

ATA 11ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERSETORIAL DE SEGURANÇA HÍDRICA E GOVERNANÇA

Data: 24/02/2022 **Início:** 10h00min **Duração:** 1h06min **Término:** 11h06min **Local:** Virtual

Quadro de Presença			
ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENÇA
COORDENAÇÃO UGP /IPF	Alice Helena da Silva Pinto Menezes	Coordenadora da UGP	PRESENTE
	André Morel Gonzaga	Consultor Individual	PRESENTE
	Christina Bianchi	Consultora Individual	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica	PRESENTE
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica	PRESENTE
	Rodrigo José Almeida Rufino	Consultor Individual	PRESENTE
	Simpson Agno Magalhães e Paula	Técnico	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica	PRESENTE
	Deusimar Lira Cavalcante Filho	Consultor Individual	PRESENTE
	Carlos Wagner Pinto Rios	Consultor Individual	PRESENTE
ARCE	Danielle Silva Pinto	Titular	PRESENTE
	Alexandre Caetano da Silva	Suplente	JUSTIFICADO
	Luiza Bárbara Vieira Cidrack	Representante	PRESENTE
CAGECE	Abigail Lino de Araújo	Titular	PRESENTE
	Neuma Maria Silva Buarque	Suplente	PRESENTE
CGE	Marcos Henrique de Carvalho Almeida	Titular	PRESENTE
	Marcelo de Sousa Monteiro	Suplente	AUSENTE
	Elayne Cristina Chaves Cavalcante	Representante	PRESENTE
	Otaclio Junior	Representante	PRESENTE
SCIDADES	Paulo Henrique Ellery Lustosa da Costa	Titular	PRESENTE
	Marcella Facó Soares	Suplente	PRESENTE
COGERH	Elano Lamartine Leão Joca	Titular	JUSTIFICADO
	Paulo Henrique Studart Pinho	Suplente	AUSENTE
	Maria Rossana Pinheiro Câmara	Representante	PRESENTE
FUNCEME	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	PRESENTE
IPECE	Cleyber Nascimento de Medeiros	Titular	PRESENTE
	Rogério Barbosa Soares	Suplente	PRESENTE
SEDET	Sílvia Carlos Ribeiro Vieira Lima	Titular	AUSENTE
	Hyperides Pereira de Macedo	Suplente	AUSENTE
	Vandemberk Rocha	Representante	PRESENTE
SEPLAG	Francisco Aduino de Oliveira	Titular	JUSTIFICADO
	Marcelo Correia Lima a Rocha	Suplente	PRESENTE
	Karine Machado Campos Fontenele	Representante	PRESENTE
SRH	Gianni Peixoto Bezerra Lima	Titular	PRESENTE
	Sem representante ¹	Suplente	AUSENTE
TCE	Liana Peixoto Brandão Bandeira	Titular	PRESENTE
	Wanda Gomes de Oliveira Murta	Suplente	AUSENTE

¹ A senhora Karine Machado Campos Fontenele foi substituída pela senhora Mércia Cristina Manguiera Sales na função de suplente da SRH, conforme indicação feita através do Ofício N. 671/2022/GSE-PGE/SRH-CE.

I. INTRODUÇÃO

Às 10h00 do dia 24 de fevereiro de 2022, virtualmente, **Alice Menezes (IPECE)** – Desejou bom dia, agradeceu a participação de todos e iniciou a reunião. Ressaltou que essa é a 11ª Reunião do Comitê IPF e representa o 1º encontro no ano de 2022. Informou que a reunião está sendo gravada para elaboração da Ata. Em seguida apresentou a pauta com os assuntos a serem tratados e, logo após, todos que estavam presentes se apresentaram, conforme quadro de presença acima. Seguiu-se com a apresentação em *Power Point*,² conforme abaixo:

1. Informações Importantes;
2. Apresentação do Gerenciamento Financeiro;
3. Apresentação dos projetos de Assistência Técnica;
4. Indicadores;
5. Controle e Monitoramento das Salvaguardas Socioambientais;
6. Aprovação da Ata da 10ª Reunião do Comitê; e
7. Encerramento.

II. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

Alice Menezes (IPECE) – Comentou sobre as informações importantes, conforme segue abaixo:

- ✓ Comunicar quando realizarem empenho, liquidação e pagamentos;
- ✓ Mais celeridade na análise e elaboração do Relatório para Formação da Lista Curta (RFLC) e Relatório de Avaliação Técnica (RAT).

III. APRESENTAÇÃO DO GERENCIAMENTO FINANCEIRO

Tabela 1: Desembolsos - Valor do Empréstimo x Valor da Contrapartida x Taxa Front-end Fee

Valor do Empréstimo	US\$ 139.880.000,00
Valor da Contrapartida	US\$ 34.970.000,00
Taxa Front-end Fee	US\$ 349.700,00

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (IPECE) – Iniciou a discussão sobre o acompanhamento financeiro do Projeto.

Tabela 2: Desembolsos

Descrição	Data	Valor US\$	Valor R\$	%
1º Desembolso	05/03/2020	302.852,28	1.403.417,47	0,22%
2º Desembolso	22/09/2020	1.237.012,50	6.773.880,45	0,88%
3º Desembolso	15/09/2021	554.379,14	2.911.599,24	0,40%
4º Desembolso	09/11/2021	1.835.656,82	10.101.619,48	1,31%
Total		3.929.900,74	21.190.516,64	3,06%

Fonte: UGP/IPECE.

² https://www.ipece.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/45/2022/03/Apresentacao_Comite_240222.pdf

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que já foram realizados quatro desembolsos, totalizando o valor de R\$ 21.190.516,64, cerca de US\$ 3.929.900,74, o que corresponde a apenas 3,06% do valor total do empréstimo. Informou também que o Projeto está na eminência de realizar o quinto desembolso, já contando com os contratos que estão em andamento para os próximos seis meses.

Gráfico 1: Desembolsos do Projeto – US\$



Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 3: Acompanhamento Financeiro – Conciliação Desembolso x Empenho

Ano	Desembolsos	Empenhos	Pagamentos		Saldo da Conta
			Orçamento	Extra orçamento	
2020	8.177.297,92	2.420.219,32	824.905,89	-	7.352.392,03
2021	13.013.218,72	12.677.021,55	8.632.583,45	1.595.513,43	10.137.713,87
2022	-	133.225,88	67.505,88	274.798,53	9.795.409,46
Total	21.190.516,64	15.230.466,75	9.524.995,22	1.870.111,96	9.795.409,46

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que nessa conciliação é possível observar o valor dos desembolsos por ano, os empenhos que foram realizados, os pagamentos e ao final de cada ano o saldo da conta. Observou que no ano de 2021 houve um desembolso extraordinário em virtude da criação do novo sistema de acompanhamento e gerenciamento dos empréstimos das operações de crédito – SIAFI que impede a realização de empenhos caso o valor ultrapasse o saldo disponível em conta. Em 2022 ainda não foi realizado desembolso, mas o acompanhamento está sendo feito com a intenção de prever as contratações, empenhos que necessitarão de valores em conta.

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou sobre as recomendações a serem seguidas sobre os desembolsos por empenho, conforme abaixo.

Recomendações a serem seguidas – Desembolsos por empenho

- Critérios a serem seguidos pelos órgãos executores quanto aos empenhos dos contratos adjudicados:
 - I. **Evitar empenhos globais sobre os valores contratados;**
 - II. **Contratos de Obra:** Empenho deverá ser equivalente ao valor da medição apresentada pelo construtor;
 - III. **Contratos de serviços distintos de consultoria:** Empenho deverá ser equivalente ao valor da parcela referente ao serviço executado pela empresa;
 - IV. **Contratos de serviços de consultoria:** Empenho deverá ser equivalente ao valor do produto entregue pela empresa consultora;
 - V. **Aquisição de bens:** Empenho deverá ser equivalente ao valor do bem a ser entregue pelo fornecedor; e
 - VI. **Enviar para a UGP (Financeiro) à cada assinatura de contrato (seja de qualquer modalidade) o cronograma de execução física e financeira.**

Tabela 4: Acompanhamento Financeiro – Orçamento 2022

ORÇAMENTO 2022 - R\$					
SETORIAL	Valor Programado 2022	Lei + Crédito	Saldo (LOA - Programado)	Valor empenhado	Valor pago
ARCE	1.650.000,00	4.700.000,00	3.050.000,00	0	0
CAGECE	5.981.032,02	5.800.000,00	-181.032,02	0	0
SCIDADES					
CGE	719.607,49	2.148.800,00	1.429.192,51	0	0
FUNCEME	2.632.464,59	10.395.438,00	7.762.973,41	0	0
IPECE	2.455.675,42	2.943.822,00	488.146,58	67.505,88	67.505,88
SCIDADES	330.000,00	1.000.000,00	670.000,00	0	0
SEPLAG	618.750,00	600.000,00	-18.750,00	0	0
SRH	57.148.084,84	185.362.061,00	128.213.976,16	0	0
TCE	65.684,17	2.500.000,00	2.434.315,83	65.720,00	0
TOTAL GERAL	71.601.298,52	215.450.121,00	143.848.822,48	133.225,88	67.505,88

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que através dessa tabela é possível observar o comparativo entre o programado na LOA e o estimado para desembolso/execução no ano de 2022, por setorial. Informou que a primeira coluna apresenta o valor programado com base no status das fases de licitação e andamento dos contratos de cada setorial. Observou que entre o valor inserido no Orçamento e esse valor programado existe uma diferença de R\$ 143.848.822,48 estimado a maior na LOA. Observou ainda que no ano de 2021 a LOA na fonte do Projeto fechou o ano com baixa execução e, por isso, o Banco Mundial solicitou uma Nota Técnica justificando essa disparidade. Além disso, a Setorial pode precisar justificar junto ao TCE a reserva alta de recursos no Orçamento frente à baixa execução.

Quadro 1: Acompanhamento Físico – MAPPs

Secretaria	Nº	Nome	Status
SCIDADES	4844	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos _ IPF-9006	Vencido
CGE	131	DESENVOLVIMENTO DO SISTEMA DE CONTROLE DE CONTRATOS_IPF-9006	Vencido

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (IPECE) – Solicitou que as setoriais realizem o acompanhamento de seus MAPPs, pois a não atualização impacta na possibilidade de solicitar parcela na fonte 48. Informou que todos os MAPPs que estiverem vinculados ao IPF precisam estar com o acompanhamento em dia. Informou também que existem dois MAPPs vencidos e solicitou que as Setoriais realizem o acompanhamento.

Tabela 5: Previsão de Desembolsos 1º Semestre de 2022 – R\$

Setoriais	2022.1	2022.2	Total
ARCE	0	0	0
CAGECE	0	210.894,86	210.894,86
SCIDADES	0	0	0
CGE	0	79.956,39	79.956,39
FUNCEME	102.943,02	771.645,95	874.588,97
IPECE	196.530,18	1.133.163,44	1.329.693,62
SCIDADES	0	0	0
SEPLAG	0	0	0
SRH	1.967.997,23	13.114.265,66	15.082.262,89
TCE	65.684,17	0	65.684,17
Total	2.333.154,60	15.309.926,30	17.643.080,90

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (IPECE) – Informou que a UGP analisou o andamento das atividades a contratar e já em execução para realizar a estimativa de desembolso trimestral, conforme solicitação do Banco Mundial. A tabela acima mostra os valores previstos para serem desembolsados no primeiro e segundo trimestre, dessa forma a previsão do valor total para o primeiro semestre de 2022 é de R\$ 17.643.080,90.

Tabela 6: Previsão de Desembolsos 2022 – ARCE

PROJETOS	nº	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Metodologia de controle regulatório dos ativos de utilidades de saneamento e de distribuição de gás canalizado.	1	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará.	3.000.000,00		495.000,00	495.000,00	10446	1.320.000,00	1.705.000,00
							10458	880.000,00	
Otimização, fortalecimento, modernização monitoramento e controle regulatório, e melhoria de processo da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	2	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	2.500.000,00	646.250,00	508.750,00	1.155.000,00	10466	2.400.000,00	1.245.000,00
Melhoria de Processos de Controle, Fiscalização e Certificação de Informações.	3	Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico.	2.250.000,00				10470	100.000,00	100.000,00
Total			7.750.000,00	646.250,00	1.003.750,00	1.650.000,00		4.700.000,00	3.050.000,00

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (IPECE) – Informou que repassou para as setoriais uma tabela com as atividades e as respectivas Ações Orçamentárias para indicação de necessidade de recursos para o ano de 2022.

Tabela 7: Previsão de Desembolsos 2022 – CAGECE

PROJETOS	nº	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.2	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores (01 a 06).	1	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06).	66.780.000,00		1.836.450,00	1.836.450,00	3.672.900,00	10459	5.000.000,00	785.600,00
	2	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza.	7.220.000,00			541.500,00	541.500,00			
Estudos para reorganização operacional e de modelo de negócio da CAGECE.	3	Contratação de Empresa de Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	3.250.000,00		464.750,00	357.500,00	822.250,00			
Estudo econômico e social para revisão da Estrutura Tarifária da CAGECE.	4	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	1.750.000,00	210.894,86	210.894,86	316.342,29	738.132,02	11557	800.000,00	-966.632,02
Melhoria na gestão de empreendimentos (planejamento, projeto e obras).	5	Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão De Empreendimentos da CAGECE.	750.000,00			206.250,00	206.250,00			
Total			79.750.000,00	210.894,86	2.512.094,86	3.258.042,29	5.981.032,02		5.800.000,00	-181.032,02

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 8: Previsão de Desembolsos 2022 – CGE

PROJETOS	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.2	2022.3	2022.4	Valor total em R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Desenvolvimento do Sistema de Controle de Contratos.	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará.	6.150.000,00	79.956,39	319.825,55	319.825,55	719.607,49	10589	2.148.800,00	1.429.192,51
Total		6.150.000,00	79.956,39	319.825,55	319.825,55	719.607,49		2.148.800,00	1.429.192,51

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 9: Previsão de Desembolsos 2022 – FUNCEME

PROJETOS	n°	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.1	2022.2	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Aperfeiçoamento do Monitoramento Qualiquantitativo	1	Pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas.	250.000,00				137.500,00	137.500,00			
	2	Monitoramento utilizando técnicas de modelagem hidrológica e de sensoriamento remoto dos pequenos açudes visando sua incorporação na estimativa de aporte aos reservatórios estratégicos do Estado.	1.300.000,00		771.645,95			771.645,95	10515	5.584.788,00	4.675.642,05
Fortalecimento do Sistema de Previsão Climática.	3	Aquisição de equipamentos para a Sala de Situação e para suporte ao Monitoramento e Previsão Hidro-ambiental.	550.000,00			121.000,00	121.000,00	242.000,00	10593	2.500.000,00	2.258.000,00
Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuario para cinco Bacias do Estado do Ceará.	4	Levantamento cadastral de irrigantes e determinação de demanda hídrica para o setor agropecuario das bacias do baixo, médio e alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado.	2.630.366,75			694.416,82	434.010,51	1.128.427,34			
	5	Consultoria para prestação de serviços técnicos especializados para realização de 60 cursos com os seguintes temas: Manejo Eficiente da Água no Setor Agropecuario e Avaliação de Sistemas de Irrigação.	1.514.838,05				249.948,28	249.948,28	10531	2.310.650,00	829.331,37
	6	Fornecimento e instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados para Metodologia Surface Renewal (SR).	1.403.891,86	102.943,02				102.943,02			
Total			37.594.159,44	102.943,02	771.645,95	815.416,82	942.458,79	2.632.464,59		10.395.438,00	7.762.973,41

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 10: Previsão de Desembolsos 2022 – IPECE

PROJETOS	n°	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.1	2022.2	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Suporte técnico Unidade de Gerenciamento de Projetos.	1	Suporte Técnico	6.701.131,66	196.530	1046987,04			1.243.517,22	11102	1.291.461,00	47.943,78
Elaboração de Estudos em Políticas Públicas capazes de incentivar ações ligadas ao Setor de Recursos Hídricos e Agronegócio - IPF 9006.	2	Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado do Ceará e Uso de Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos Com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará.	2.000.000,00			220.000,00	220.000,00	440.000,00	11073	600.000,00	160.000,00
Realização de treinamentos com foco no fortalecimento institucional do Governo do Estado do Ceará.	3	Empresa Especializada para Realização de Treinamentos com Foco no "Fortalecimento Institucional Do Instituto De Pesquisa E Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Intelligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas".	1.158.908,00		86.176,40	169.803,20		255.979,60	11112	472.371,00	131.489,80
Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuario para Cinco Bacias do Estado do Ceará.	4	Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuario para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado).	2.100.000,00			179.487,00	251.790,00	431.277,00	11086	549.990,00	118.713,00
Total			12.050.000,04	35.732,76	206.029,72	103.507,31	101.216,65	2.370.773,82		2.943.822,00	488.146,58

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 11: Previsão de Desembolsos 2022 – SCIDADES

PROJETOS	nº	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Elaboração do Plano Estadual de Saneamento Básico.	1	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAIES) e Planos Correlatos.	4.500.000,00			0			
Elaboração do Plano Estadual de Saneamento Básico.	2	Consultor Jurídico Individual, Especialista em Saneamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	500.000,00	165.000,00	165.000,00	330.000,00	10399	1.000.000,00	670.000,00
TOTAL			5.000.000,00	165.000,00	165.000,00	330.000,00		1.000.000,00	670.000,00

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 12: Previsão de Desembolsos 2022 – SEPLAG

PROJETOS	nº	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará.	1	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará.	2.500.000,00	412.500,00	206.250,00	618.750,00	11091	600.000,00	-18.750,00
TOTAL			2.500.000,00	412.500,00	206.250,00	618.750,00		600.000,00	-18.750,00

Fonte: UGP/IPECE.

Laura Gonçalves (IPECE) – A título de exemplo informou que a planilha acima apresenta o projeto, subprojeto, o valor programado em reais (R\$), a execução prevista feita com base na previsão de contratação da atividade e o valor destinado à ação na LOA. Destacou que a SEPLAG realizou um planejamento bem realista ao programar os valores desse Projeto na LOA. Dessa forma, reiterou que é importante haver maior assertividade nas previsões e a UGP se coloca à disposição para auxiliar as Setoriais nesse exercício.

Tabela 13: Previsão de Desembolsos 2022 – SRH

PROJETOS	nº	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.1	2022.2	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Ampliação da Infraestrutura Hídrica (Malha D'Água).	1	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	32.250.000,00		217.323,09	217.323,09	217.323,09	651.969,28	10987	170.402.759,00	120.226.032,92
	2	Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	661.750.000,00		12.381.189,20	12.381.189,20	24.762.378,40	49.524.756,80			
	3	Aquisição de equipamentos de TI para suporte ao Projeto Malha D'Água.	907.249,30				997.974,23	997.974,23	11184	907.250,00	-90.724,23
Segurança de Barragens (Banabuiú - Sertão Central e Gavião).	4	Panel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Engenheiro Geotécnico.	386.898,84					102.141,29			
	5	Panel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica.	304.489,69	25.535,32	25.535,32	25.535,32	25.535,32	80.385,28	11013	3.706.844,00	2.102.176,13
	6	Panel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologista.	386.898,84	20.096,32	20.096,32	20.096,32	20.096,32	102.141,29			
Total			696.110.590,62	71.166,97	12.669.679,26	12.669.679,26	26.048.842,69	51.459.368,18		175.016.853,00	122.237.484,82

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 14: Previsão de Desembolsos 2022 – COGERH

PROJETOS	nº	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.1	2022.2	2022.3	2022.4	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Segurança de Barragens (Banabuiú - Sertão Central e Gavião).	1	Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Salvaguardas).	2.000.000,00				1.520.000,00	1.520.000,00	11013	3.706.844,00	2.102.176,13
Regulação de Uso.	2	Prestação de serviços de consultoria, contemplando as ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará.	4.850.000,00			266.750,00	1.760.550,00	2.027.300,00	10656	3.159.358,00	1.132.058,00
Regulação de Uso.	3	Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos.	650.000,00		444.586,40			444.586,40			
Universalização da Macromedição.	4	Aquisições de Estações de Medição Fixas, visando a universalização da macromedição da COGERH.	6.299.261,25	1.896.830,26				1.896.830,26	52	7.185.850,00	4.844.433,34
TOTAL			13.799.261,25	1.896.830,26	444.586,40	266.750,00	3.080.550,00	5.588.716,66		14.052.052,47	8.078.667,47

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 15: Previsão de Desembolsos 2022 – TCE

PROJETOS	nº	SUBPROJETOS	Orçamento estimado R\$	2022.1	Valor total R\$	Ação	Lei +Crédito	Saldo LOA
Fortalecimento Institucional do Tribunal de Conta do Estado do Ceará.	1	Consultoria Técnica Especializada para desenvolver e Aplicar Estratégias e Instrumentos Tecnológicos de Informação e Comunicação para Desenvolvimento de Sistema de Gerenciamento de Obras para Atender às Necessidades e Procedimentos do Controle Externo no Âmbito das Obras Estaduais e Municipais.	2.309.673,00			10818	2.500.000,00	2.434.315,83
Fortalecimento Institucional do Tribunal de Conta do Estado do Ceará.	2	Aquisição de equipamentos (Van's), software e treinamento para auditoria e monitoramento de obras de infraestrutura hídrica.	190.327,00	65.684,17	65.684,17			
TOTAL			2.500.000,00	65.684,17	65.684,17		2.500.000,00	2.434.315,83

Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 16: Execução Acumulada dos Contratos

Setorial	Nº de Subprojetos	Nº de Contratos	Nº Contratos em Andamento	Nº Contratos Concluídos	Valor Contratado + Patronal (R\$)	Valor Pago (R\$) Até 23/02/2022	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial	% Pago Total
1	ARCE	3	0	0	0	0	0		0%
2	CAGECE	5	1	0	1.054.474,31	0	1.054.474,31	0,00%	0%
3	CGE	1	0	0	0	0	0		0%
4	CIDADES	2	0	0	0	0	0		0%
5	COGERH	6	9	2	7.339.554,86	5.327.164,46	2.012.390,40	72,58%	0,83%
6	FUNCEME	13	7	3	8.233.857,94	2.380.504,97	5.853.352,97	28,91%	0,37%
7	IPECE	14	9	8	2.317.585,23	1.768.378,53	549.206,71	76,30%	0,28%
8	SEDET	4	1	1	1.640.485,16	1.640.484,94	0,22	100,00%	0,26%
9	SEPLAG	1	0	0	0	0	0		0%
10	SRH	7	5	4	620.620.672,98	278.574,28	620.336.901,13	0,04%	0,04%
11	TCE	2	2	0	65.720,00		65.720,00	0,00%	0%
TOTAL		58	34	21	641.272.350,48	11.395.107,18	629.877.243,31	1,78%	1,78%

Fonte: UGP/IPECE.

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que a tabela acima mostra a execução acumulada dos contratos. Destacou que com a assinatura do contrato da obra para construção da adutora houve um aumento considerável na coluna de valores contratados. Destacou que na reunião anterior havia 29 contratos firmados e agora tem-se 34 contratos, destes, 21 contratos em andamento e 13 concluídos.

Tabela 17: Saldo da Conta Operativa em fevereiro/2022 (US\$)

Valor Desembolsado	3.929.900,74
Valor Executado até 23/02/2022	2.149.888,12
Saldo desembolsado a executar	1.780.012,62

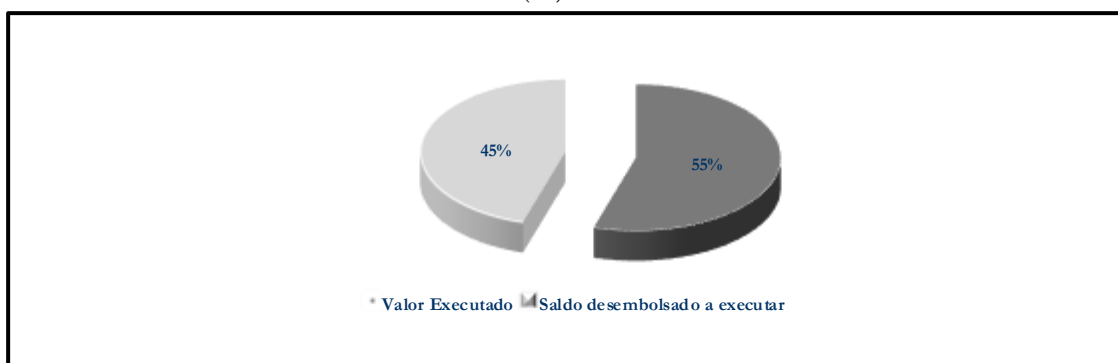
Fonte: UGP/IPECE.

Tabela 18: Saldo da Conta Operativa em fevereiro/2022 (R\$)

Valor Desembolsado em Reais	21.190.516,64
Valor Executado até 23/02/2022	11.395.107,18
Saldo desembolsado a executar	9.795.409,46

Fonte: UGP/IPECE.

Gráfico 2: Desembolsado a executar x Executado (R\$)



Fonte: UGP/IPECE.

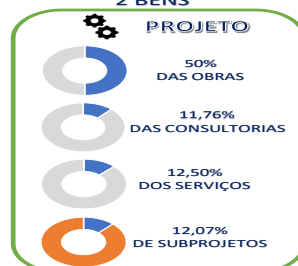
Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que o saldo da conta operativa é R\$ 9.795.409,46, que representa US\$ 1.780.012,62.

IV. APRESENTAÇÃO DOS PROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

1. Componente I – Aumento da Segurança Hídrica

Figura 1: SRH

SRH
 1 OBRA
 4 CONSULTORIAS
 2 BENS



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 2: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – SRH

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	Contrato nº 01/2022 assinado no dia 18/02. SRH providenciando a publicação do Contrato.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	Publicado o Aviso de Resultado Final no dia 21/02. Processo na auditoria interna na PGE e com posterior envio a SRH para Homologação e Adjudicação.
3	Bens	Aquisição de equipamentos de TI para suporte ao Projeto Malha D'Água.	Pregão Eletrônico realizado no dia 18/02/2022.
4	Bens	Aquisição de GPS Geodésico para suporte ao Projeto Malha D'Água e às ações de regulação de uso.	Contrato nº 04/SRH/CE/2020 - Concluído.
5	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Engenheiro Geotécnico.	Contrato em Execução nº 02/SRH/CE/2020.
6	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica.	Contrato em Execução nº 03/SRH/CE/2020.
7	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologista.	Contrato em Execução nº 01/SRH/CE/2020.

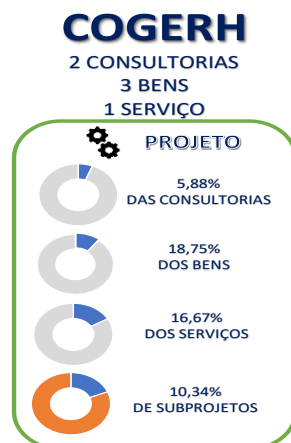
Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que o contrato (projeto e obra) da adutora foi assinado entre os dias 18 e 21 de fevereiro de 2022, e que existe uma expectativa de emissão da ordem de serviço entre os dias 4 e 5 de março de 2022. Informou também que para esses dois processos já foi esgotado a possibilidade de recursos na via administrativa e se houver algum questionamento ocorrerá na via judicial, o que se espera que não aconteça, mas se pode prever. Quanto ao contrato do Engenheiro, foi publicado o resultado final e o processo já deve estar chegando na SRH nos próximos dias para ser homologado, adjudicado, assinado e posteriormente publicado até os dias 4 ou 5 de março de 2022 para assim ser emitida a ordem de serviço em conjunto das duas ações.

André Gonzaga (IPECE) – Informou que a abertura do pregão do projeto “Aquisição de equipamentos de TI para suporte ao Projeto Malha D'Água e indagou se foi dado início a análise da menor proposta.

Gianni Lima (SRH) – Respondeu que não estava atualizado com essa informação, mas vai verificar e posteriormente irá informar.

Figura 2: COGERH



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 3: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – COGERH

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisições de Estações de Medição Fixas, visando a universalização da Macromedição da COGERH.	Contratos em Execução – 014, 015 e 016/2021/COGERH.
2	Bens	Aquisições de Estações de Medição Portáteis.	Contrato nº 039/2020/COGERH - Concluído.
3	Serviços	Instalando das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão.	Pregão Eletrônico nº 20210050 - Fracassado. COGERH finalizando Especificações Técnicas e Mapa de Preço. Será agendada nova reunião entre COGERH e UGP
4	Consultoria	Prestação de serviços de consultoria, contemplando as ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará.	Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas - RAT finalizado no dia 18/02/2022. COGERH colhendo as assinaturas e com posterior envio a Cel04/PGE.
5	Bens	Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos.	1 – Aquisição de Drones: Será feita rescisão contratual com fornecedor vencedor, COGERH iniciará um novo Pregão Eletrônico. 2 – Aquisição de TI: Edital de Pregão Eletrônico validado pela UGP no dia 07/02/2022. Processo remetido no dia 15/02 a PGE para análise e posterior publicação do Pregão Eletrônico.
6	Consultoria	Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Salvaguardas).	Edital de Solicitação de Proposta lançado as empresas da Lista Curta no dia 20/01/2022 e com o recebimento das propostas Técnicas e Financeiras no dia 14 de março de 2022.

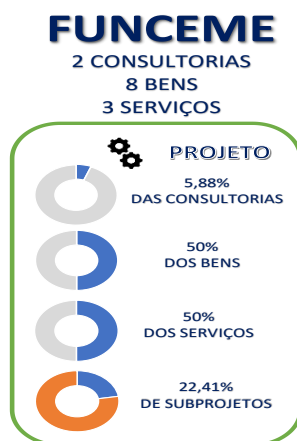
Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (IPECE) – Informou que a UGP se reuniu com a equipe da COGERH para discutir sobre o projeto “Instalação das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão”, pois estão elaborando um novo mapa de preços, pois a variação cambial e outros fatores externos provocaram o aumento de preços, refletindo assim na necessidade de mais recursos para a implementação do projeto.

André Gonzaga (IPECE) – Informou que em relação ao projeto “Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos”, foi realizado um pregão para a aquisição dos drones, mas a empresa vencedora não tinha esses equipamentos, sendo esse contrato cancelado e a COGERH já notificou a empresa e aplicará sanções de acordo com o contrato. Informou também que a COGERH realizará um novo pregão eletrônico. Em relação aos equipamentos de TI, já foram enviadas as especificações técnicas para COGET/ETICE e que a ETICE já deu parecer favorável e a equipe está minutando o edital para lançamento desse pregão eletrônico.

Rossana Câmara (COGERH) – Reforçou que a nossa reunião ocorrerá no dia 21 de março de 2022, segunda-feira, solicitação feita pelo Diretor de Operações, por ocasião do problema da defasagem do valor do projeto com o orçamento do mercado, o qual a UGP verificará a possibilidade de um possível remanejamento de recursos no futuro para a continuidade do projeto de instalação de medição fixa.

Figura 3: FUNCEME



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 4: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – FUNCEME

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de equipamentos para instrumentação e monitoramento de bacias hidráulicas.	Licitação ainda em andamento. Resposta aos recursos apresentada à PGE, que está procedendo as devidas análises para posterior encaminhamentos.
2	Bens	Aquisição de licença do ArcGis.	Contrato nº 04/2020 - Concluído.
3	Serviços	Pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas.	Especificações Técnicas enviadas em 04/11/2021 à SOP para elaboração da Estimativa de Custos e à UGP (análise das especificações).
4	Bens	Aquisição de equipamentos e insumos para laboratório, destinados à realização de análises de água.	TDR e Estimativa de Custos em elaboração. Documentos serão submetidos à análise da UGP ainda em março de 2022.
5	Consultoria Individual	Assessoria Técnica do Monitoramento da Qualidade de Água, por Satélite, em Reservatórios do Estado Do Ceará.	Reunião de Negociação realizada. Estabeleceu-se que a execução do contrato terá início em fevereiro de 2022.
6	Bens	Aquisição e Instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados Agrometeorológico.	Contrato em Execução nº 08/2021.
7	Serviços	Serviços de engenharia para instalação de estações meteorológicas.	Contrato em execução nº 16/2021 em 03/11/2021.
8	Bens	Aquisição de Radar Polarimétrico de Banda X.	As especificações e o orçamento de referência estão em elaboração.
9	Bens	Aquisição de Drones.	Discussões preliminares foram realizadas para definição dos tipos/modelos/especificações dos equipamentos. Espera-se ter as especificações finalizadas até março de 2022.
10	Consultoria	Monitoramento utilizando técnicas de modelagem hidrológica e de sensoriamento remoto dos pequenos açudes visando sua incorporação na estimativa de aporte aos reservatórios estratégicos do Estado.	Contrato em execução nº 14/2021 em 14/10/2021.
11	Bens	Aquisição de equipamentos para a Sala de Situação e para suporte ao Monitoramento e Previsão Hidroambiental.	Previsão de início em março de 2022.
12	Bens	Cluster para modernização do Sistema de Previsão climática e de aflúncias aos principais reservatórios do Estado.	TDR praticamente concluído. Previsão de início em março de 2022.
13	Serviços	Capacitação e Treinamento de Técnicos da FUNCEME.	Previsão do início do processo para análise da UGP em março de 2022.

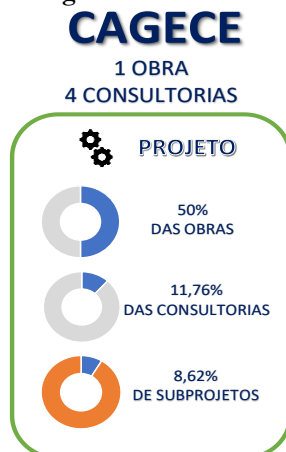
Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que a UGP tem monitorado bem de perto e que não existe nenhum tipo de sinalização. Perguntou se algum representante da FUNCEME gostaria de comentar algo.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Agradeceu e não teceu comentários.

2. Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água

Figura 4: CAGECE



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 5: Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água – CAGECE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06).	Não Objeção ao Edital SDO final e orçamento emitido pelo Banco Mundial no dia 25/01. CAGECE montando o Processo e com posterior envio a PGE. Previsão de envio a PGE?
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza.	Edital de Solicitação de Proposta lançado as empresas da Lista Curta no dia 10/01/2022 e com o Recebimento das propostas Técnicas e Financeiras no dia 04 de março de 2022.
3	Consultoria	Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	Remetido no dia 21/02 a Notificação do Resultado da Avaliação Técnica e agendamento da abertura das Propostas Financeiras para o dia 08/03.
4	Consultoria	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	Contrato em execução nº 201/2021 em 27/12/2021.
5	Consultoria	Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão De Empreendimentos da CAGECE.	Edital de Solicitação de Proposta lançado para 2ª colocada no dia 04/02/2022 e com o Recebimento da proposta Técnica e Financeira no dia 03 de março de 2022.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que o principal projeto da CAGECE será a implantação dos DMCs, estando o edital concluído, com a não objeção emitida no último dia 25 de janeiro. Comentou também que a expectativa é que esse processo seja encaminhado à PGE para lançamento, e indagou qual a previsão de encaminhamento.

Abigail Lino (CAGECE) – Informou que a previsão será para o mês de março de 2022 e esse processo está em elaboração junto a área de licitação e estão empenhados em reduzir esses prazos e enviar para PGE com maior brevidade até o prazo informado.

Neuma Buarque (CAGECE) – Concordou com as informações fornecidas e comentou que estão bem empenhados nas providências para lançar com maior brevidade.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Alertou para o fato que, concluído o processo de licitação da adutora, as atenções, se voltarão para o projeto de implantação dos DMCs, com relação ao apoio do Banco Mundial, e que seremos mais cobrados em relação aos prazos, pois o Banco já tinha levantado essa questão, a partir da aprovação, o tempo que demoramos em colocar os editais na praça. Comentou também que sabe que houve necessidade de revisão da estimativa de custos, por estar desatualizada e alertou para os esforços em dar celeridade a esse processo.

Abigail Lino (CAGECE) – Comentou que com a não objeção agora é seguir para PGE e fazer a licitação. Informou que o projeto de supervisão “Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza” (ATO) já está na PGE e também tem um trâmite longo e agora é reunir as forças e fazer ele andar. Informou que o valor estimado ultrapassou o valor previsto e foi feita uma reunião com a UGP e a equipe da SCIDADES para observar como se dará o aporte da CAGECE no dinheiro complementar. Comentou também que a SCIDADES deu como sugestão a realização de termo de cooperação, uma forma de convênio e que começarão a trabalhar nesta ideia enquanto a licitação ocorre para que no ato da contratação e da execução do contrato não haja risco em relação a isso.

Alice Menezes (IPECE) – Fez uma observação em relação ao prazo, pois tem observado nas trocas de e-mails os termos ‘o mais breve possível, o mais rápido possível’. Explicou que fica difícil mensurar, acompanhar e monitorar um prazo que não é conhecido. Solicitou à CAGECE para, no decorrer da semana, informar quando poderá enviar, pois facilitará o acompanhamento da UGP.

Abigail Lino (CAGECE) – Informou que concorda que realmente é subjetivo e a equipe da CAGECE passará um cronograma para a UGP.

3. Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 6: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – ARCE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará.	Relatório para Formação da Lista Curta em ajustes na ARCE após comentários da UGP.
2	Consultoria	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	Setorial avaliando as Propostas Técnicas e posterior elaboração do Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas - RAT. Previsão de envio para análise a UGP até o dia 28/02.
3	Consultoria	Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico.	Depende de insumos dos dois subprojetos acima, razão pela qual deverá ter seu início apenas em 2022.

Fonte: UGP/IPECE.

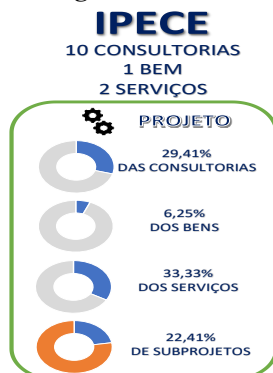
Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que dos três projetos da ARCE, dois já iniciaram a licitação e chamou a atenção ao prazo da data do recebimento das propostas do projeto “Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará” e a sua análise ressaltando que, no ponto de vista de licitação, o que pode acontecer com esse projeto é, como as empresas já apresentaram a proposta financeira e está na PGE lacrada há oito meses e esses contratos não estão previstos reajustes, há possibilidade desses preços estarem defasados e mesmo depois da negociação esse processo ser cancelado por essa questão. Solicitou que todos deem um pouco mais de atenção a esse processo. Perguntou se algum representante da ARCE gostaria de comentar algo.

Luiza Cidrack (ARCE) – Pediu desculpas pelos prazos e informou que para esse projeto tem uma comissão formada por alguns gestores, mas ressaltou que consegue vislumbrar o final das análises dessas propostas.

Danielle Silva (ARCE) – Informou que acompanha de perto esse projeto da modernização e ressaltou estarem cientes e preocupados com essa questão da renovação das propostas, mas o relatório, o RAT, já está na fase de composição, o que se espera que até amanhã seja finalizado para enviar para a UGP validar. Informou também que as notas já estão consolidadas e estão terminando os comentários na fase do capítulo de avaliação técnica e há uma expectativa de enviar para UGP o quanto antes.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Comentou que será o mais rápido possível na revisão desse relatório.

Figura 6: IPECE



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 7: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – IPECE

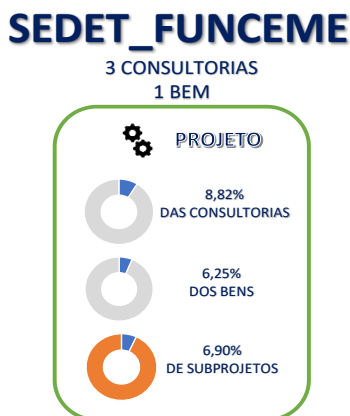
Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Contratação de Empresa de Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado Do Ceará e Atualização dos Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará.	Setorial avaliando as Propostas Técnicas e posterior elaboração do Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas - RAT. Previsão de envio para UGP?
2	Consultoria	Empresa Especializada para Realização de Treinamentos com Foco no "Fortalecimento Institucional do Instituto de Pesquisa e Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Intelligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas".	1ª Reunião de Negociação realizada. Setorial avaliando documentação enviada da Consultoria para verificar a viabilidade de assinatura do contrato. Será realizada nova reunião de negociação em 24/02/2022.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (IPECE) – Comentou que recebeu as propostas técnicas no começo de janeiro de 2022 e a comissão está realizando a análise e questionou qual seria o prazo de envio do RAT para se fazer uma primeira análise.

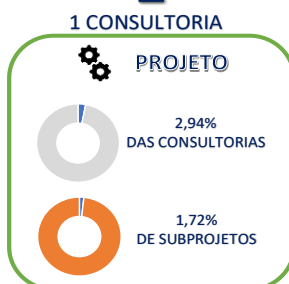
Rogério Soares (IPECE) – Informou que está no processo de análise das propostas técnicas e que até a próxima semana já tenha a primeira versão do RAT. Informou que são duas empresas e tem conversado com os integrantes da comissão e próxima semana será enviado para a revisão da UGP.

Figura 7: SEDET-FUNCEME



Fonte: UGP/IPECE.

Figura 8: SEDET-IPECE
SEDET_IPECE



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 8: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEDET

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado). SEDET/IPECE	Remetido no dia 18/02 a Notificação do Resultado da Avaliação Técnica e agendamento da abertura das Propostas Financeiras para o dia 10/03.
2	Consultoria	Levantamento cadastral de irrigantes e determinação de demanda hídrica para o setor agropecuário das bacias do baixo, médio e alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado. SEDET/FUNCEME	Setorial ajustando Relatório de Avaliação das Propostas Técnicas - RAT após revisão da UGP em 04/02/2022.
3	Consultoria Individual	Consultoria Internacional para Orientação e Acompanhamento de Implantação da Metodologia "Surface Renewal (SR)". SEDET/FUNCEME	SEDET e FUNCEME irão ajustar o escopo deste projeto, após discussão na Missão de novembro/2021.
4	Consultoria	Consultoria para prestação de serviços técnicos especializados para realização de 60 cursos com os seguintes temas: Manejo Eficiente da Água no Setor Agropecuário e Avaliação de Sistemas de Irrigação. SEDET/FUNCEME	Edital de Solicitação de Proposta validado pela UGP no dia 11/02. Setorial montando o Processo de SDP e com posterior envio a Cel04/PGE para análise e lançamento. Envio do processo para CEL04?
5	Bens	Fornecimento e instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados para Metodologia Surface Renewal (SR). SEDET/FUNCEME	Contrato nº 06/2020 em Execução. CAMPBELL SCIENTIFIC DO BRASIL LTDA.

Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (IPECE) – Informou que para o projeto do IPECE/ SEDET já foi feito Relatório de Avaliação Técnica (RAT) e enviada para CEL 04 e a abertura da proposta financeira será no dia 10 de março de 2022.

André Gonzaga (IPECE) – Informou que conversou com a FUNCEME sobre o projeto “Levantamento cadastral de irrigantes e determinação de demanda hídrica para o setor agropecuário das bacias do baixo, médio e alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado. SEDET/FUNCEME” e ressaltou que a comissão formada pela SEDET/FUNCEME está analisando as propostas técnicas e eles enviaram uma primeira versão para a UGP que fez algumas recomendações. Informou também que foi realizada uma reunião de entendimento e de alinhamento tanto dos critérios como da sistemática de avaliação e talvez na próxima semana tenhamos uma nova reunião só para fazer uma conclusão do RAT e talvez seja uma reunião presencial entre a UGP e os membros da FUNCEME e da SEDET. Comentou que para o projeto “Consultoria para prestação de serviços técnicos especializados para realização de 60 cursos com os seguintes temas: Manejo Eficiente da Água no Setor Agropecuário e Avaliação de Sistemas de Irrigação. SEDET/FUNCEME”, a assessoria jurídica já analisou a SDP e emitiu um parecer e a FUNCEME já está fazendo os trâmites para enviar esse processo para a CEL 04. Indagou se algum representante da FUNCEME deseja acrescentar algo.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Respondeu que é exatamente como foi informado e agradeceu.

Figura 9: SCIDADES



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 9: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SCIDADES

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos.	Termo de Referência em ajustes pela SCIDADES após comentários e reunião com do Banco Mundial no dia 16/02.
2	Consultoria Individual	Consultor Jurídico Individual, Especialista em Saneamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	SCIDADES instruindo o Processo de Manifestação de Interesse, para posterior envio a Cel04/PGE para análise e Publicação. Previsão de Envio a Cel04/PGE?

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que em relação aos projetos da SCIDADES, o projeto “Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos” é o mais importante e a UGP está monitorando e acompanhando as discussões técnicas entre o Banco Mundial e a Secretaria. Informou também que foi realizada uma reunião na semana anterior e ficou acordado um prazo com o Banco para remeter esse termo, sendo interessante cumprir esse prazo. Questionou qual seria a previsão de envio para a PGE lançar a manifestação de interesse do projeto “Consultor Jurídico Individual, Especialista em Saneamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário”.

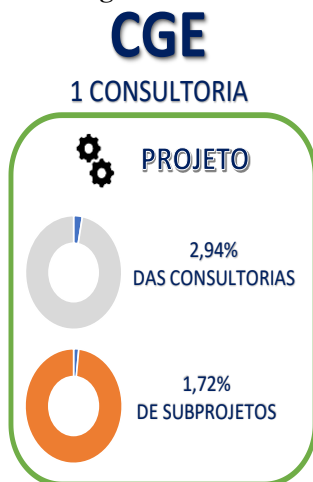
Marcella Facó (SCIDADES) – Informou que a assessoria jurídica da SCIDADES solicitou alguns pontos no processo e a equipe devolveu ontem para que analisem e talvez na próxima semana daremos prosseguimento ao processo.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Solicitou que a equipe da SCIDADES conversasse sobre a pretensão de mudar alguma cláusula da minuta do contrato ou do termo de referência que já tenha passado pela validação da UGP e solicitou também que comunique a UGP antes da alteração.

Marcella Facó (SCIDADES) – Indagou a UGP se já foi dado aval da minuta do contrato. Informou que questionou ontem o item do IPCA que estava IGPM e questionou a falta de uma cláusula de sanções, pois foi informada que não existe sanções para consultor jurídico.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Respondeu que observando os editais padrões, não há aplicação de sanção, porque são contratos por preço global. Esse consultor ou essa empresa não receberá seu pagamento e a maior sanção será essa. Respondeu também que não há aplicação de multa. Por fim, colocou-se à disposição da equipe da SCIDADES para discutir os entraves.

Figura 10: CGE



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 10: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – CGE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará.	1º Reunião de Negociação realizada. Será realizada uma 2ª reunião de negociação com data a confirmar.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que o monitoramento está atualizado e perguntou se algum representante do IPECE gostaria de fazer algum comentário.

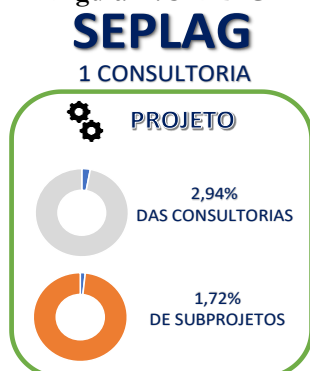
André Gonzaga (IPECE) – Informou que foi realizada a primeira reunião de negociação no começo de fevereiro de 2022 e ficaram alguns encaminhamentos porque haverá substituição de dois especialistas, um porque o nível não estava satisfatório e o outro saiu do projeto e a empresa remeteu ontem para a CGE com cópia para UGP. Os dois especialistas serão analisados pela comissão da CGE e se precisarem de ajuda a UGP está à disposição. Perguntou se algum representante da CGE gostaria de ter a palavra.

Marcos Almeida (CGE) – Informou que ontem o representante da empresa entrou em contato e ele atualizou que pediu a substituição de três profissionais e não somente de dois, porque um dos profissionais irá sair daqui a um mês, pois irá para China. Informou também que ele enviou o novo currículo e a equipe fará a análise ainda hoje para acelerar o processo e poder dar retorno.

André Gonzaga (IPECE) – Informou que viu o e-mail, mas não viu no documento se o representante apresentou a arquitetura do sistema para avaliação da Comissão. o ofício e ele disse que iria apresentar também a arquitetura do sistema.

Marcos Almeida (CGE) – Informou que ele enviou também e que será analisado.

Figura 11: SEPLAG



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 11: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEPLAG

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará.	Relatório de Avaliação Técnica finalizado e aprovado pela UGP. Previsão de envio a CEL04?

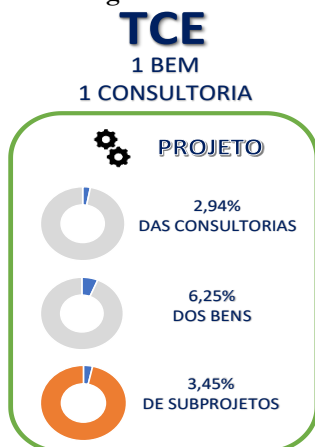
Fonte: UGP/IPECE.

André Gonzaga (IPECE) – Informou que o RAT já está feito, mas que a SEPLAG só não enviou ainda para a CEL 04, porque um dos integrantes da comissão irá sair. Em contato com a CEL 04, foi informado que só aceitará o RAT com a Portaria da Comissão publicada e como ainda não foi ocorrido a publicação, a SEPLAG ainda não enviou esse documento para a CEL 04. Indagou se algum representante da SEPLAG teria alguma previsão de quando será feita a publicação da portaria.

Karine Machado (SEPLAG) – Informou que está monitorando e ontem mesmo falou para o Secretário assinar, mas ainda não foi publicado. Informou também que todo o dia acompanha e entra em contato para ver como está.

André Gonzaga (IPECE) – Informou também que a UGP já analisou e quando tiver tudo certo, a será emitida a Anuência.

Figura 12: TCE



Fonte: UGP/IPECE.

Quadro 12: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – TCE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria Técnica Especializada para desenvolver e Aplicar Estratégias e Instrumentos Tecnológicos de Informação e Comunicação para Desenvolvimento de Sistema de Gerenciamento de Obras para Atender às Necessidades e Procedimentos do Controle Externo no Âmbito das Obras Estaduais e Municipais.	TCE remeteu no dia 18/02 a Notificação do Resultado da Avaliação Técnica ao Consórcio e concedeu o prazo até o dia 08/03 para solicitação de esclarecimento ou reclamação.
2	Bens	Aquisição de equipamentos (Van's), software e treinamento para auditoria e monitoramento de obras de infraestrutura hídrica.	Contratos em Execução - Contrato nº 35 e 36/2021 em 17/12/2021.

Fonte: UGP/IPECE.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Enfatizou que o projeto “Consultoria Técnica Especializada para desenvolver e Aplicar Estratégias e Instrumentos Tecnológicos de Informação e Comunicação para Desenvolvimento de Sistema de Gerenciamento de Obras para Atender às Necessidades e Procedimentos do Controle Externo no Âmbito das Obras Estaduais e Municipais” é vinculado a indicador e que é de conhecimento de todos que não se terá sucesso em finalizar esse processo de seleção. Comentou que a única empresa que foi avaliada não conseguiu obter a nota técnica mínima e que foi discutido com a equipe do TCE para depois conversarem com o Banco Mundial, o formato que conseguirão executar esse projeto e qual o apoio que o acordo de empréstimo daria. Indagou se houve algum avanço, depois da última reunião, no levantamento do que seria necessário de apoio para levarmos ao Banco Mundial na maior brevidade possível. Informou também que sabe que são dois procedimentos diferentes, um seria conseguir encerrar o processo de licitação, prestar os esclarecimentos a empresa e entender o porquê do processo não conseguiu chegar ao contrato e outra seria entender qual o caminho que precisamos seguir, então precisamos desse levantamento o quanto antes para saber em termos de equipamentos ou na discussão para desenvolvimento do sistema, como poderíamos apoiar com a contratação de consultores individuais, enfim, discutir o desenho com o Banco. Perguntou se existe uma expectativa para nos enviar essas informações, para que nós possamos enviar ao Banco e conseguir alinhar através de uma reunião essa discussão.

Liana Brandão (TCE) – Respondeu que tiveram duas reuniões internas com as áreas de TI e Negócios com o intuito de definir o escopo e saber quais serão os contratos que teremos que trabalhar, a base de dados e importamos para verificar a quantidade de dados e começamos a analisar a necessidade de pessoas para consultoria e em breve, não posso informar uma data, mas as expectativas de retorno dessas informações serão para a próxima semana.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Comentou que a comissão da licitação já procedeu com os trâmites de divulgação com a empresa e abertura de prazo para que eles se manifestem e que ficará no aguardo do posicionamento do TCE na próxima semana.

V. INDICADORES

a. Componente I: Aumento da Segurança Hídrica

Quadro 13: Indicadores de Resultado Intermediários – SRH e COGERH

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
13	Melhoria das condições de segurança das barragens Banabuiú e Gavião.	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião	SRH COGERH.	Justificativa da COGERH: "O plano de segurança que está na fase de manifestação de interesse e está no processo de licitação e provavelmente iremos contratar em dezembro. (A COGERH está contratando)"	Contrato em Execução (SRH). Edital de Solicitação de Proposta lançado as empresas da Lista Curta no dia 20/01/2022 e com o recebimento das propostas Técnicas e Financeiras no dia 14 de março de 2022. (COGERH)	Nenhuma atividade implementada.	Meta final: Obras de reabilitação de Banabuiú finalizadas. Meta Intermediária 01: Painel de especialistas em segurança de barragens contratado. Meta Intermediária 02: Análise Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares para a Barragem do Banabuiú contratados. Base de dados para armazenamento de dados de instrumentação das barragens operadas pela COGERH, incluindo alertas automatizados,	Meta Final 31-Dez-2024 Meta Intermediária 01: 31-Dez-2020 Meta Intermediária 02: 31-Dez-2021

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
							desenvolvida.	
							Meta Intermediária 03: Planos de Segurança para as Barragens de Gavião e Banabuiú contratados (plano de instrumentação, plano de O&M, Plano de Preparação para Emergências). Análise Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares do Banabuiú finalizados.	Meta Intermediária 03: 30-Dez-2022
							Meta Intermediária 04: Planos de Segurança das Barragens de Gavião e Banabuiú contratados (plano de instrumentação, plano de O&M, Plano de Preparação para Emergências). Obras de reabilitação de Banabuiú contratadas.	Meta Intermediária 04: 29-Dez-2023

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que selecionou alguns indicadores de acordo com o grau de classificação de exposição ao risco. Informou também que quando o indicador estiver marcado com a cor amarela representa o risco médio e que, portanto, será possível de se atender a meta no prazo. Já quando o indicador estiver marcado com a cor vermelha, isso representa a saturação do tempo de execução, conforme previsto nas metas intermediárias e finais. Comentou que não serão apresentados os indicadores com a cor verde pois estão dentro do prazo. Informou que o primeiro indicador representa a melhoria das condições de segurança das barragens com meta intermediária vencida no ano de 2020. Comentou que a meta intermediária I foi cumprida. Comentou também que existe uma meta intermediária que venceu no dia 31 de dezembro de 2021, que seria a análise periódica da segurança das barragens e a base de dados e podemos ver que o processo está em solicitação de propostas e isso irá demandar algum tempo para concretizar. Falou que o prazo da referida meta já foi extrapolado.

Quadro 14: Indicadores de Resultado Intermediários – FUNCEME

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
6	Sistema de Previsão Climática fortalecido	Cluster para modernização do Sistema de Previsão climática e de aflúências aos principais reservatórios do Estado.	FUNCEME	Linha de base deverá ser revisada para: Sistema de Previsão Climática baseado em um modelo climático global, atualizado mensalmente. Justificativa da FUNCEME: "Meta intermediária 01 cumprida: Esclarecemos, por oportuno, que as previsões climáticas sazonais realizadas pelo Modelo ECHAM (com aplicação/simulação mensal baseada em um único modelo) foram disponibilizadas todos os meses entre janeiro e junho de 2021, sempre com horizonte de três meses à frente."	TDR praticamente concluído. Previsão de início em março de 2022.	Sistema de Previsão Climática baseado em dois modelos climáticos globais, duas vezes por semana.	Meta Final: Informações geradas pelo Sistema de Previsão Climática sendo usadas para calcular a aflúência da água para reservatórios estratégicos. Meta Intermediária: Informações do Sistema de Previsão Climática disponíveis ao público.	Meta Final: 15-Jun-2022 Meta intermediária 01: 15-Jun-2021 cumprida.

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que o indicador acima já foi amplamente discutido com a FUNCEME, e que colocou na cor amarela, pois por mais que a meta intermediária tenha sido cumprida, a meta final vence em 15 de junho de 2022. E isso só acontecerá quando forem adquiridos os equipamentos para tornar o sistema da previsão climática mais eficiente e que haja a revisão quinzenal. Perguntou se algum representante da FUNCEME gostaria de acrescentar algo.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Concordou. Informou que o termo de referência para aquisição do cluster de modelagem já está bem avançado, e na versão final dele, embora sofra um pequeno atraso.

Wagner Rios (IPECE) – Indagou se com a aquisição a implementação do sistema será rápida.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Respondeu que estão trabalhando em paralelo com a parte de modelagem propriamente dita, a rodada dos modelos para ser feita na periodicidade que se pretende precisa da infraestrutura, mas a parte lógica do modelo está sendo trabalhada.

b. Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água

Quadro 15: Indicadores de Resultado Intermediários – CAGECE

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
14	Número de Distritos de Medição e Controle ençados em Fortaleza	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06)	CAGECE (Geope)	<p>Novos prazos da CAGECE:</p> <ol style="list-style-type: none"> Assinatura do contrato: junho de 2022 (prazo estimado considerando os prazos para conclusão do processo licitatório, conforme informado pela UGP); Conclusão da meta intermediária 1 - Implantação de 9 DMC's: fevereiro de 2023; Conclusão da meta intermediária 2 - Implantação de 18 DMC's: abril de 2023; Conclusão da meta final - Implantação de 45 DMC's: dezembro de 2023. 	<p>Obras: Não Objeção ao Edital SDO final e orçamento enviado pelo Banco Mundial no dia 25/01. CAGECE mantendo o Processo e com posterior envio a PGE.</p> <p>Supervisora: Edital de Solicitação de Proposta lançado às empresas da Lista Curta no dia 10/01/2022 e com o Recebimento das propostas Técnicas e Financeiras no dia 04 de março de 2022.</p>	0	Meta final: 44	Meta final: 31-Dez-2023
							Meta Intermediária 01: 9	Meta Intermediária 01: 31-Dez-2021
							Meta Intermediária 02: 18	Meta Intermediária 02: 30-Dez-2022
15	Proposta de revisão da estrutura tarifária para serviços hídricos finalizada, aprovada pelo Conselho Administrativo e apresentada às agências reguladoras.	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário	CAGECE	<p>Justificativa da CAGECE:</p> <p>"informamos que apesar do atraso, o processo está em fase final de seleção e deve ter o contrato assinado até meados do mês de outubro. Dessa totalidade dos produtos seja concluída até novembro de 2022 e o referido indicador também seja cumprido com êxito."</p>	<p>Contrato em execução nº 201/2021 em 27/12/2021.</p>	Estrutura tarifária não revisada.	Meta final: Proposta de revisão da estrutura tarifária da água apresentada e aprovada pelas agências regulatórias.	Meta final: 28/jun/24
							Meta Intermediária 01: Estudo para revisão da estrutura tarifária da água contratado.	Meta Intermediária 01: 31-Dez-2020
							Meta Intermediária 02: Proposta de revisão da estrutura tarifária da água finalizada.	Meta Intermediária 02: 30-Dez-2022
							Meta Intermediária 03: Estudo de revisão da estrutura tarifária da água aprovado pela Diretoria da CAGECE	Meta Intermediária 03: 30-Jun-2023

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que os indicadores relacionados à CAGECE estão classificados como risco alto, sendo o primeiro em relação aos DMCs, que precisaríamos ter já nove realizados até o final do ano passado e já foi comentado na reunião que o edital já está pronto e falta enviar para a PGE. Solicitou agilizar esse processo, pois o indicador é uma medida bastante monitorada por parte do Banco Mundial e eles focam nos subprojetos que são relevantes e também com metas intermediárias com prazos vencidos. Solicitou também que coloquem um pouco mais de atenção nessa aquisição que ela realmente é uma das mais importantes desse projeto. Comentou que o segundo indicador está com a meta intermediária 1 vencida desde 31 de dezembro de 2020 e que corresponde à contratação de empresa de consultoria e podemos ver que tal contratação está avançada. Comentou também que a meta intermediária 1 foi cumprida e precisamos avançar na meta intermediária 2 que seria para 30 de dezembro de 2022. Solicitou conversar com a empresa de consultoria para tentar finalizar esse produto até o final do corrente ano.

c. Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público

Quadro 16: Indicadores de Resultado Intermediários – SEPLAG

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
16	Sistema de Gestão de Investimentos Públicos implementado e em operação	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará	SEPLAG		Relatório de Avaliação Técnica finalizado e aprovado pela UGP.	Nenhum sistema	<p>Meta final: 20% dos novos projetos de recursos hídricos analisados através do sistema.</p> <p>Meta Intermediária 01: Sistema 100% implementado e disponível a todos os usuários.</p> <p>Meta Intermediária 02: 10% dos novos projetos da SDA analisados através do sistema.</p>	<p>Meta final: 31-Dez-2025</p> <p>Meta Intermediária 01: 30-Dez-2022</p> <p>Meta Intermediária 02: 31-Dez-2024</p>

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que o indicador em questão possui o subprojeto “Sistema de Gestão de Investimentos Públicos” e que o processo licitatório está na fase de relatório de avaliação técnica. Tal indicador foi marcado em na cor amarela porque a meta intermediária 1 que corresponde à implementação do Sistema e que o tempo de duração dessa consultoria seria dezoito meses, indagou se algum representante da UGP saberia informar.

Rodrigo Almeida (IPECE) – Informou que o tempo seria 550 dias.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que o tempo de implementação do sistema provavelmente ultrapassará o prazo da meta intermediária, já que a empresa não pode implementar um sistema em 10 meses, mas fica o alerta. Solicitou conversar mais uma vez com a empresa para ver o que pode ser feito para o processo não atrasar.

Quadro 17: Indicadores de Resultado Intermediários – TCE

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
17	Porcentagem de obras públicas monitoradas	Consultoria Técnica Especializada para desenvolver e Aplicar Estratégias e Instrumentos Tecnológicos de Informação e Comunicação para Desenvolvimento de Sistema de Gerenciamento de Obras para Atender às Necessidades e Procedimentos do Controle Externo no Âmbito das Obras Estaduais e Municipais	TCE		TCE remeteu no dia 18/02 a Notificação do Resultado da Avaliação Técnica ao Consórcio e concedeu o prazo até o dia 08/03 para solicitação de esclarecimento ou reclamação.	0	<p>Meta final: 100% das obras do Projeto monitoradas. 80% das grandes obras do Estado (acima de R\$50 milhões) monitorados.</p> <p>Meta Intermediária 01: Sistema de monitoramento de obras desenvolvido e operacional, com drone e sala de situação interconectados.</p> <p>Meta Intermediária 02: 70% das obras do Projeto monitoradas. 50% das grandes obras do Estado (acima de R\$50 milhões) monitorados.</p>	<p>Meta final: 30-jun-2025</p> <p>Meta Intermediária 01: 30-Jun-2023</p> <p>Meta Intermediária 02: 28-Jun-2024</p>

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que já foi discutida em reunião com o TCE a execução do Sistema com recursos próprios, porém, isso não tira a responsabilidade de cumprimento do Indicador cuja meta intermediária 1 vencerá em 30 de junho de 2023, então temos um pouco mais de um ano para o seu cumprimento.

Quadro 18: Indicadores de Resultado Intermediários – CGE

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
19	Índice médio de avaliação de contratos desenvolvido	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará	CGE		1º Reunião de Negociação realizada. Será realizada uma 2ª reunião de negociação com data a confirmar.	Nenhum índice	<p>Meta Final: Metodologia aplicada para contratos registrados no novo sistema.</p> <p>Meta Intermediária 01: Metodologia de cálculo definida incluindo critérios de avaliação a serem estabelecidos pelas instituições que usarão o sistema conjuntamente com a empresa contratada.</p>	<p>Meta Final: 30-Jun-2025</p> <p>Meta Intermediária 01: 30-Jun-2023</p>

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que o referido indicador trata da implementação do sistema da CGE cuja meta intermediária também está na mesma situação do TCE e que terá prazo vencido em 30 de junho de 2023. Comentou que a meta intermediária 1 se trata da metodologia de cálculo definida e, no intuito de cumprir o prazo, quando a empresa for contratada e tão logo que consiga ter as regras de negócio do Sistema, deve-se apresentar a metodologia de cálculo já definida para nós tentarmos sanar essa meta intermediária.

Quadro 19: Indicadores de Resultado Intermediários – ARCE

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta	Prazo da Meta
18	Resolução para regulação do controle patrimonial dos ativos de água e saneamento publicada	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará	ARCE		Relatório para Formação da Lista Curta em ajustes finais.	0	1	30/jun/23

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que o Indicador possui prazo para a meta final em 30 de junho de 2023. Informou também que o subprojeto associado está em fase de Relatório para Formação da Lista Curta, então, tendo em vista que será uma consultoria, precisaremos monitorar e ficar atentos para o cumprimento da meta. Comentou que é importante apressar o processo, pois a previsão é que essa contratação levará alguns meses e temos pouco mais de um ano para entregar esse produto de consultoria.

Danielle Silva (ARCE) – Respondeu estar ciente.

Wagner Rios (IPECE) – Perguntou se algum representante da ARCE gostaria de comentar algo.

Danielle Silva (ARCE) – Comentou sobre o subprojeto da ARCE em questão, que ele tem tido dificuldades em relação ao número de empresas interessadas na apresentação de propostas. Comentou também que adiou o prazo e agora estamos somente com três empresas e é algo que estamos conversando. Informou que a ARCE entrou em contato hoje com a UGP para sinalizar um pedido de autorização para contratação de três consultorias para a Lista Curta.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que enviou um e-mail ontem para a ARCE, no sentido que nós consigamos o maior número de informações e consiga justificar ao Banco Mundial o motivo pelo qual esse processo, pode sim, ser lançado com Lista Curta inferior a cinco empresas, ou seja, às vezes falando do assunto que seja do nosso termo de referência, talvez não tenhamos tantas empresas com a expertise necessária no Brasil e que mostraram interesse. Solicitou a alguém da ARCE que nos ajude com a justificativa relacionada ao mercado, irá nos favorecer bastante.

Indagou também a alguém da ARCE se na época da publicação do aviso de manifestação de interesse houve algum tipo de contato prévio por parte da ARCE, porque se esses e-mails foram enviados as empresas, demonstra-se que teve esforço para ampliar a divulgação e isso também ajuda ao Banco a aprovar. Informou também que foi nesse sentido, que enviamos esse e-mail ontem, para ver se teria mais de informações para que a nossa justificativa se torne mais sólida.

Danielle Silva (ARCE) – Comentou que irá falar com a pessoa da ARCE que recebeu o e-mail para ver a resposta desse e-mail.

Danielle Silva (ARCE) – Informou que em termos de divulgação nós usamos nossos canais, nossas mídias e irei só confirmar com a pessoa da ARCE essa questão dos e-mails, porque no primeiro projeto fizemos uma garimpagem de possíveis interessados e realmente mandamos e-mails e irei confirmar com ele para juntar todas essas evidências na resposta para vocês.

Quadro 20: Indicadores de Resultado Intermediários – IPECE

Nº	Nome do Indicador	Subprojeto associado	Setorial	Observações	Status	Linha de base	Meta Final e Intermediária	Prazo Meta Final e Intermediária
20	Grupo dedicado criado no IPECE para fornecer suporte técnico para o desenho de políticas nos setores hídrico e de agronegócios, através de pesquisa mediante demanda.	N/A	IPECE		Grupo criado. Publicado Estudo inter- e intra- setorial de demanda utilizando o modelo entrada e saída (input output)	Nenhum Grupo	<p>Meta final: Estudo inter- e intra- setorial de demanda utilizando o modelo entrada e saída (input output) finalizado.</p> <p>Meta Intermediária 01: Grupo criado dentro da Diretoria de Estudos Econômicos do IPECE.</p> <p>Meta Intermediária 02: Estudo de cadeias produtivas com enfoque na produção de uso intenso da água finalizado.</p>	<p>Meta final: 31/dez/24</p> <p>Meta Intermediária 01: 30-Jun-2021</p> <p>Meta Intermediária 02: 29-Dez-2023</p>

Fonte: UGP/IPECE.

Wagner Rios (IPECE) – Comentou que foi cumprida a primeira meta intermediária do indicador e lembrou que a meta intermediária 2, vencerá até o final do ano que vem. Comentou também que não seria uma consultoria, seria apenas uma empresa para levantar dados o que daria mais celeridade no processo de licitação.

Rogério Soares (IPECE) – Informou que é um projeto da Matriz que é um dos projetos que estão no IPF, que irá servir de base de informação para o desenvolvimento desses estudos. Informou também que nesse ano já está fazendo a parte de modelagem e também a parte teórica do trabalho para quando a base de dados chegar, fazer somente a parte de análise estatística dos dados.

Wagner Rios (IPECE) – Concordou. Perguntou se estão fazendo a metodologia para analisar.

Rogério Soares (IPECE) – Respondeu que basicamente a metodologia está pronta e é mais uma estruturação em relação a cadeia produtiva e quando essa base chegar do trabalho irá dar a base de informações que nós precisamos para trabalhar as cadeias produtivas e a contratação está bem próxima e acredito que contrataremos no mês de maio, pois já estamos finalizando a parte da avaliação técnica e até o final do ano nós tenhamos alguns produtos para ir trabalhando em relação as bases de dados.

VI. CONTROLE E MONITORAMENTO DAS SALVAGUARDAS SOCIOAMBIENTAIS

a. Monitoramento das Salvaguardas Socioambientais

- ✓ Modificação / Atualização do Texto do Marco de Gestão Socioambiental (MGSA);
- ✓ Alimentação e atualização da Matriz de Monitoramento e Acompanhamento das atividades ligadas às políticas de salvaguardas do BM; e
- ✓ Elaboração e preenchimento dos Formulários dos Anexos 1 e 3 do MGSA.

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que vai fazer um panorama sobre o monitoramento das salvaguardas socioambientais. Informou também que finalizamos os ajustes dessa modificação e atualização do texto do Marco da Gestão Socioambiental (MGSA). Comentou que apresentaram e submeteram o quadro de modificações durante a Missão do Banco Mundial, tendo sido feitas algumas modificações dentre elas a retirada do nome da SOHIDRA, porque não participou efetivamente da implantação e do desenvolvimento do projeto. Também foram feitas algumas modificações com relação às licenças ambientais que foram atualizadas e uma análise geral do que precisava ser ajustado à nossa realidade. Informou também que o documento com as modificações foi repassado à SRH e depois será submetido ao Banco. Comentou também que fica feliz quando começa a aparecer atividades com a cor verde e talvez na próxima reunião do Comitê já teremos atividades voltadas a questão das obras, pois já foi assinado o contrato e também o contrato do engenheiro deve ser assinado nos próximos dias. Comentou ainda que os formulários dos anexos 1 e 3, que foram feitos pela SRH e CAGECE, precisarão ser novamente preenchidos para que façam parte do próximo relatório de desempenho semestral e em junho entrará em contato para realizar o preenchimento desses formulários.

i. Matriz de Acompanhamento;

Quadro 21: Matriz de Acompanhamento – Adutora

ATIVIDADES	EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	PERIODICIDADE	STATUS	OBSERVAÇÕES	PROGRAMAS ASSOCIADOS
1	Atões de planejamento ambiental e social das obras	SRH	UGP	Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Não se repete		Aguardando fim do processo licitatório para contratação da empresa	GERENCIAMENTO SOCIOAMBIENTAL DO PROJETO
2	Elaboração do Plano de Gestão Ambiental e Social das obras (PGASO)			Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Não se repete			
3	Elaboração do EVA para análise e emissão da LI			Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Não se repete			
4	Preenchimento do Formulário de Análise socioambiental 1 das atividades do projeto (Anexo 1 do MGSA)	Empresa SRH	UGP	Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Semestral	Em andamento	O primeiro formulário já foi apresentado	PROCEDIMENTOS DE GESTÃO E SUPERVISÃO SOCIOAMBIENTAL DO PROJETO
5	Preenchimento do Formulário de Supervisão socioambiental 1 de obras civis (Anexo 2 do MGSA)			Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Semestral		Aguardando início das obras	
6	Preenchimento do Relatório Analítico de Acompanhamento das Salvaguardas Ambientais e Sociais (Anexo 3 do MGSA)			Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Semestral	Em andamento	O primeiro formulário já foi apresentado	
7	Solicitação de Emissão de licença para captação de	Empresa Construtora	UGP	Início do projeto		Período definido na licença	Em andamento	LP Renovada	GERENCIAMENTO SOCIOAMBIENTAL DO PROJETO

ATIVIDADES	EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	PERIODICIDADE	STATUS	OBSERVAÇÕES	PROGRAMAS ASSOCIADOS
água no reservatório Banabuiú									
8 Levantamento, caracterização e diagnóstico das fontes poluidoras localizadas no entorno do reservatório e na bacia hidrográfica				A ser definido		Não se repete		Aguardando fim do processo licitatório para contratação da empresa	MELHORIA DA QUALIDADE DA ÁGUA DO RESERVATÓRIO BANABUIÚ
9 Solicitação de Emissão de outorga para captação de água no reservatório Banabuiú				A ser definido		Período definido na outorga		Aguardando início das obras	GERENCIAMENTO SOCIOAMBIENTAL DO PROJETO
10 Elaboração de Plano de Recuperação de Áreas Degradadas (PRAD) dos lavões a céu aberto existentes na bacia do reservatório Banabuiú		SRH COGERH		Após a assinatura do contrato		Não se repete		Aguardando fim do processo licitatório para contratação da empresa	
11 Implantação da faixa referente à Área de Preservação Permanente (APP) do reservatório Banabuiú e elaboração do Plano Ambiental de Conservação e Uso do entorno do reservatório artificial (Pacuem)		COGERH		A ser definido		Não se repete		Aguardando início das obras	MELHORIA DA QUALIDADE DA ÁGUA DO RESERVATÓRIO BANABUIÚ
12 Aperfeiçoamento do monitoramento qualitativo do reservatório		FUNCEME		A ser definido		Quando necessário		Aguardando início das obras	
13 Elaboração do Plano de Segurança Hídrica da bacia hidrográfica do reservatório Banabuiú	Empresa Consultora	COGERH		A ser definido		Não se repete	Em atraso	Aguardando fim do processo licitatório para contratação da empresa	MELHORIA DA QUALIDADE DA ÁGUA DO RESERVATÓRIO BANABUIÚ
14 Renovação da LP 234/2018 - DICOP-GECON (validade: 26/12/2021)						Data definida na LP	Concluído	LP Renovada	
15 Renovação da LO 660/2017 - DICOP-GECON (validade: 19/09/2021)		SRH	UGP	19/03/2021	19/09/2021	Data definida na LO	Em atraso	LO vencida	
16 Elaboração do Plano Abreviado de Reassentamento (PAR)							Concluído		
17 Fiscalização, acompanhamento e orientação das ações ambientais relativas ao MAC, ao Manual de Comunicação Social e MSGA	Empresa Supervisora	SRH		Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Mensal		Aguardando início das obras	MANUAL SOCIOAMBIENTAL DE CONSTRUÇÃO (MAC) E COMUNICAÇÃO SOCIAL

Fonte: UGP/IPECE.

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que ainda temos ações de planejamento que realmente estão atrasadas, pois estão aguardando o fim do processo licitatório e o início das obras. Informou também que todas as execuções e monitoramentos referentes à empresa executora e à empresa supervisora estão em atraso. Comentou também que a renovação da LP da adutora e a elaboração do Plano Abreviado de Reassentamento da ETA foram concluídas.

Quadro 22: Matriz de Acompanhamento - DMC's Atividades

ATIVIDADES	EXECUÇÃO	MONITORAMENTO	COORDENAÇÃO	DATA DE INÍCIO	DATA DE TÉRMINO	PERIODICIDADE	STATUS	OBSERVAÇÕES	PROGRAMAS ASSOCIADOS	
1	Ações de planejamento ambiental e social das obras	CAGECE	UGP	Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Não se repete		Aguardando fim do processo licitatório	GERENCIAMENTO SOCIOAMBIENTAL DO PROJETO	
2	Elaboração do Plano de Gestão Ambiental e Social das obras (PGASO)			Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Não se repete		Aguardando fim do processo licitatório		
3	Fiscalização, acompanhamento e orientação das ações ambientais relativas ao MAC, ao Manual de Comunicação Social e MSGA			Empresa Construtora	Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra/atividade	Mensal		Aguardando início das obras	MANUAL SOCIOAMBIENTAL DE CONSTRUÇÃO (MAC) E COMUNICAÇÃO SOCIAL
4	Preenchimento do Formulário de Análise socioambiental das atividades do projeto (Anexo 1 do MGSA)			ATO CAGECE	Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra	Semestral	Em andamento	O primeiro formulário já foi apresentado	PROCEDIMENTOS DE GESTÃO E SUPERVISÃO SOCIOAMBIENTAL DO PROJETO
5	Preenchimento do Formulário de Supervisão socioambiental de obras civis (Anexo 2 do MGSA)				Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra	Semestral		Aguardando início das obras	
6	Preenchimento do Relatório Analítico de Acompanhamento das Salvaguardas Ambientais e Sociais (Anexo 3 do MGSA)				ATO	Início de cada obra/atividade	Fim de cada obra	Semestral	Em andamento	

Fonte: UGP/IPECE.

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que da mesma forma que está sendo feito para a Adutora também está sendo feito com os DMCs.

ii. Programas Norteadores;

Quadro 23: Programas Norteadores

PROGRAMAS	CONTEÚDO	RESPONSÁVEIS	STATUS	OBSERVAÇÕES
Gerenciamento Socioambiental do Projeto	Supervisão dos PGAS	UGP Gerenciadora Unidades responsáveis pelas ações		Aguardando o início das obras
Procedimentos de Gestão e Supervisão Socioambiental do Projeto	Avaliação ambiental dos projetos; realização de consultas públicas; e controle de emissão de licenças ambientais			
Programa de Medidas Mitigadoras e Compensatórias	Controle dos impactos das obras e intervenções	UGP		Curso realizado pelo BM
Fortalecimento institucional da Gestão Ambiental	Capacitação socioambiental (incluindo as salvaguardas do Banco Mundial) das equipes SRH, COGERH e CAGECE			
Manual Socioambiental de Construção (MAC)	Procedimento de controle ambiental e social de obras a serem adotados pelas construtoras; Verificação de aplicação do conteúdo dos orientadores para a implantação dos Planos de Gestão Ambiental e Social de Obra (PGASO)	Unidade responsável pela ação Supervisora de Obras		Aguardando o início das obras
Comunicação Social	Divulgação das obras junto à população local e comunidade; Atividades de participação da comunidade; Implantação das ações previstas nos documentos orientadores do trabalho socioambiental do Projeto, junto às comunidades	UGP Gerenciadora Unidades responsáveis pelas ações Supervisora e Construtora		
Educação Ambiental e sanitária	Apoio ao controle de obras em relação à educação ambiental e sanitária; Implantação das ações previstas nos documentos orientadores do trabalho socioambiental do Projeto, junto às comunidades, técnicos e trabalhadores envolvidos nas obras			
Melhoria da qualidade da água do reservatório Banabuiú	Programas de controle do aporte de nutrientes e de controle interno de eutrofização	SRH COGERH		

Fonte: UGP/IPECE.

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que temos a questão da contratação da capacitação que foi feita pelo Banco Mundial, que é a única atividade dessas apresentadas, que realmente foi concluída e são dos programas norteadores. Informou também que como eles dependem da contratação das empresas, eles também estão todos atrasados.

iii. Contato Christina Bianchi.

- ✓ E-mail: christina.bianchi@ipece.ce.gov.br
- ✓ Telefone (*WhatsApp*): (85)99988-6900

VII. APROVAÇÃO DA ATA

Alice Menezes (IPECE) – Indagou se alguém teria alguma colocação acerca da Ata da última reunião do Comitê. Como não houve pronunciamento a Ata foi aprovada.

VIII. PRÓXIMA REUNIÃO DO COMITÊ

Alice Menezes (IPECE) – Informou que a próxima reunião do Comitê será realizada no dia 28 de abril de 2022.

IX. ENCERRAMENTO

Alice Menezes (IPECE) – Finalizou a reunião agradecendo a disponibilidade e presença de todos.

X. ANEXOS E APÊNDICES

Apêndice 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações nas Reuniões.

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê Intersectorial de Segurança Hídrica e Governança de Janeiro/2020 a Fevereiro/2022

