DO PLANEJAMENTO E GESTÃO

ATA 15ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERSETORIAL DE SEGURANÇA HÍDRICA E GOVERNANÇA

Data: 27/10/2022 **Início:** 10h00mim **Duração:** 1h22min **Término:** 11h22min **Local:** Virtual

Quadro de Presença			
SETORIAIS	**NOME**	**FUNÇÃO**	**PRESENÇA**
COORDENAÇÃO UGP /IPF	Alice Helena da Silva Pinto Menezes	Coordenadora da UGP	PRESENTE
	André Morel Gonzaga	Consultor Individual	PRESENTE
	Christina Bianchi	Consultora Individual	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica	PRESENTE
	Rodrigo José Almeida Rufino	Consultor Individual	PRESENTE
	Simpsor Agno Magalhães e Paula	Técnico	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica	JUSTIFICADO
	Deusimar Lira Cavalcante Filho	Consultor Individual	PRESENTE
	Carlos Wagner Rios Pinto	Consultor Individual	PRESENTE
ARCE	Danielle Silva Pinto	Titular	PRESENTE
	Alexandre Caetano da Silva	Suplente	JUSTIFICADO
CAGECE	Abigail Lino de Araújo	Titular	JUSTIFICADO
	Neuma Maria Silva Buarque	Suplente	PRESENTE
CGE	Marcos Henrique de Carvalho Almeida	Titular	PRESENTE
	Marcelo de Sousa Monteiro	Suplente	AUSENTE
SCIDADES	Raimundo Weber de Araújo	Titular	AUSENTE
	Carla Leite da Escóssia Abreu	Suplente	AUSENTE
	Pryscilla Gomes Mota Matos	Representante	PRESENTE
COGERH	Elano Lamartine Leão Joca	Titular	PRESENTE
	Paulo Henrique Studart Pinho	Suplente	PRESENTE
	Itamara Mary Leite de Menezes Taveira	Representante	PRESENTE
	Marcilio Caetano de Oliveira	Representante	PRESENTE
	Mikaelle Duarte Mariano	Representante	PRESENTE
	Anthony Rafael Soares Maia	Representante	PRESENTE
	Zélio Leandro Evangelista Júnior	Representante	PRESENTE
	Paulo Miranda Pereira	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	JUSTIFICADO
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	PRESENTE
IPECE	Cleyber Nascimento de Medeiros	Titular	PRESENTE
	Rogério Barbosa Soares	Suplente	PRESENTE
SEDET	Sílvio Carlos Ribeiro Vieira Lima	Titular	PRESENTE
	Hyperides Pereira de Macedo	Suplente	AUSENTE
	Vandemberk Rocha de Oliveira	Representante	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Adauto de Oliveira	Titular	AUSENTE
	Marcelo Correia Lima a Rocha	Suplente	AUSENTE
	Karine Machado Campos Fontenele	Representante	PRESENTE
SRH	Gianni Peixoto Bezerra Lima	Titular	PRESENTE
	Mercia Cristina Mangueira Sales	Suplente	AUSENTE
TCE	Liana Peixoto Brandão Bandeira	Titular	PRESENTE
	Luis Sávio Pires de Braga	Suplente	PRESENTE

I. INTRODUÇÃO

Às 10h00 do dia 27 de outubro de 2022, virtualmente, **Alice Menezes (UGP/IPECE)** agradeceu a participação de todos e iniciou a reunião. Ressaltou se tratar da 15ª Reunião do Comitê IPF. Informou que a reunião estava sendo gravada para elaboração da Ata e apresentou a pauta dos assuntos a serem tratados por meio de arquivo em *Power Point,*[1] conforme abaixo:

1. Aprovação da Ata da 14ª Reunião do Comitê;
2. Informações Importantes;
3. Gerenciamento Financeiro;
4. Projetos de Assistência Técnica;
5. Indicadores;
6. Controle e Monitoramento das Salvaguardas Socioambientais; e
7. Encerramento.

II. APROVAÇÃO DA ATA

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Indagou se algum dos participantes teria alguma colocação acerca do conteúdo da Ata da última reunião do Comitê. Informou que a Ata foi encaminhada no dia 16 de setembro de 2022. Como não houve pronunciamento, a Ata foi aprovada.

III. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

- ✓ Preencher o formulário de frequência;

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Informou que no chat tem um link de formulário que precisa ser preenchido para formalizar a presença na reunião do Comitê. Informou a importância de que os documentos dos processos licitatórios e de pagamentos estejam arquivados em um único setor a fim de facilitar a prestação de contas e a auditoria do projeto.

- ✓ Gestão Documental: recomendamos que toda a documentação dos processos licitatórios (todas as fases) se concentre em uma área e/ou setor da Secretaria.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Em relação aos processos que, após a fase final da licitação, são remetidos aos órgãos, e por vezes as propostas se concentram em um setor e os processos em outro setor, recomenda-se que, quando receberem esses processos realizem o arquivamento de toda a documentação para auxiliar o trabalho de auditoria, tendo em vista que em auditorias passadas encontrou-se dificuldades em acessar as documentações de forma tempestiva.

- ✓ Missão do Banco Mundial:
  - Gerenciamento Financeiro e ações da CGE e do TCE: 04/11/2022;
  - 16 a 18/11/2022: Equipe Socioambiental com visita a Adutora e aos setores dos DMCs; e
  - 21 a 25/11/2022 Geral;

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Informou que já tem as datas da Missão do Banco Mundial e que no dia 4 de novembro serão discutidas as ações das setoriais CGE e TCE e o Gerenciamento Financeiro do Projeto. Comentou que para os dias 16 a 18 de novembro teremos a equipe Socioambiental com visita a Adutora e aos setores dos DMCs e no período de 21 a 25 de novembro será a reunião geral com cada uma das setoriais e a agenda ainda será montada e repassada para as setoriais, mas já temos essas semanas separadas e confirmadas pela equipe do Banco Mundial.

[1] https://www.ipece.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/45/2022/10/Apresentacao_Comite271022.pdf

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que o Banco Mundial enviará a carta de convocação para os gestores informando sobre a Missão.

- ✓ Enviar Ordem de Serviço/fornecimento dos contratos;

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Informou que como já foi comentado nas reuniões anteriores, assim que o contrato for assinado e emitir a ordem de serviço ou de fornecimento dos contratos, encaminhar à UGP/IPECE para nós arquivarmos e como estamos nos aproximando do final do exercício.

- ✓ Empenhar produtos que serão entregues até fevereiro/2023

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Sugeriu que aqueles contratos que tiverem produtos a serem entregues pelo menos até fevereiro do ano de 2023 que sejam empenhados a fim de resguardar os pagamentos no período em que os sistemas estarão sem funcionamento (dezembro/22 e janeiro/23), com ressalva para não empenhar muito além disso para não ficar valor considerável a ser inscrito em restos a pagar.

IV. GERENCIAMENTO FINANCEIRO

Tabela 1: Desembolsos – Valor do Empréstimo x Valor da Contrapartida x Taxa Front-end Fee.

Valor do Empréstimo	US$ 139.880.000,00
Valor da Contrapartida	US$ 34.970.000,00
Taxa Front-end Fee	US$ 349.700,00

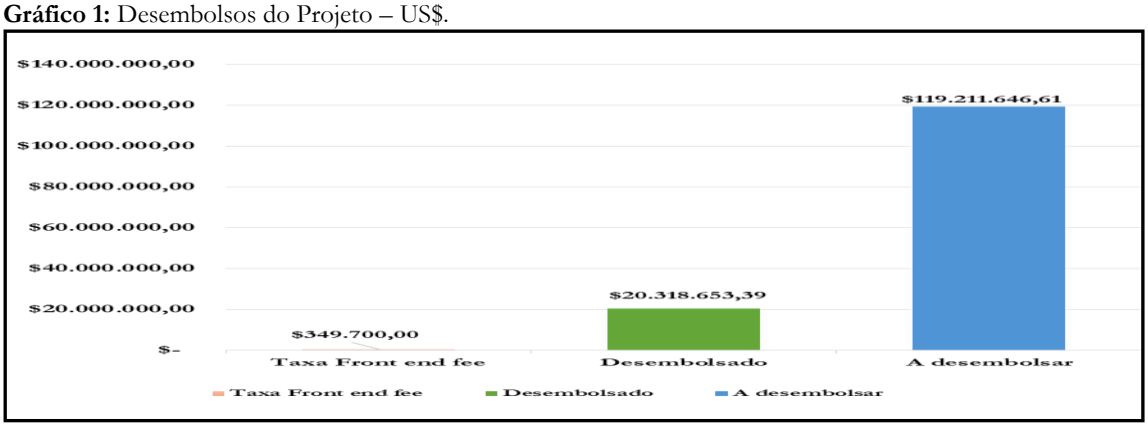
Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 2: Desembolsos.

Descrição	Data	Valor US$	%
Valor do Empréstimo		139.880.000,00	
Valor da Contrapartida		34.970.000,00	
Taxa Front-end Fee	15/05/2020	349.700,00	0,25%
1º Desembolso	05/03/2020	302.852,28	0,22%
2º Desembolso	22/09/2020	1.237.012,50	0,88%
3º Desembolso	15/09/2021	554.379,14	0,40%
4º Desembolso	04/11/2021	1.835.656,82	1,31%
5º Desembolso	21/03/2022	2.924.518,20	2,09%
6º Desembolso	15/06/2022	11.715.942,57	8,38%
7º Desembolso	23/09/2022	1.748.291,88	1,25%
Total		**20.668.353,39**	**14,78%**
Saldo a desembolsar		**119.211.646,61**	

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 1: Desembolsos do Projeto – US$.



Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Informou que os desembolsos realizados desde o início do projeto até o último que foi realizado em setembro desse ano, totalizando o valor de US$ 20.668.353,39 que representa 14,78% do valor total do financiamento de US$ 139.880.000,00. Destacou que ainda há o saldo a desembolsar no valor de US$ 119.211.646,61.

Tabela 3: Saldo da Conta Operativa em outubro/2022 (US$).

Valor Desembolsado	20.318.653,39
Valor Executado até 26/10/2022	15.648.645,57
Saldo desembolsado a executar	**4.670.007,82**

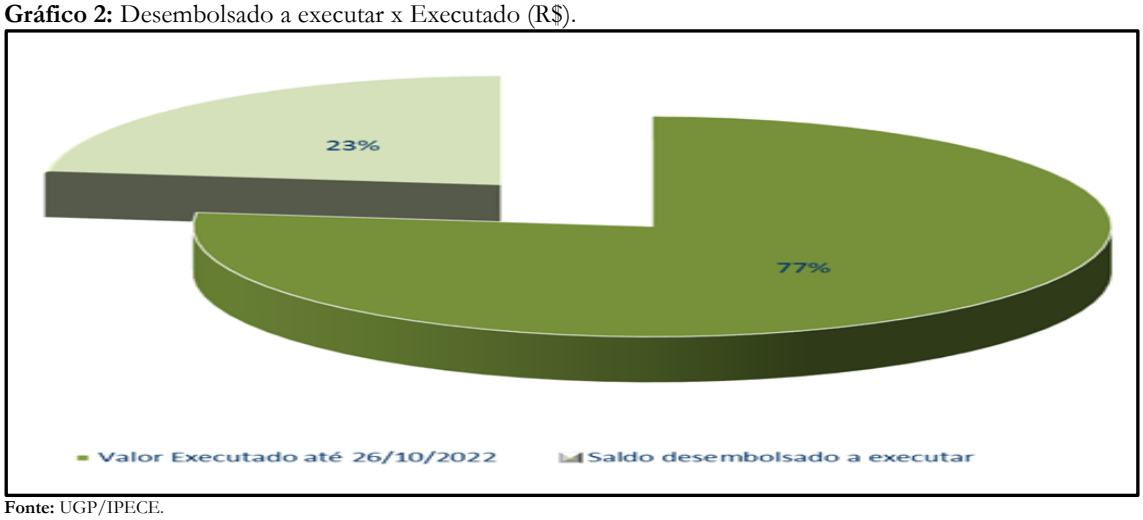
Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 4: Saldo da Conta Operativa em outubro/2022 (R$).

Valor Desembolsado	105.714.843,43
Valor Executado até 26/10/2022	81.581.967,65
Saldo desembolsado a executar	**24.132.875,79**

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 2: Desembolsado a executar x Executado (R$).



Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Informou o saldo da conta operativa em Dólar de US$ 4.670.007,82 e em Real de R$ 24.132.875,79. Até o momento foi executado do valor desembolsado o valor de US$ 15.648.645,57 o que representa 77% do valor desembolsado.

Tabela 5: Acompanhamento Financeiro – Conciliação Desembolso x Empenho (R$).

ANO	DESEMBOLSOS	EMPENHOS	PAGAMENTOS			SALDO DA CONTA
			ORÇAMENTO	RESTOS A PAGAR	TOTAL	
2020	8.177.297,92	2.420.219,32	824.905,89	-	824.905,89	7.352.392,03
2021	13.013.218,72	12.677.021,55	8.632.583,45	1.595.313,43	10.227.896,88	10.137.713,87
2022	84.524.326,79	67.364.304,14	66.486.543,01	4.042.621,87	70.529.164,88	24.132.875,78
TOTAL	**105.714.843,43**	**82.461.545,01**	**75.944.032,35**	**5.637.935,30**	**81.581.967,65**	

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Informou sobre a conciliação entre os desembolsos versus empenhos e pagamentos. Destacou que temos todos os desembolsos realizados desde o início do projeto, os empenhos também por ano e o que foi pago dentro do orçamento e restos a pagar. Demonstrou o total dos pagamentos e o saldo de conta que acabou acumulando de um ano para outro.

Tabela 6: Acompanhamento Financeiro – Orçamento 2022 (R$).

SETORIAL	Lei + Crédito (A)	Valor programado 2022 (B)	Saldo (A) – (B)	Valor empenhado	Valor pago
ARCE	4.700.000,00	930.000,00	3.770.000,00	0	0
CAGECE **SCIDADES**	5.800.000,00	2.652.339,40	3.147.660,60	210.894,86	210.894,86
CGE	2.148.800,00	661.457,39	1.487.342,61	720.000,00	160.000,00
FUNCEME	10.395.438,00	2.557.412,36	7.838.025,64	3.084.261,23	3.084.261,23
IPECE	2.943.822,00	2.161.265,58	782.556,42	1.252.979,29	935.218,16
SCIDADES	1.000.000,00	205.399,70	794.600,30	0	0
SEPLAG	600.000,00	562.500,00	37.500,00	0	0
SRH	178.176.211,00	73.150.207,58	105.026.003,42	60.220.213,70	60.220.213,70
COGERH	7.185.850,00	9.001.494,44	-1.815.644,44	1.810.235,06	1.810.235,06
TCE	2.500.000,00	65.684,17	2.434.315,83	65.720,00	65.720,00
TOTAL GERAL	**215.450.121,00**	**91.947.760,62**	**123.502.360,38**	**67.364.304,14**	**66.486.543,01**

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Informou sobre o monitoramento que é feito em relação ao orçamento vigente o qual temos R$ 215.450.121,00 programado na fonte 48 (Coluna A) e na coluna B o levantamento conforme a necessidade que a setorial sinalizou e de acordo com o monitoramento da equipe de licitação acerca de quando irá ser assinado os contratos e dos recebimentos dos produtos. Observa-se uma disparidade entre o que foi orçado na LOA e o que foi orçado nas projeções, o que requer atenção. Nota-se que o valor que já foi empenhado (R$ 67.364.304,14) e pago (R$ 66.486.543,01) se aproximam dos valores da coluna B e que o valor que foi colocado na LOA, seria um valor bem maior do que o valor que se pretendia executar.

Quadro 1: Acompanhamento Físico – MAPPs.

Secretaria	Nº	Nome	Status
ARCE	27	Metodologia de controle regulatório dos ativos de saneamento e de distribuição de gás canalizado IPF-9006	Vencido
	28	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória IPF-9006	Vencido
	29	Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico IPF-9006	Vencido
CGE	131	Desenvolvimento do Sistema de Controle de Contratos_IPF-9006	Vencido
SCIDADES	4844	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos - IPF 9006	Vencido

Fonte: UGP/IPECE.

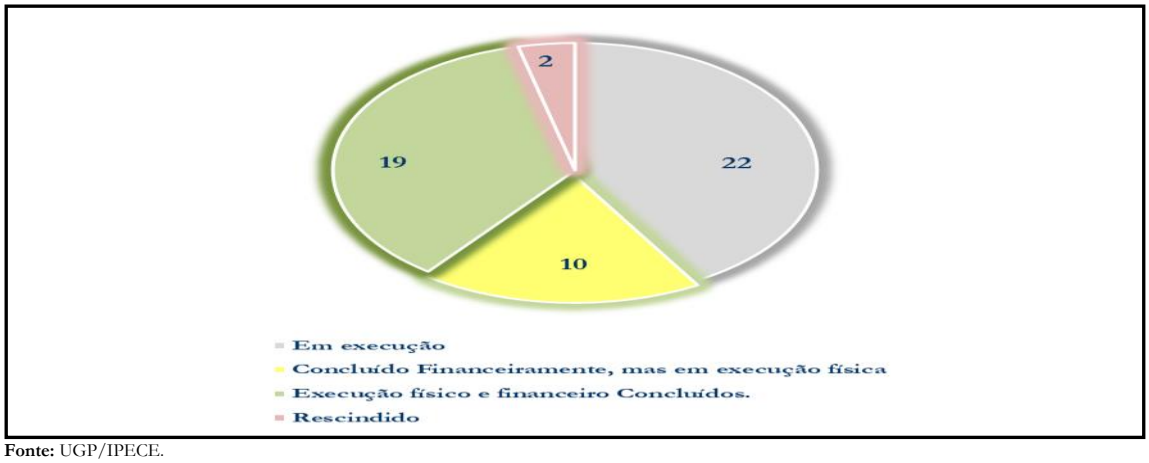
Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Informou acerca do monitoramento dos MAPPs e solicitou que ARCE, CGE e SCIDADES realizem os acompanhamentos no SIAP.

Tabela 7: Execução dos Contratos.

STATUS	Nº CONTRATOS ASSINADOS	VALOR CONTRATADO (R$)	VALOR PAGO (R$)
Em execução	22	760.060.494,16	63.585.325,64
Concluído financeiramente, mas em execução física	10	12.180.231,68	12.180.230,66
Execução física e financeira concluídas	19	5.772.449,12	5.706.753,49
Rescindido *	2	395.949,07	109.657,86
TOTAL	**53**	**778.409.124,02**	**81.581.967,65**

***** O valor do contrato rescindido da COGERH não está refletido no valor total contratado.
Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 3: Contratos.



Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Informou que o Projeto tem 53 contratos assinados e tem-se como valor contratado geral de R$ 778.409.124,02 e deste valor foi pago o valor de R$ 81.581.967,65. Informou também que esse é o panorama geral dos contratos em execução, sendo 10 contratos concluídos financeiramente e 2 contratos rescindidos.

Tabela 8: Execução Acumulada dos Contratos.

	Setorial	Nº de Subprojetos	Nº de Contratos	Nº Contratos em Execução Física + Concluída Execução Financeira	Contratos Rescindidos	Nº Contratos + Execução física e financeira concluídas	Valor Contratado + Patronal (R$)	Valor Pago (R$)	Saldo a Pagar (R$	% Pago Setorial	% Pago Total
1	ARCE	3	0	0		0	0	0	0		0%
2	CAGECE	5	2	2		0	2.254.474,31	210.894,86	2.043.579,45	9,35%	0%
3	CGE	1	1	1		0	4.000.000,00	160.000,00	3.840.000,00	4,00%	0%
4	CIDADES	2	1	1		0	219.360,00	0	219.360,00	0,00%	0%
5	COGERH	6	11	6	1	4	12.103.829,12	7.137.399,52	4.966.429,60	58,97%	0,92%
6	FUNCEME	13	13	8		5	10.674.517,38	9.022.030,58	1.652.486,80	84,52%	1,16%
7	IPECE	14	11	7		4	6.231.380,68	2.636.090,81	3.595.289,87	42,30%	0,34%
8	SEDET	5	2	1		1	3.980.029,16	1.851.043,90	2.128.985,26	46,51%	0,24%
9	SEPLAG	2	1	1		0	2.317.264,86	0	2.317.264,86	0,00%	0%
10	SRH	8	9	7	1	1	736.562.548,52	60.498.787,98	676.063.760,54	8,21%	7,77%
11	TCE	2	2	2		0	65.720,00	65.720,00	0	100,00%	0%
	TOTAL	**61**	**53**	**36**	**2**	**15**	**778.409.124,02**	**81.581.967,65**	**696.827.156,38**	**10,48%**	**10,48%**

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Informou que esse é um detalhamento por setorial, chamando atenção que do valor que foi contratado foi pago até agora 10,48%. Comentou que foi contratado o valor de R$ 778.409.124,02 e deste valor foi pago e executado financeiramente R$ 81.581.967,65. Informou também que as setoriais que mais contrataram foram FUNCEME, em termos de número de contratos, o IPECE, a COGERH e em termos de volume de recursos ficou a SRH.

V. PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Figura 1: Visão Geral dos Subprojetos no Projeto de Segurança Hídrica e Governança.

Fonte: UGP/IPECE.

1. Componente I – Aumento da Segurança Hídrica

Figura 2: SRH.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 2: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – SRH.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
1. Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	1. UGP/SRH avaliar o cronograma de obras e aprovação do Engenheiro; monitorar as primeiras entregas.	1. Monitoramento das ações realizado pela SRH/CAGECE, com apoio da UGP, que tem constatado atrasos, principalmente das condicionantes referentes a liberação das obras (Design Captação, ETA e Setor 1; EVA (LI), PGS, PRI do Setor 1 (incluindo a implementação).
2. Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	2. UGP/SRH solucionar as lacunas da equipe chave e enviar qualquer mudança proposta para aprovação do BM.	2. As alterações necessárias foram discutidas e aprovadas pelo Banco, e refletidas nos Aditivos nº 01 e 02.
SAB-SC: Consultoria dos arranjos institucionais e modelo de gestão	SRH, SCIDADES, CAGECE enviar ao BM os TDRs e cronogramas iniciais.	Primeira versão do TDR remetida ao Banco em 13/09/22.
SAB-SC: Indicadores de gênero e engajamento cidadão	IPECE/UGP reenviarão o TDR após comentários do Banco Mundial discutidos durante a missão.	Realizado

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que o quadro apresenta os encaminhamentos da Missão anterior e o status atual. Informou também que em relação ao Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central tem-se enfrentado muitos desafios com relação às condicionantes para liberação das obras. Informou também que durante essa Missão será discutido bastante com o Banco Mundial as possibilidades de conseguir mitigar melhor essas dificuldades que têm surgido, principalmente em relação aos contratos das obras, pois só poderão ter início as obras propriamente ditas quando forem concluídas todas essas condicionantes. Informou também que em relação ao item 2, havia naquela ocasião a necessidade de realizar alguns ajustes no contrato referente à equipe e foram feitos e discutidos com o Banco e formalizados através dos aditivos. Informou também que há um compromisso através do Acordo de Empréstimo de apresentar pelo menos até três anos da data da efetividade o arranjo institucional do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central o que foi discutido com o Banco na Missão passada. Se tinha uma ideia de um tipo de prestação de serviço, sendo essa documentação foi remetida para o Banco e será discutida durante a Missão do Banco. Comentou que em relação a parte de indicadores de gênero foi realizada a atividade e já foi discutido com o Banco.

Quadro 3: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – COGERH.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Instalação das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão.	1. Sobre o indicador vinculado a essa atividade (Percentagem de usuários registrados que possuem macromedição), COGERH enviar nota técnica ao BM indicando as definições dos usuários registrados, a metodologia e memória de cálculo da linha de base (7%) e do alcance dessa meta (75%), levando em conta as mudanças ocorridas desde que o indicador foi pactuado durante a preparação do Projeto.	Realizado
	2. COGERH assinar contrato até setembro 2022.	Pregão Eletrônico será "reaberto" e expectativa que até o final do ano a COGERH assine contrato com fornecedor.
Prestação de serviços de consultoria, contemplando as ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará.	Sobre o indicador PDO vinculado a essa atividade (Percentagem de usuários estratégicos da água regularizados) COGERH enviar nota técnica ao BM indicando as definições dos usuários estratégicos, a metodologia e memória de cálculo do alcance dessa meta (80), para haver clareza sobre qual a cobertura (em porcentagem) será aferida pela meta.	Realizado
Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Salvaguardas).	1. COGERH enviar ao BM a versão final do TDR de instrumentação.	Realizado
	2. COGERH finalizar a contratação até agosto de 2022	Contratação e emissão da Ordem de Serviços prevista para o início de novembro/22.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Comentou que em relação ao item 1, a instalação dos medidores, a última informação que se tem é que o pregão foi reaberto e a COGERH já emitiu o parecer de aceite da empresa o enviando para análise e até o final da tarde a UGP emitirá a anuência técnica. Depois da anuência a COGERH já pode remeter o parecer junto com a anuência à PGE. Comentou também que esse projeto da instalação dos medidores é um projeto ligado a um indicador, que foi realizada uma consulta ao Banco caso o pregão fosse fracassado se poderia realizar uma contratação direta e o Banco solicitou que fosse acompanhado pela UGP, com posterior reabertura do pregão e a COGERH já emitiu o parecer.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que em relação ao projeto do Plano de Segurança de Barragens a expectativa é de ter contrato ainda em novembro embora tenha existido algumas intercorrências.

Rodrigo Almeida (UGP/IPECE) – Informou que esse contrato já foi assinado pela empresa e devolveram via SEDEX. Informou também que no início de novembro será assinado pela COGERH.

Quadro 4: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – FUNCEME.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas.	FUNCEME assinar contrato até outubro 2022.	Especificações Técnicas em ajustes após revisão da Consultora Socioambiental da UGP.
Contratação de empresa para realização de serviço de laboratório para análises físico-químicas e biológicas em amostras de água bruta de corpos hídricos superficiais localizados no Ceará.	Devido à mudança de atividade, deve-se cancelar essa linha no STEP e inserir nova linha com o novo nome correto da atividade e a categoria de gasto	Realizado
Aquisição de Radar Polarimétrico de Banda X.	Especificações em elaboração pela FUNCEME.	Realizado
Cluster para modernização do Sistema de Previsão climática e de afluências aos principais reservatórios do Estado.	Previsão de iniciar processo licitatório até setembro de 2022.	Realizado
Aquisição de Equipamentos de Informática para Suporte ao Monitoramento e Previsão Hidroambiental.	Previsão de iniciar processo licitatório até setembro de 2022.	Realizado
Aquisição de Drones	Previsão de iniciar processo licitatório até setembro de 2022.	Realizado

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Informou que em relação a esse item 1, a FUNCEME já fez as especificações técnicas, entretanto, como existia alguns aspectos socioambientais, a consultora socioambiental da UGP realizou comentários e a FUNCEME já está fazendo ajustes no documento.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Informou que até a data da Missão é importante discutir tudo que está pendente e já chegar alinhado nas reuniões com o Banco Mundial. Informou ainda que a UGP irá contatar as setoriais para os devidos alinhamentos prévios.

Meiry Sakamoto (FUNCEME) – Pediu a palavra e informou que o processo relativo aos pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas encontrava-se na SOP, aguardando novo orçamento, em virtude do aumento dos pontos de instalação. Sobre os serviços de análise laboratorial, informou que a FUNCEME já recebeu a proposta técnica da primeira colocada, e estavam procedendo análise com expectativa de concluir a análise o mais rápido possível e prosseguir com o processo de contratação. Em relação ao Radar, o TR foi encaminhado à UGP que sugeriu ajustes, e a própria FUNCEME entendeu que os termos de referência deveriam ser mais bem detalhados. Em relação à aquisição do cluster, informou também que a FUNCEME estaria encaminhando o processo para a PGE com o intuito de realizar os procedimentos da licitação. Os contratos referentes aos equipamentos de informática para suporte ao monitoramento e previsão foram assinados e estão em vias de publicação. A aquisição dos drones incluem softwares, por isso, o processo foi enviado à COGET para aprovação, ao mesmo tempo, o termo de referência e o edital estão sendo ajustados pela FUNCEME, após observações da UGP.

Quadro 5: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – SRH.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. ***Há Indicador associado***	Contrato nº 01/2022 em **Execução.** Assinado no dia 18/02/2022.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. ***Há Indicador associado***	Contrato nº 02/PSGH/SRH/CE/2022 em **Execução.** Assinado no dia 01/03/2022.
3	Bens	Aquisição de equipamentos de TI para suporte ao Projeto Malha D'Água.	Contratos nº 07, 08 e 09/2022. Em Execução Física. Concluída Execução Financeira
4	Bens	Aquisição de GPS Geodésico para suporte ao Projeto Malha D'Água e às ações de regulação de uso.	Contrato nº 04/SRH/CE/2020 - **Concluído**.
5	Consultoria	Prestação de Serviços de Consultoria (Pessoa Jurídica) para Proposição de um Modelo de Gestão para o Sistema Adutor Banabuiú-Sertão Central (SAB-SC).	Termo de Referência, Estimativa de Custo e Justificativa em revisão pelo BM. UGP verificando a disponibilidade do agendamento da reunião.
6	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Geotecnia. ***Há Indicador associado***	1º Consultor: **Contrato Revogado**. 2º Consultor: TDR, EC e Justificativa remetidos para o Banco Mundial para NO em 26/10/22.
7	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica. ***Há Indicador associado***	Contrato nº 03/SRH/CE/2020 em **Execução.**
8	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologista. ***Há Indicador associado***	Contrato nº 01/SRH/CE/2020 em **Execução.**

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou sobre necessidade de substituição do Especialista em Geotecnia cuja documentação foi remetida para o Banco Mundial ontem. Comentou também que precisariam fazer ajustes e discutir sobre o plano de aquisições.

Quadro 6: Indicador de Resultado Intermediário – **SRH** e **COGERH** – Nome do Indicador (08): Melhoria das Condições de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião.

Subprojetos associados:

- Painel de especialistas em segurança de barragens: Contratos em execução;
- Planos de Segurança das Barragens: Homologado e adjudicado em 10/10. Em trâmites internos para assinatura do contrato
- Planos de Segurança das Barragens e Estudos Complementares: Incluídos no Escopo dos Planos de Segurança;
- Base de dados para armazenamento de dados com Alertas Automatizados: Licitação realizada em 05/09, COGERH avaliando a proposta financeira;
- Obras de Reabilitação do Banabuiú: Em execução pelo DNOCS

Linha de base: Nenhuma atividade implementada.

Observação: Barragens instrumentadas da COGERH: Em processo de licitação a consultoria para Instrumentação Geotécnica para desenvolvimento do Plano de Instrumentação, Incluindo Diagnóstico dos Equipamentos, Definição dos Parâmetros de Controle e Projeto de recuperação e Complementação da Instrumentação das Barragens da Companhia, o prazo de execução é de 16 meses. A Análise Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares do Banabuiú estão previstos para serem desenvolvidos nos dois primeiros meses de execução do contrato.

Metas	Prazo
Meta Intermediária 01: Painel de especialistas em segurança de barragens contratado.	31-Dez-2020

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou sobre a meta intermediária do indicador "Melhoria das Condições de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião" que se relaciona ao Painel de Especialistas em Segurança de Barragens. Onde tal meta tem prazo estabelecido até o dia 31 de dezembro do ano de 2020. Por fim comentou que para a Missão do Banco será discutido sobre a rescisão de um dos contratos dos consultores e reforçado o andamento do processo de contratação direta do novo consultor.

Quadro 7: Indicador de Resultado Intermediário – **SRH** e **COGERH** – Nome do Indicador (08): Melhoria das Condições de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Continuação).

Observação:

- **Obras de Reabilitação do Banabuiú:** (RELATÓRIO MENSAL DE SUPERVISÃO Nº 08)

a) Construção (Consórcio Conpate/Britânia): 66,35% do total contratual até 16/05/2022

b) Gerenciamento e Supervisão técnica (GEOTECHNIQUE): 82,71% do total contratual até 16/05 2022

- **Base de dados para armazenamento de dados com Alertas Automatizados:** Em licitação com recursos próprios da COGERH

Metas	Prazo
Meta Intermediária 02: Análise Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares para a Barragem do Banabuiú contratados. Base de dados para armazenamento de dados de instrumentação das barragens operadas pela COGERH, incluindo alertas automatizados, desenvolvida.	31/dez/21
Meta Intermediária 03: Planos de Segurança para as Barragens de Gavião e Banabuiú contratados (plano de instrumentação, plano de O&M, Plano de Ação para Emergência - PAE). Análise Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares do Banabuiú finalizados.	30-Dez-2022
Meta Intermediária 04: Planos de Segurança das Barragens de Gavião e Banabuiú finalizados (plano de instrumentação, plano de O&M, Plano de Ação para Emergências - PAE). Obras de reabilitação de Banabuiú contratadas.	29-Dez-2023
Meta final: Obras de reabilitação de Banabuiú finalizadas.	31-Dez-2024

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou sobre a meta intermediária 2 que está em vermelho porque deveria ser cumprida até dezembro de 2021 e que se trata da contratação da análise periódica de segurança das barragens e estudos complementares que em breve ocorrerá a devida contratação e essa meta terá sido cumprida parcialmente, pois, há também associada a base de dados de armazenamento, que não foi desenvolvida, mas que existe o plano piloto e estão licitando uma empresa que irá desenvolver. A meta intermediária 3 está também parcialmente cumprida, pois informa que o plano de segurança está contratado e análise periódica deveria estar concluída.

Itamara Taveira (COGERH) – Comentou que esse da base de dados para o armazenamento da instrumentação seriam duas atividades que contemplariam esse objetivo. Comentou também que um deles é o sistema de alerta e esse foi desenvolvido internamente pela COGERH, dentro do SIGERH e as barragens que já se tinha os parâmetros determinados já foi inserida, como um piloto mesmo, e para finalizar essa atividade com a base de dados completa já foi realizada a licitação e tem-se a empresa vencedora para definir os parâmetros de controle e o sistema em si já foi desenvolvido e

logo terão o sistema de alerta concluído. Informou que foi proposto no início do projeto que os estudos complementares das barragens Banabuiú e Gavião serão contemplados no Volume V - Revisão Periódica, do Plano de Segurança das Barragens. Informou também que inseriu no cronograma antecipando os volumes referentes a revisão periódica que contempla esses estudos complementares, e então, nos primeiros meses de execução do contrato serão realizadas essas atividades.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Informou que seria importante abordar isso na Missão do Banco. Comentou que a meta intermediária 4 corresponde a conclusão dos planos de segurança e as obras do Banabuiú contratadas e indagou como está cronograma dessa consultoria e se dará para concluir no ano que vem o plano de segurança.

Itamara Taveira (COGERH) – Sinalizou que sim. Informou que essa outra etapa que seria a reabilitação do Banabuiú não teria relação com esse contrato.

Figura 3: COGERH.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 8: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – COGERH.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisições de Estações de Medição Fixas, visando a universalização da Macromedição da COGERH. ***Há Indicador associado***	Contratos nº 014, 015 e 016/2021/COGERH. Em Execução Física. Concluída Execução Financeira.
2	Bens	Aquisições de Estações de Medição Portáteis.	Contrato nº 039/2020/COGERH - **Concluído**.
3	Serviços	Instalações das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão. ***Há Indicador associado***	COGERH emitiu Parecer Técnico favorável. UGP irá emitir Anuência Técnica.
4	Consultoria	Prestação de serviços de consultoria, contemplando as ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará. ***Há Indicador associado***	Contrato nº 066/2022/COGERH em **Execução.**
5	Bens	Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos.	1 – Equipamentos de TI: **Concluído**; 2 – Aquisição de Drones: Contrato assinado em 13/10/2022. Em Execução; 3 – Aquisição de TI: Processo encontra-se na PROLIC/PGE para análise desde o dia 18/07.
6	Consultoria	Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Salvaguardas). ***Há Indicador associado***	Contrato assinatura pela empresa e enviado a COGERH via correios.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Informou que a COGERH já emitiu um parecer técnico favorável para o subprojeto "Instalações das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão". Com relação ao subprojeto "Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos." Foi realizado um pregão dos equipamentos de TI e o processo está na PROLIC (PGE) desde o dia 18/07 em análise. Indagou se alguém da COGERH poderia falar sobre esse processo.

Anthony Maia (COGERH) –Informou que falou com a responsável pelo setor de licitação e fui informado que está dependendo de um despacho e até agora o despacho não foi emitido.

Elano Joca (COGERH) – Informou que essa situação não ocorre especificamente com esse pregão não, que em outros Pregões da COGERH está ocorrendo este tipo de atraso.

Quadro 9: Indicador de Resultado Intermediário – **SRH** e **COGERH** – Nome do Indicador (02): Percentagem de usuários registrados que possuem macromedição.

Subprojetos associados: • Aquisições de Estações de Medição Fixas: Executado e entregue; • Serviços de instalação das Estações de Medição Fixas: COGERH emitiu Parecer Técnico favorável. UGP irá emitir Anuência Técnica.	
Linha de base: 7	
Observação: Produzida nota técnica apresentando a política de medição da COGERH - Previsão da Meta ser superada em setembro de 2024. Medição atual: 19,4%	
Metas	Prazo
Meta final: 75	31-Dez-2026

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que foi elaborada uma nota técnica e comentou também que os produtos da consultoria estão sendo acompanhados.

Quadro 10: Indicador PDO – **SRH** e **COGERH** – Nome do Indicador (PDO 1): Percentagem de usuários estratégicos da água regularizados.

Subprojetos associados: Prestação de serviços de consultoria, contemplando as ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará: Contrato em execução	
Linha de base: 0 (ZERO)	
Observação: Produzida Nota Técnica com definições de "Usuários Estratégicos" e "Regularizados" e estratégias do Estado para o alcance da meta de 80% dos usuários regularizados.	
Metas	Prazo
Meta final: 80	31-Dez-2026

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que foi elaborada uma nota técnica e que o governo do estado do Ceará tem um plano de atingimento dessas metas até antes do prazo estabelecido.

Figura 4: FUNCEME.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 11: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – FUNCEME.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de equipamentos para instrumentação e monitoramento de bacias hidráulicas.	Contratos **Concluídos**: 04/2021, 05/2021 e 06/2021 – Assinado dia 25/03/2021. 01/2022, 02/2022, 03/2022, 04/2022 e 05/2022 - Assinado dia 16/03.
2	Bens	Aquisição de licença do ArcGis.	Contrato nº 04/2020 - **Concluído**.
3	Serviços	Pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas.	Especificações Técnicas em ajustes pela FUNCEME após parecer da Consultora Socioambiental.
4	Serviços	Contratação de empresa para realização de serviço de laboratório para análises físico-químicas e biológicas em amostras de água bruta de corpos hídricos superficiais localizados no Ceará.	Pregão Eletrônico nº 20220002 realizado no dia 25/10/2022.
5	Consultoria Individual	Assessoria Técnica do Monitoramento da Qualidade de Água, por Satélite, em Reservatórios do Estado Do Ceará.	Contrato nº 07/2022 em **Execução.** **Assinado em 04/04/2022.**
6	Bens	Aquisição e Instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados Agrometeorológico.	Contrato nº 08/2021 em **Execução.**
7	Serviços	Serviços de engenharia para instalação de estações meteorológicas.	Contrato nº 16/2021 **Concluído**.
8	Bens	Aquisição de Radar Polarimétrico de Banda X.	Minuta da Especificação Técnica em ajustes na FUNCEME após análise da UGP no dia 28/09.
9	Bens	Aquisição de Drones.	UGP revisou Especificações Técnicas e elaborou a minuta do Edital de Pregão Eletrônico. Aguardando o Edital revisado e o Parecer da COGET/ETICE para emissão da Anuência.
10	Consultoria	Monitoramento utilizando técnicas de modelagem hidrológica e de sensoriamento remoto dos pequenos açudes visando sua incorporação na estimativa de aporte aos reservatórios estratégicos do Estado.	Contrato nº 14/2021 em **Execução**.
11	Bens	Aquisição de Equipamentos de Informática para Suporte ao Monitoramento e Previsão Hidroambiental.	UGP emitiu a Anuência para a minuta do Contrato no dia 17/10. FUNCEME em tramites internos para assinatura do contrato
12	Bens	Cluster para modernização do Sistema de Previsão climática e de afluências aos principais reservatórios do Estado. ***Há Indicador associado***	Edital de SDO aprovado pela UGP no dia 13/10. FUNCEME instruindo processo, com posterior envio a CCC/PGE. Previsão de envio?
13	Serviços	Capacitação e Treinamento de Técnicos da FUNCEME.	Homologação publicada no dia 20/10. FUNCEME providenciando a assinatura do Contrato. Previsão de assinatura do contrato?

Fonte: UGP/IPECE.

2. Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água

Figura 5: CAGECE.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 12: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – CAGECE.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06).	CAGECE enviar ao BM proposta de resposta para extensão da data de recebimento de propostas. Assinar contrato até o final de novembro 2022.	Previsão de apresentação da primeira versão do relatório pela CAGECE em 28/10/22. Previsão de assinatura dos contratos dos lotes 1 e 2 para janeiro de 2023.
Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza.	CAGECE assinar contrato até agosto de 2022.	Contrato negociado em agosto/22, no entanto a minuta de contrato não foi assinada em virtude de mudança na estrutura do consórcio. Previsão para assinatura do contrato em dez/22.
Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	CAGECE assinar contrato até meados de julho 2022.	Contrato assinado em 30/08/22.
Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão de Empreendimentos da CAGECE.	CAGECE assinar contrato até agosto de 2022..	Negociação com o consórcio selecionado perdurou por mais tempo que o previsto. No entanto, foi exitosa. Previsão de assinatura do contrato para nov/22

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que na Missão passada a pretensão seria que os contratos de DMCs estariam assinados até novembro de 2022 e não conseguiremos cumprir essa meta. Comentou também que a primeira versão do relatório de análise foi recebida pela UGP nesta data e que o conteúdo ainda precisa ser refinado, objetivando o envio ao Banco, com a meta de assinatura de contrato estipulada até janeiro do ano de 2023, referente ao contrato do item número 1 da instalação dos DMCs. Referente ao item 2, informou que o processo passou por uma dificuldade onde o líder do consorcio foi vendido durante processo de seleção e que a documentação foi apresentada e considerada satisfatória. Colocou também que o contrato será assinado entre o final desse ano e o começo do próximo. Comentou que conseguimos cumprir com essa meta de assinar o contrato referente ao item 3, da Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócios e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE, mas apenas em agosto. Referente ao item 4, tínhamos uma expectativa de cumprir em agosto, mas existiu uma discussão bem extensa com a consultoria que venceu e foi finalizada no mês de novembro, ficando a expectativa para assinatura do contrato ainda em 2022.

Quadro 13: Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água – CAGECE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06). ***Há Indicador associado 1***	Previsão de envio do Relatório para análise da UGP até o dia 28/10/2022
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza. ***Há Indicador associado***	Minuta do contrato em fase final de preenchimento, com previsão de assinatura por ambas as partes em nov/22.
3	Consultoria	Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	Contrato nº 145/2022 em **Execução**.
4	Consultoria	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário. ***Há Indicador associado***	Contrato nº 201/2021 em **Execução**.
5	Consultoria	Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão de Empreendimentos da CAGECE.	UGP será responsável por elaborar a minuta do contrato até 28/10/22. Previsão de assinatura do contrato para nov/22.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Em relação ao subprojeto "Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão de Empreendimentos da CAGECE" relatou sobre a necessidade de discussão referente ao recurso financeiro do projeto, tendo em vista que que está previsto dentro do plano de aquisições o valor de US$ 150.000,00, e pelas regras do Banco Mundial não há impedimento de que a contratação seja acima do custo estimado desde que seja devidamente justificado. Comentou também que será necessária uma discussão interna para se fazer um intercâmbio de recurso disponível no acordo de empréstimo. Comentou também que a UGP fica a disposição para auxiliar a equipe nessa discussão. Comentou também que será preciso discutir internamente de onde irá tirar esse recurso, de qual projeto para financiar esse contrato. Comentou também para o caso dos contratos da CAGECE existe aquela necessidade de sub-rogação para pagamento dos contratos de consultoria e temos mais uma dificuldade para colocar recurso da CAGECE para financiar esse contrato.

Neuma Buarque (CAGECE) – Comentou que acompanha os DMCs e ATO e que já se tem isso equacionado, essa diferença do A +, mas é importante formalizar e solicitou que a UGP encaminhe essa observação para que seja tratado internamente.

Quadro 14: Indicador de Resultado Intermediário – **CAGECE** – Nome do Indicador (09): Número de Distritos de Medição e Controle criados em Fortaleza.

Subprojeto associado: DMC´S: Previsão de apresentação da primeira versão do relatório pela CAGECE em 28/10/22. Previsão de assinatura dos contratos dos lotes 1 e 2 para janeiro de 2023. Supervisora: Contrato negociado em agosto/22, no entanto a minuta de contrato não foi assinada em virtude de mudança na estrutura do consórcio. Previsão para assinatura do contrato em dez/22.	
Linha de base: 0 (ZERO)	
Observação: Controle e Redução de Perdas: Metas revisadas de acordo com Nota Técnica em 29/09/2022: Meta intermediária 1: Julho de 2023; Meta intermediária 2: Setembro de 2024; Meta final: Maio de 2024.	
Metas	**Prazo**
Meta Intermediária 01: 9	31-Dez-2021
Meta Intermediária 02: 18	30-Dez-2022
Meta final: 44	31-Dez-2023

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que a meta intermediária 1 deveria ter sido cumprida até 31 de dezembro de 2021, mas, em contato com a CAGECE, foi elaborada uma nova previsão que será mostrada ao Banco Mundial. Comentou também que a meta intermediária 1 ficou para julho de 2023, a meta intermediária 2 ficou para setembro de 2024 e a meta final ficou para maio de 2024. Informou que apresentará na Missão o acompanhamento dos processos.

Quadro 15: Indicador de Resultado Intermediário – **CAGECE** – Nome do Indicador (10): Proposta de revisão da estrutura tarifária para serviços hídricos finalizada, aprovada pelo Conselho Administrativo e apresentada às agências reguladoras.

Subprojeto associado: •Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária: Contrato nº201/2021/CAGECE. Assinado dia 11/01/2022	
Linha de base: Estrutura tarifária não revisada.	
Observação: Empresa Quantum entregou o segundo produto. Previsão de conclusão do Contrato para janeiro de 2023.	
Metas	**Prazo**
Meta Intermediária 01: Estudo para revisão da estrutura tarifária da água contratado.	31-Dez-2020
Meta Intermediária 02: Proposta de revisão da estrutura tarifária da água finalizada.	30-Dez-2022
Meta Intermediária 03: Estudo de revisão da estrutura tarifária da água aprovado pela Diretoria da CAGECE.	30-Jun-2023
Meta final: Proposta de revisão da estrutura tarifária da água apresentada e aprovada pelas agências regulatórias.	28-Jun-2024

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que a proposta de revisão da estrutura tarifária teve o contrato adjudicado e que o mesmo está em execução, concluindo, portanto, a meta. Com relação à meta 2 que tem prazo para 30 de dezembro de 2022, há risco relevante em não se alcançá-lo dentro do prazo. Comentou também que está acompanhando com a CAGECE a execução dessa consultoria e o segundo produto já entregue e está em elaboração o terceiro produto.

3. Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público

Quadro 16: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – ARCE.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará.	ARCE assinar contrato até dezembro de 2022.	Única proposta financeira apresentada foi aberta em 25/10/22. Previsão para assinatura de contrato permanece.
Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	ARCE assinar contrato até setembro 2022.	Encontra-se atualmente em Prazo Suspensivo, que findará em 08/11/22. Previsão para assinatura de contrato atualizada para nov/22.
Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico.	ARCE irá alterar o TDR para reduzir o escopo à fiscalização dos contratos da CAGECE. Enviar TDR ao IPECE até o final de julho. A UGP trazer o assunto ao Comitê do Projeto para que a liderança da ARCE possa auxiliar a priorização das atividades do Projeto.	

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Com relação ao subprojeto "Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará" informou que das três propostas que foram convidadas, apenas uma apresentou proposta. Informou também que é preciso elaborar o Relatório de Análise Combinada e que a UGP irá minutar esse relatório com base na proposta que foi recebida e encaminhar para equipe da Arce. Ressaltou que discutirá com a equipe sobre o financiamento desse contrato, visto que provavelmente ele também está a maior do que está disponível via STEP no nosso plano de aquisições e não existe impedimento pelas regras do Banco em fazermos essa contratação. Comentou que em relação ao subprojeto "Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará" havia uma previsão de assinar esse contrato até setembro, porém a data não foi cumprida, mas estamos na fase final da licitação e prevê assinar esse contrato antes da Missão do Banco.

Danielle Silva (ARCE) – Informou que o contrato deve ser assinado em dezembro de 2022.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Referente ao projeto "Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico", comentou que a UGP não recebeu a versão desse termo de referência e perguntou se existe alguma resposta desse termo para discussões com o Banco Mundial.

Danielle Silva (ARCE) – Respondeu que para esse termo de referência está sendo trabalhado para entregar uma nova versão e fez os alinhamentos e estamos terminando algumas diligências de fiscalização e deve retornar isso. Comentou que na primeira quinzena de novembro seja apresentado antes do início da Missão.

Quadro 17: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – IPECE.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Contratação de Empresa de Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado Do Ceará e Atualização dos Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará.	IPECE concluir assinatura do contrato até agosto 2022.	Realizado
Empresa Especializada para Realização de Treinamentos com Foco no "Fortalecimento Institucional do Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Inteligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas".	IPECE assinar contrato até agosto 2022.	Realizado

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Informou que não há pendências em relação ao IPECE.

Quadro 18: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – SEDET.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado). **SEDET/IPECE**	SEDET e IPECE firmar o contrato até agosto 2022.	Empresa melhor classificada declinou de assinar o contrato após Notificação de Intenção de Adjudicação. Foi convocada a 2º colocada do processo. Previsão que até o final de novembro o contrato seja assinado.
Levantamento cadastral de irrigantes e determinação de demanda hídrica para o setor agropecuário das bacias do baixo, médio e alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado. **SEDET/FUNCEME**	SEDET e FUNCEME: finalizar a contratação até o final de julho de 2022.	Realizado
Consultoria para prestação de serviços técnicos especializados para realização de 60 cursos com os seguintes temas: Manejo Eficiente da Água no Setor Agropecuário e Avaliação de Sistemas de Irrigação. **SEDET/FUNCEME**	SEDET e FUNCEME: Cancelar as duas atividades e avaliar a sugestão de realizar contratação direta de uma fundação para trazer os professores da Universidade da Califórnia, seguida de contratação de Consultoria Individual individual. Refletir as mudanças no STEP e consolidação dos valores correspondentes.	Estão sendo realizadas reuniões com as equipes da FUNCEME e da SEDET para ajustes no escopo, objeto e método de aquisição.
Serviços de Consultoria para acompanhamento de implantação da metodologia de determinação de coeficientes de cultivo "Surface Renewal" **SEDET/FUNCEME**		

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Informou que o contrato referente ao subprojeto "Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado)" seria assinado no mês de agosto, entretanto, a empresa que ganhou a licitação declinou de assinar o contrato e foi chamada a segunda colocada. Explicou que foi feita uma solicitação formal para o Banco, porque a empresa desistiu de assinar o contrato após a notificação de intenção de adjudicação. Os subprojetos "Consultoria para prestação de serviços técnicos especializados para realização de 60 cursos com os seguintes temas: Manejo Eficiente da Água no Setor Agropecuário e Avaliação de Sistemas de Irrigação" e "Serviços de Consultoria para acompanhamento de implantação da metodologia de determinação de coeficientes de cultivo "Surface Renewal" referem-se a contratação de uma consultoria internacional para contratar uma fundação e a equipe da UGP junto com a FUNCEME e SEDET estão fazendo reuniões de alinhamento para saber como será essa contratação da fundação, pois existirá mudanças de escopo, de objeto e de método de aquisição. Comentou também que tinha conversado com a FUNCEME e SEDET para fazer uma reunião nos próximos dias para alinhar essas informações para a Missão do Banco Mundial, pois houve um atraso significativo na contratação dessa fundação.

Quadro 19: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – SCIDADES.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos.	SCIDADES lançar solicitação de proposta até setembro 2022.	MI lançada em ago/22, que resultou na apresentação de 16 portifólios. Previsão para conclusão do RFLC e lançamento da SDP é nov/22.
Consultor Jurídico Individual, Especialista em Saneamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	UGP prosseguir com o primeiro colocado na seleção.	Contrato assinado em 21/10/22, ordem de serviços a ser emitida no início de nov/22, tão logo a publicação do contrato seja confirmada.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 20: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – CGE.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará.	CGE monitorar a execução de todas as atividades (e produtos) contemplados no contrato e reportar ao BM no relatório de progresso.	Realizado

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 21: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – SEPLAG.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará.	SEPLAG assinar contrato até julho de 2022.	Realizado
Aquisição de equipamentos para estruturação da área de Gestão de Investimento Público da Secretaria do Planejamento e Gestão.	SEPLAG avaliar uso do saldo de recursos para nova atividade e inserir nova linha no STEP.	Realizado

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Informou que a previsão de assinatura do contrato era para julho e realizou-se no final de setembro com a emissão da ordem de serviço. Informou também que na Missão de junho foi conversado com o Banco sobre a utilização do saldo do projeto da consultoria para aquisição de bens de TI. Comentou que a SEPLAG vai aderir a ata de registro de preços e irá fazer um pregão para comprar alguns móveis.

Karine Machado (SEPLAG) – Informou que em relação a consultoria foi realizada a reunião de partida. Informou também que já começaram as entrevistas e em relação a esse outro projeto irão ser três contratações, sendo uma delas adesão a ata, estando o processo todo formalizado e está no gabinete para autorizar e o outro do mobiliário que está interno formalizado e o outro do material de comunicação, sendo no mapa comparativo de preços.

Laura Gonçalves (UGP/IPECE) – Solicitou a representante da SEPLAG para a criação de uma ação para a execução do processo do Ato da CAGECE e precisamos criar uma ação e a SCIDADES fez essa solicitação e a SEPLAG encaminhou um ofício solicitando dentre outras coisas também essa questão da ação e solicitou que a SEPLAG ajudasse nessa questão.

Karine Machado (SEPLAG) – Respondeu que irá ver a ação, talvez seja um crédito especial e depois dará retorno.

Quadro 22: Ajuda Memória – Missão do Banco Mundial – Junho/2022 – TCE.

Atividade	AJUDA MEMÓRIA – Missão BM - Junho/2022	Status
Aquisições de Equipamentos para desenvolver solução de monitoramento de obras de engenharia que consiste na elaboração de uma base analítica composta de mecanismo de coleta de dados e painéis de monitoramento de obras de engenharia por meio da tecnologia de Business Intelligence e aplicação de modelos de Machine Learning.	Enviar nota técnica explicando a necessidade do referido ajuste, o IPECE enviará ao Banco, até 24 de junho de 2022, informações adicionais sobre o novo sistema, a metodologia a ser aplicada para assegurar a qualidade do monitoramento da obra e o cronograma de implantação do mesmo, junto com a nova proposta de utilização do recurso para financiar atividades relacionadas ao atingimento da meta acordada com o Banco Mundial.	Edital de PE para aquisição dos equipamentos de TI atualmente em discussão entre as equipes do TCE e da UGP, com previsão de lançamento para o início de nov/22.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Comentou referente a ação do TCE e nós temos indicadores importantes a serem cumpridos ao longo do acordo. Comentou também que ao longo da Missão passada foi discutido com o Banco a dificuldade no processo de consultoria e foi emitida uma nota técnica. Informou que foi ajustado o prazo esperado para cumprir com o indicador e na realidade é o acordo de empréstimo que irá apoiar não mais com a contratação e financiamento da consultoria, mas sim, com a aquisição dos equipamentos, naquilo que for possível. Comentou também que essa primeira versão do pregão foi discutida, foram feitos alguns comentários e se está aguardando a devolutiva desse pregão para que possa ser emitida uma anuência técnica e o TCE possa realizar a licitação desses equipamentos. Indagou se alguém do TCE gostaria de fazer algum comentário. Comentou que a representante do TCE informou que está nos ajustes finais para realização do pregão eletrônico.

Luis Sávio Braga (TCE) – Informou que em relação ao projeto está dentro do cronograma e nós temos uma próxima entrega, sendo no dia 11/11/2022, estando tudo dentro do previsto e planejado e quando tivermos novas evidências enviaremos para a UGP.

Liana Bandeira (TCE) – Estamos finalizando os ajustes e envio o quanto antes.

Figura 6: ARCE.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 23: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – ARCE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará. ***Há Indicador associado***	Única proposta financeira apresentada foi aberta em 25/10/22. UGP será responsável por elaborar a minuta do Relatório Financeiro.
2	Consultoria	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	Notificação de Intenção de Adjudicação remetida aos licitantes em 21/10/2022. O Prazo Suspensivo findará em 08 de novembro.
3	Consultoria	Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico.	Previsão de envio do Termo de Referência e Estimativa de Custo para análise da UGP?

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 24: Indicador de Resultado Intermediário – **ARCE** – Nome do Indicador (13): Resolução para regulação do controle patrimonial dos ativos de água e saneamento publicada.

Subprojeto associado: •Elaboração de Manual de Controle Patrimonial: Única proposta financeira apresentada foi aberta em 25/10/22. UGP será responsável por elaborar a minuta do Relatório Financeiro.	
Linha de base: 0 (ZERO)	
Observação: Previsão para cumprimento da Meta Final revisada para **31/12/2023** de acordo com e-mail enviado em 18/10.	
Metas	**Prazo**
Meta Final: 1	30-Jun-2023

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Informou que na Missão do Banco poderá ser comentado que houve um atraso na contratação, mas a previsão para que seja concluído foi realizada pela ARCE e está para 31 de dezembro de 2023, onde o prazo estimado seria para junho de 2023. Informou também que existiu avanços no processo de licitação.

Danielle Silva (ARCE) – Informou que em uma última reunião foi sinalizado que no primeiro semestre do ano que vem, deveremos ter uma janela para revisão dos indicadores, e a gente espera se acontecer, um momento para nós discutirmos esse indicador, para que a gente possa realizar algum ajuste nessa previsão.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que os acordos de empréstimo em geral passam por uma revisão quando chegam na metade do prazo de implementação, que essa discussão é chamada de revisão de meio termo e está prevista para fevereiro de 2023, mas deve ocorrer em outro prazo, tendo em vista as mudanças que ocorrerão na gestão estadual.

Danielle Silva (ARCE) – Comentou que seria importante realizarmos várias discussões. Comentou também que quando falou não foi do escopo do projeto, foi em relação a própria definição do indicador, pois amarramos em resolução e as vezes as questões normativas dependem também da própria Assembleia Legislativa e de outras variantes e discutir qual é o objeto do indicador e conversando com a UGP para amadurecer essa ideia para revisão desse indicador.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Informou que poderá marcar uma reunião para conversar sobre este assunto.

Figura 7: IPECE.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 25: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – IPECE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Contratação de Empresa de Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado Do Ceará e Atualização dos Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará. - ***Há Indicador associado***	Contrato nº 08/2022. Em **Execução.**
2	Consultoria	Empresa Especializada para Realização de Treinamentos com Foco no "Fortalecimento Institucional do Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Inteligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas".	Contrato assinado no dia 14/10. Em **execução**
3	Serviço	Contratação de empresa especializada para realização de pesquisas domiciliares na área de abrangência dos municípios do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central. ***Há Indicador associado 1 – 2 – 3***	Processo encaminhado para PGE em 21/10, para análise e posterior lançamento do Pregão Eletrônico.
4	Consultoria Individual	Suporte Técnico para Unidade de Gerenciamento de Projetos.	Contratos nº 02/2020, 03/2020, 04/2020, 07/2020, 09/2020 e 02/2021 em **Execução**.
5	Bens	Suporte em Aquisições de Bens para Unidade de Gerenciamento de Projetos.	IPECE em tramites internos para assinatura do contrato com os Fornecedores após realização do Pregão Eletrônico. IPECE irá aderir a Ata de Registro de Preços da ETICE para os itens que foram fracassados.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (UGP/IPECE) – Comentou que o IPECE tem cinco projetos e para o contrato do PIB do agronegócio foi assinado e houve uma reunião inicial com especialistas chaves e eles tiveram em Fortaleza e já conversaram com a equipe do IPECE. O treinamento também foi assinado e explicou que são quinze cursos nas áreas econômica, social e de gestão pública. Com relação ao subprojeto "Contratação de empresa especializada para realização de pesquisas domiciliares na área de abrangência dos municípios do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central" informou que é um pregão eletrônico do indicador da pesquisa de gênero e já fizeram as especificações e o edital já foi encaminhado para a PGE e espera-se que nas próximas semanas o seja lançado.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que entrará em contato com os representantes do IPECE e mostrará esses slides e combinará o que será importante mostrar na Missão do Banco Mundial.

Figura 8: SEDET/FUNCEME – SEDET/IPECE.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 26: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEDET.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado). SEDET/IPECE	Homologação e Adjudicação publicado no dia 10/10/2022. NUAFI/IPECE elaborando o contrato e com posterior envio para assinatura da empresa.
2	Consultoria	Levantamento cadastral de irrigantes e determinação de demanda hídrica para o setor agropecuário das bacias do baixo, médio e alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado. SEDET/FUNCEME	Contrato nº 12/2022 em **Execução.**
3	Consultoria Individual	Consultoria Internacional para Orientação e Acompanhamento de Implantação da Metodologia "Surface Renewal (SR)". SEDET/FUNCEME	Estão sendo realizadas reuniões com as equipes da FUNCEME e da SEDET para ajustes no escopo, objeto e método de aquisição.
4	Consultoria	Consultoria para prestação de serviços técnicos especializados para realização de 60 cursos com os seguintes temas: Manejo Eficiente da Água no Setor Agropecuário e Avaliação de Sistemas de Irrigação. SEDET/FUNCEME	
5	Bens	Fornecimento e instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados para Metodologia Surface Renewal (SR). SEDET/FUNCEME	Contrato nº 06/2020 **Concluído**.

Fonte: UGP/IPECE.

Vandemberk Rocha (SEDET) – Comentou que já foi falado inicialmente com relação principalmente às consultorias internacionais e sobre os cursos que antes da Missão de novembro será apresentado o termo de referência já com a memória de cálculo.

Figura 9: SCIDADES.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 27: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SCIDADES.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos.	SCIDADES elaborando do Relatório de Formação da Lista Custa (RFLC). Previsão de envio da 1ª versão para análise da UGP?
2	Consultoria Individual	Consultor Jurídico Individual, Especialista em Saneamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	Contrato nº 20/2022 em **Execução.**

Fonte: UGP/IPECE.

Figura 10: CGE.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 28: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – CGE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará. ***Há Indicador associado***	Contrato nº 07/2022 em **Execução.**

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que para CGE já está atualizado.

Quadro 29: Indicador de Resultado Intermediário – **CGE** – Nome do Indicador (14): Índice médio de avaliação de contratos desenvolvido.

Subprojeto associado: • Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais: Contrato em Execução nº 07/2022 - Assinado em 19/05/2022	
Linha de base: Nenhum índice	
Observação: CGE analisando o segundo produto entregue pela Consultora. A partir da entrega do mapeamento das funcionalidades do sistema (2º produto) serão iniciados debates entre as equipes da CGE e Consultora para produção da Metodologia de cálculo (Meta 01).	
Metas	**Prazo**
Meta Intermediária 01: Metodologia de cálculo definida incluindo critérios de avaliação a serem estabelecidos pelas instituições que usarão o sistema conjuntamente com a empresa contratada.	30-Jun-2023
Meta Final: Metodologia aplicada para contratos registrados no novo sistema.	30-Jun-2025

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que esse indicador é relacionado ao Sistema que está sendo desenvolvido pela consultoria que a CGE contratou e está sendo acompanhada a execução do contrato que já está com o segundo produto entregue pela consultora e sendo analisado pela equipe.

Marcos Almeida (CGE) – Comentou que estão na atividade 2 e essa atividade compreende quatro produtos. Comentou também que desses quatro produtos um já foi entregue e pago e a atividade 1 também já foi paga e concluída. Informou que desses quatro produtos um já foi pago e os outros três estão na etapa de validação por parte da nossa equipe junto com a consultoria. Informou que eles já entregaram a primeira versão e nós solicitamos alguns ajustes e está sendo revisado e imaginamos que no início de novembro aconteça a finalização desses produtos.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Indagou se a entrega do segundo produto está dentro do cronograma.

Marcos Almeida (CGE) – Respondeu que atrasou um pouco e a ideia seria que esses produtos tivessem sido concluídos no final do mês passado e cronograma inicial era esse o prazo que existia.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Indagou quando o terceiro deve ser entregue.

Marcos Almeida (CGE) – Respondeu que a atividade três tem nove produtos sequenciais, sendo a etapa de desenvolvimento da plataforma e a atividade dois compreende a etapa de projetos que é a etapa de requisitos. Comentou que a atividade três deveria ter começado agora em outubro e não iniciou, e agora a expectativa será novembro e compreende o desenvolvimento do sistema que está dividido em nove produtos e a ideia que o prazo de entrega seja de dois meses.

Figura 11: SEPLAG.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 30: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEPLAG.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará. **Há Indicador associado**	Contrato nº 018/2022 em **Execução.**
2	Bens	Aquisição de mobiliário de equipamentos de TIC para estruturação da área de Gestão de Investimento Público da Secretaria do Planejamento e Gestão.	1. SEPLAG tramitando o processo internamente para envio a PGE após Anuência da UGP em 28/09/2022; 2. Especificações Técnicas em análise pela COGET/ETICE após Anuência da UGP. UGP emitirá nova Anuência para assinatura do contrato após manifestação da COGET e validação do Fornecedor da Ata de Registro de Preço.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que já foi discutido com seus representantes.

Quadro 31: Indicador de Resultado Intermediário – **CGE** – Nome do Indicador (11): Sistema de Gestão de Investimentos Públicos implementado e em operação.

Subprojeto associado:

- Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP): Contrato em execução
- Equipamentos para suporte ao sistema: Especificações Técnicas em análise pela COGET/ETICE após Anuência da UGP.
- UGP emitirá nova Anuência para assinatura do contrato após manifestação da COGET e validação do Fornecedor da Ata de Registro de Preço.
- Aquisição de mobiliário para estruturação da área de Gestão de Investimento Público da Secretaria do Planejamento e Gestão: Processo do Edital tramitando internamente para posterior envio a PGE

Linha de base: Nenhum sistema

Observação: SEPLAG revisou (envio de e-mail) os prazos para cumprimento das metas tal como segue:

Meta Intermediária 01: Sistema 100% implementado e disponível a todos os usuários. 01/2024

Meta Intermediária 02: 10% dos novos projetos da SDA analisados através do sistema. 12/2024

Como o contrato com a Consultoria já está devidamente assinado e publicado serão agora iniciadas as interlocuções com a Secretaria do Desenvolvimento Agrário (SDA). A Secretaria é uma das convidadas para a Reunião de Partida e está agendada entrevista no dia 27/10/22 entre a Secretária da SDA e a consultoria MTC.

Meta final: 20% dos novos projetos de recursos hídricos analisados através do sistema. 12/2025

Metas	Prazo
Meta Intermediária 01: Sistema 100% implementado e disponível a todos os usuários.	30-Dez-2022
Meta Intermediária 02: 10% dos novos projetos da SDA analisados através do sistema.	31-Dez-2024
Meta final: 20% dos novos projetos de recursos hídricos analisados através do sistema.	31-Dez-2025

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que já aconteceu a reunião de partida da Empresa e que o indicador tem a primeira meta intermediária para dezembro de 2022, que seria o sistema 100% implantado. Comentou também que, como houve esse atraso no processo de licitação, a SEPLAG revisou os prazos das respectivas metas.

Karine Machado (SEPLAG) – Indagou se esse prazo irá ficar para o novo cronograma.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que sim e que o importante é que a meta seja atingida dentro do prazo de vigência do projeto.

Karine Machado (SEPLAG) – Comentou em relação ao COGERH, SDA e Recursos Hídricos e como a consultoria começou agora e também já comentamos na reunião de partida, nós vamos conversar com eles agora explicando um pouco mais, para a gente começar a pensar que projetos alinhados com a consultoria e também com as setoriais, que projetos colocaremos para atingir essas metas.

Wagner Rios (UPG/IPECE) – Comentou que nessa linha de observação a gente colocou o que você está informando, existe um pequeno texto para cada uma das metas intermediárias. Comentou também que, como exemplo, na meta intermediária 2, o contrato com a consultoria já está devidamente assinado e publicado e serão iniciadas as interlocuções com a SDA.

Figura 12: TCE.

Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 32: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – TCE.

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de equipamentos (Vant's), software e treinamento para auditoria e monitoramento de obras de infraestrutura hídrica.	Contratos nº 35 e 36/2021 Em Execução Física Concluída Execução Financeira
2	Bens	Aquisições de Equipamentos para desenvolver solução de monitoramento de obras de engenharia que consiste na elaboração de uma base analítica composta de mecanismo de coleta de dados e painéis de monitoramento de obras de engenharia por meio da tecnologia de Business Intelligence e aplicação de modelos de Machine Learning. **Há Indicador associado**	UGP aguardando Edital revisado para emitir Anuência Técnica. Previsão de envio?

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (UGP/IPECE) – Comentou que já foi discutido com os representantes do TCE.

VI. CONTROLE E MONITORAMENTO DAS SALVAGUARDAS SOCIOAMBIENTAIS

Quadro 33: Matriz de Acompanhamento – Adutora

ATIVIDADES		EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA DE TÉRMINO	PERIODICIDADE	STATUS	OBSERVAÇÕES	DOCUMENTO ASSOCIADO
1	Ações de planejamento ambiental e social das obras	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS / PRI
2	Elaboração do Plano de Gestão Ambiental e Social das obras (PGASO)	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
3	Elaboração do Plano de Gerenciamento e Disposição de Resíduos	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
4	Elaboração do Plano de Gestão do Sistema Viário	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
5	Elaboração do Plano de Interferência com Infraestrutura de Serviços Públicos	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
6	Elaboração do Plano de Salvamento do Patrimônio Cultural	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
7	Elaboração do Plano de Gestão de Segurança, Higiene, Medicina, Vivência e Meio Ambiente do Trabalho	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
8	Elaboração do Plano de Educação Socioambiental dos Trabalhadores e Código de Conduta na Obra	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
9	Elaboração do Plano de Comunicação Social	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
10	Elaboração do Plano de Ações Socioeducativas e de Gênero	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	PGS
11	Elaboração do Plano de Reassentamento Involuntário - PRI da Adutora	Empresa Construtora	SRH	UGP	22/08/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	MRI
12	Elaboração de Plano de Recuperação de Áreas Degradadas (PRAD) dos lixões a céu aberto existentes na bacia do reservatório Banabuiú	Empresa Consultora	SRH COGERH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Aguardando recebimento da versão atualizada	EVA / PGS
13	Elaboração do EVA para análise e emissão da LI	Empresa Construtora	SRH	UGP	21/07/2022	Não se repete	Em atraso	Retornou à SRH com a análise do BM	MGSA
14	Preenchimento do Formulário de Análise socioambiental das atividades do projeto (Anexo 1 do MGSA)	Empresa Construtora	Empresa Supervisora SRH	UGP	15/12/2022	Semestral	Em andamento	Formulário do primeiro semestre de 2022 foi entregue	MGSA
15	Preenchimento do Formulário de Supervisão socioambiental de obras	Empresa Construtora	Empresa Supervisora SRH	UGP	15/12/2022	Semestral	Em atraso	Aguardando início das obras	MGSA

	ATIVIDADES	EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA DE TÉRMINO	PERIODICIDADE	STATUS	OBSERVAÇÕES	DOCUMENTO ASSOCIADO
	civis (Anexo 2 do MGSA)								
16	Preenchimento do Relatório Analítico de Acompanhamento das Salvaguardas Ambientais e Sociais (Anexo 3 do MGSA)	Empresa Construtora	Empresa Supervisora SRH	UGP	15/12/2022	Semestral	Em andamento	Formulário do primeiro semestre de 2022 foi entregue	MGSA
17	Solicitação de Emissão de licença para captação de água no reservatório Banabuiú	Empresa Construtora	SRH	UGP			Em atraso	Aguardando	-
18	Solicitação de Emissão de outorga para captação de água no reservatório Banabuiú	Empresa Construtora	SRH COGERH	UGP			Em atraso	Aguardando início das obras	-
19	Implantação da faixa referente à Área de Preservação Permanente (APP) do reservatório Banabuiú e elaboração do Plano Ambiental de Conservação e Uso do entorno do reservatório artificial (Pacuera)	Empresa Consultora	COGERH	UGP	21/08/2022	Não se repete	Em atraso	Em análise na SRH	PGS
20	Levantamento, caracterização e diagnóstico das fontes poluidoras localizadas no entorno do reservatório e na bacia hidrográfica	Empresa Consultora	SRH	UGP	21/08/2022	Não se repete	Concluído		EVA
21	Aperfeiçoamento do monitoramento qualitativo do reservatório	Empresa Consultora	FUNCEME	UGP	09/11/2022	Quando necessário	Em atividades preparatórias	Aguardando o envio do Edital e Mapa de Preço para análise da UGP	PGS
22	Elaboração do Plano de Segurança Hídrica da bacia hidrográfica do reservatório Banabuiú	Empresa Consultora	COGERH	UGP	11/07/2023	Não se repete	Em fase de licitação	Aguardando fim do processo licitatório para contratação da empresa	PGS
23	Renovação da LP 1/2022 - DICOP (validade: 02/01/2027	SRH	SRH	UGP		Período definido na licença	Concluído	-	-
24	Renovação da LO 660/2017 - DICOP-GECON (validade: 19/09/2021	SRH	SRH	UGP	19/09/2021	Período definido na licença	Em andamento	Solicitada	-
25	Elaboração do Plano Abreviado de Reassentamento (PAR) da ETA	SRH	SRH	UGP			Concluído	-	MGSA
26	Fiscalização, acompanhamento e orientação das ações ambientais relativas ao MAC, ao Manual de Comunicação Social e MSGA	Empresa Supervisora	SRH	UGP	Fim de cada obra/atividade	Mensal	Em atraso	Aguardando início das obras	MGSA

Fonte: UGP/IPECE.

Christina Bianchi (UGP/IPECE) – Christina Bianchi (UGP/IPECE) – Deu bom dia a todos, e iniciou informando que o monitoramento das salvaguardas ambientais vem sendo realizado pela UGP mesmo sem o início das obras. Informou que foram analisadas as versões mais atuais do PGS e PRI do Sistema Adutor, salientando que essas atividades estão em atraso porque as datas de entrega dos documentos não foram cumpridas. Ainda estão sendo aguardadas as análises do Engenheiro e da SRH para que, então, seja elaborada o relatório da UGP para ser enviado ao Banco. Quanto ao EVA, a versão submetida à SEMACE foi enviada ao Banco que fez sugestões de modificações. A

UGP aguarda a versão atualizada pela SRH. Este item continua em vermelho porque, apesar de fazer parte do processo de licenciamento, o Banco fez uma análise em relação às salvaguardas. Falou do preenchimento dos formulários e das atividades ligadas à FUNCEME. Informou sobre as atividades já concluídas, dando ênfase à atividade 20 que é ligada ao EVA. Chamou atenção para a renovação da Renovação da LO 660/2017 - DICOP-GECON, informando que não tinha nenhuma informação relacionada a essa atividade. Quanto às questões relacionadas ao item 26 (Fiscalização, acompanhamento e orientação das ações ambientais relativas ao MAC, ao Manual de Comunicação Social e MSGA), será necessário aguardar o início das obras.

Quadro 34: Matriz de Acompanhamento **–** DMCs

ATIVIDADES		EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA DE TÉRMINO	PERIODICIDADE	STATUS	OBSERVAÇÕES	DOCUMENTO ASSOCIADO
1	Ações de planejamento ambiental e social das obras	Empresa Construtora	CAGECE	UGP	Fim de cada obra/atividade	Não se repete	Em atraso	Aguardando fim do processo licitatório	MGSA
2	Elaboração do Plano de Gestão Ambiental e Social das obras (PGASO)	Empresa Construtora	CAGECE	UGP	Fim de cada obra/atividade	Não se repete	Em atraso	Aguardando fim do processo licitatório	MGSA
3	Preenchimento do Formulário de Análise socioambiental das atividades do projeto (Anexo 1 do MGSA)	Empresa Construtora	ATO CAGECE	UGP	05/12/2022	Semestral	Em andamento	Formulário do primeiro semestre de 2022 foi entregue	MGSA
4	Preenchimento do Formulário de Supervisão socioambiental de obras civis (Anexo 2 do MGSA)	Empresa Construtora	ATO CAGECE	UGP	Fim de cada obra/atividade	Semestral	Em atraso	Aguardando início das obras	MGSA
5	Preenchimento do Relatório Analítico de Acompanhamento das Salvaguardas Ambientais e Sociais (Anexo 3 do MGSA)	ATO	ATO CAGECE	UGP	05/12/2022	Semestral	Em andamento	Formulário do primeiro semestre de 2022 foi entregue	MGSA
6	Fiscalização, acompanhamento e orientação das ações ambientais relativas ao MAC, ao Manual de Comunicação Social e MSGA	ATO	CAGECE	UGP	Fim de cada obra/atividade	Mensal	Em atraso	Aguardando início das obras	MGSA

Fonte: UGP/IPECE.

Christina Bianchi (UGP/IPECE) – Comentou que em relação às atividades dos DMCs, será necessário aguardar o final dos processos licitatórios do ATO e da Empreiteira para que se inicie a análise de documentos.

VII. PRÓXIMA REUNIÃO DO COMITÊ IPF

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Informou que a próxima reunião do Comitê será realizada no dia 15 de dezembro de 2022.

VIII. ENCERRAMENTO

Alice Menezes (UGP/IPECE) – Finalizou a reunião, agradecendo a disponibilidade e presença de todos.

IX. ANEXOS E APÊNDICES

Apêndice 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações nas Reuniões.

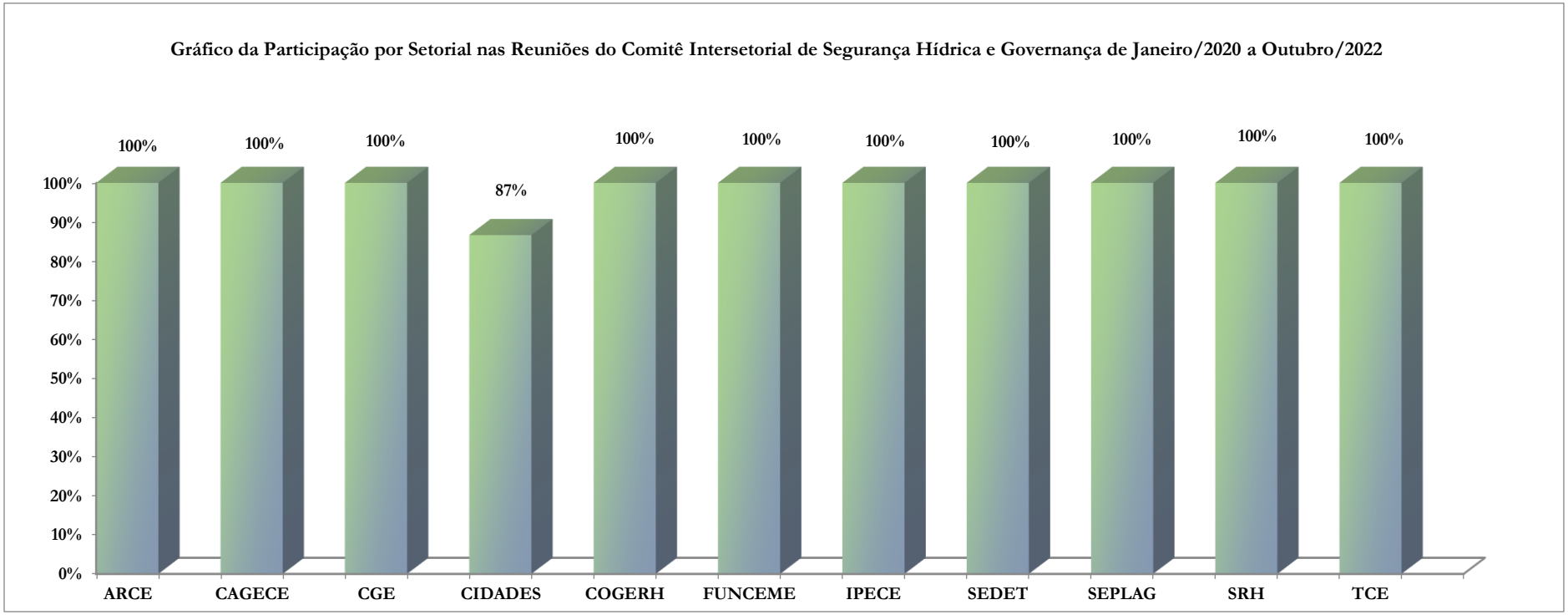


Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê Intersetorial de Segurança Hídrica e Governança de Janeiro/2020 a Outubro/2022
100%
100%
100%
87%
100%
100%
100%
100%
100%
100%
100%
100%
90%
80%
70%
60%
50%
40%
30%
20%
10%
0%
ARCE
CAGECE
CGE
CIDADES
COGERH
FUNCEME
IPECE
SEDET
SEPLAG
SRH
TCE