

ATA 8ª REUNIÃO DO COMITÊ INTERSETORIAL

Data: 26/08/2021 **Início:** 10h **Duração:** 54min **Término:** 10h54 **Local:** Virtual

Quadro de Presença			
ÓRGÃO	NOME	FUNÇÃO	PRESENÇA
COORDENAÇÃO UGP /IPF	Lívia Maria Oliveira de Castro	Coordenadora da UGP	PRESENTE
	André Morel Gonzaga	Consultor Individual	PRESENTE
	Christina Bianchi	Consultora Individual	PRESENTE
	Fabiana Silva de Castro	Técnica	JUSTIFICADO
	Giuseppe Furtado Nogueira	Consultor Individual	PRESENTE
	Laura Carolina Gonçalves	Técnica	PRESENTE
	Rodrigo José Almeida Rufino	Consultor Individual	PRESENTE
	Simpson Agno Magalhães e Paula	Técnico	PRESENTE
	Thâmara Aragão Teixeira Fernandes	Técnica	PRESENTE
	Deusimar Lira Cavalcante Filho	Consultor Individual	PRESENTE
ARCE	Carlos Wagner Pinto Rios	Consultor Individual	PRESENTE
	Danielle Silva Pinto	Titular	PRESENTE
CAGECE	Alexandre Caetano da Silva	Suplente	AUSENTE
	Abigail Lino de Araújo	Titular	PRESENTE
CGE	Neuma Maria Silva Buarque	Suplente	AUSENTE
	Marcos Henrique de Carvalho Almeida	Titular	AUSENTE
	Marcelo de Sousa Monteiro	Suplente	AUSENTE
	Elayne Cristina Chaves Cavalcante	Representante	PRESENTE
SCIDADES	Paulo Rogério	Representante	PRESENTE
	Paulo Henrique Ellery Lustosa da Costa	Titular	AUSENTE
COGERH	Marcella Facó Soares	Suplente	JUSTIFICADO
	Elano Lamartine Leão Joca	Titular	AUSENTE
	Paulo Henrique Studart Pinho	Suplente	AUSENTE
FUNCEME	Sarah Furtado Freire	Representante	PRESENTE
	Francisco Hoilton Araripe Rios	Titular	PRESENTE
IPECE	Meiry Sayuri Sakamoto	Suplente	AUSENTE
	Cleyber Nascimento de Medeiros	Titular	PRESENTE
SEDET	Rogério Barbosa Soares	Suplente	PRESENTE
	Sílvio Carlos Ribeiro Vieira Lima	Titular	AUSENTE
	Hyperides Pereira de Macedo	Suplente	AUSENTE
SEPLAG	Erildo Pontes	Representante	PRESENTE
	Francisco Aduino de Oliveira	Titular	PRESENTE
SRH	Marcelo Correia Lima a Rocha	Suplente	AUSENTE
	Gianni Peixoto Bezerra Lima	Titular	PRESENTE
TCE	Karine Machado Campos Fontenele	Suplente	AUSENTE
	Liana Peixoto Brandão Bandeira	Titular	PRESENTE
	Wanda Gomes de Oliveira Murta	Suplente	AUSENTE

I. INTRODUÇÃO

Às 10h do dia 26 de agosto de 2021, virtualmente, **Lívia Castro (IPECE)** – Desejou bom dia, agradeceu a participação de todos e iniciou a reunião. Ressaltou que essa é a 8ª Reunião do Comitê IPF e que está sendo gravada para elaboração da Ata. Todos que estavam presentes se apresentaram, conforme quadro de presença acima.

Seguiu-se com a apresentação em *Power Point*,¹ cuja pauta está apresentada abaixo:

1. Informações Importantes;
2. Indicadores;
3. Controle e Monitoramento das Salvaguardas Socioambientais;
4. Apresentação dos Projetos de Assistência Técnica;
5. Apresentação do Gerenciamento Financeiro;
6. Aprovação da Ata da 7ª Reunião do Comitê;
7. Encaminhamentos; e
8. Encerramento.

II. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. Revisão de Carteira no período de 13 a 17 de setembro de 2021.

Lívia Castro (IPECE) – Informou que no dia 13 a 17 de setembro desse corrente ano deverá acontecer uma reunião para Revisão de Carteira do Banco Mundial, a UGP aguarda retorno do Banco com a data. Essa reunião é uma espécie de auditoria da SAIN para os Projetos do Banco Mundial. Explicou também que a periodicidade dessas reuniões pode ser semestral ou anual, que é o caso do IPF Ceará.

2. Auditoria do TCE.

- ✓ Atenção ao cumprimento das regras do Banco Mundial (UGP);
- ✓ Atenção ao cumprimento das regras internas do Estado, cadastramento em sistemas, publicações, processos de pagamento (Setorial).

Lívia Castro (IPECE) – Informou que está sendo realizada pelo TCE a primeira auditoria do Projeto. Como é de conhecimento de todos, o Tribunal elege uma amostra para auditar e nesse processo somente os processos da SRH, da FUNCEME e do IPECE estão sendo auditados nesse momento. Comentou que é importante acompanhar com muita atenção o cumprimento das regras do Banco e a UGP está à disposição para auxiliar. Explicou que em relação ao cumprimento das regras internas do Estado do Ceará, cadastramento no sistema, publicação, processo de pagamento, dentre outros é de observância de cada setorial. Explicou também que cabe a UGP dar apoio no cumprimento das regras do Banco e na parte financeira. Comentou ainda que recebemos do TCE um questionário sobre o controle interno da UGP com base no Manual Operativo do Projeto. Informou que o nosso controle interno foi bem avaliado, mas é necessário controlar e arquivar os processos de uma forma correta.

3. Envio do Relatório IFR referente ao 1º semestre de 2021.

Lívia Castro (IPECE) – Informou que nesse mês também será enviado o Relatório Financeiro (IFR), referente ao primeiro semestre de 2021. Comentou que faremos as projeções de desembolso.

¹ Vide apresentação no *link*: https://www.ipece.ce.gov.br/wp-content/uploads/sites/45/2021/06/Apresentacao_Comite_24062021.pdf

4. Após assinatura de contratos, solicitamos:

- ✓ A possibilidade de sua divulgação no Ceará Transparente; e
- ✓ O envio do processo em meio digital para a UGP, para conhecimento e cadastramento dentro do sistema *STEP* do Banco Mundial.

Lívia Castro (IPECE) – Informou que após assinatura dos contratos, estes sejam publicados no Ceará Transparente, bem como seja realizado o envio do processo em meio digital para a UGP, para conhecimento e cadastramento dentro do sistema *STEP* do Banco Mundial.

5. Envio de Evidências para compor o relatório semestral.

Lívia Castro (IPECE) – Solicitou que as setoriais enviem evidências (fotos, relatório, etc.) de aquisições para inserir no Relatório semestral para que o Banco observe o desenvolvimento do Projeto.

III. INDICADORES

Wagner Rios (IPECE) – Informou sobre a cultura da revisão de carteira com os organismos multilaterais de crédito para realizar revisão de tudo que acontece nos projetos. Informou também que os indicadores são as ferramentas que os organismos mais usam para avaliar se o nível de execução do projeto está bem ou não. Comentou que as metas intermediárias estão perto de vencer ou algumas já venceram. Solicitou às Setoriais envolvidas nos indicadores que estão com metas intermediárias vencidas a produção de nota técnica contendo as justificativas de atraso na execução dos subprojetos associados aos referidos indicadores.

1. Componente I: Aumento da Segurança Hídrica

Quadro 1: Indicadores de Resultado Intermediários – SRH e COGERH

Nº	Nome do Indicador	Definição/ Descrição	Frequência	Subprojeto Associado	Fonte de Dados	Metodologia para a Coleta de Dados	Responsabilidade pela Coleta de Dados	Observações	Linha de base	Meta intermediária	Meta Final
5	Melhoria das condições de segurança de barragens Banabuiú e Gavião.	Implementação de atividades de segurança de barragens.	Anual	Meta 01: Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião Meta 02: Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião	Relatórios de Progresso do Projeto.	As metas estabelecidas seguem as ações recomendadas para melhorar as condições de segurança das barragens Banabuiú e Gavião.	SRH COGERH.	Meta 01: Contratos em Execução. Meta 02: Manifestação de interesse lançada, data final para recebimento dos portfólios 30/08	Nenhuma atividade implementada. Nenhuma atividade implementada.	Meta 01: Painel de especialistas em segurança de barragens contratado (31/12/2020) Meta 02: Revisão Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares para a Barragem do Banabuiú contratados. Banco de dados para armazenar os dados de instrumentação	Obras de reabilitação de Banabuiú finalizadas

Nº	Nome do Indicador	Definição/Descrição	Frequência	Subprojeto Associado	Fonte de Dados	Metodologia para a Coleta de Dados	Responsabilidade pela Coleta de Dados	Observações	Linha de base	Meta intermediária	Meta Final
						As obras de reabilitação da barragem de Banabuiú deverão ser executadas imediatamente pelo operador, o DNOCS. Entretanto, o estado do Ceará deverá executar as obras diretamente, caso o DNOCS não as tenha executado até cinco anos depois da implementação.				das barragens operadas pela COGERH, incluindo alertas automatizados, desenvolvido (31/12/2021) Meta 03: Planos de Segurança das Barragens de Gavião e Banabuiú contratados (plano de instrumentação, plano de O&M, Plano de Preparação para Emergências). Revisão Periódica de Segurança da Barragem do Gavião e Estudos Complementares do Banabuiú concluídos (30/12/2022);	

Fonte: UGP

Wagner Rios (IPECE) – Comentou que o indicador acima está associado ao subprojeto “painel de especialistas e plano de segurança das barragens”. A primeira meta intermediária seria a contratação do painel dos especialistas, o que já aconteceu e estava previsto para o final do ano de 2020 e foi realizado. Também comentou que existe a meta 2 que a revisão periódica da segurança das barragens que está associado ao projeto que é o plano de segurança que está na fase de manifestação de interesse e está no processo de licitação e provavelmente iremos contratar em dezembro.

Livia Castro (IPECE) – Comentou que na verdade quem está contratando é a COGERH e talvez até o final do ano poderemos contratar e implementar depois.

Rodrigo Almeida (IPECE) – Retificou a data e a contratação que ficará para março de 2022.

Livia Castro (IPECE) – Solicitou que seja realizada as exposições de motivos explicando que foi feito todo rearranjo, em três etapas, numa licitação só para que seja explicado ao Banco na revisão de carteira.

Sarah (COGERH) – Comentou que gostaria de confirmar com a UGP a data para os técnicos responsáveis pela contratação para enviar o relatório.

Livia Castro (IPECE) – Comentou que prefere conversar posteriormente em momento oportuno para que possam discutir com mais detalhes sobre o assunto.

Quadro 2: Indicadores de Resultado Intermediários – FUNCEME

Nº	Nome do Indicador	Definição/Descrição	Frequência	Subprojeto Associado	Fonte de Dados	Metodologia para a Coleta de Dados	Responsabilidade pela Coleta de Dados	Observações	Data Assinatura Subprojeto	Linha de base	Meta intermediária	Meta Final
7	Sistema de Previsão Climática fortalecido	Sistema melhorado medido em termos do aprimoramento do componente climático, disponibilidade de informações para o público e uso da informação para a tomada de decisões para políticas	Medição única após a finalização das fases 1 e 3;	Cluster para modernização do Sistema de Previsão climática e de aflúncias aos principais reservatórios do Estado.	Relatórios de Progresso do Projeto	Atualmente, a FUNCEME usa um modelo climático global mensalmente. A medição desse indicador ocorrerá em três estágios: 1. Aplicação do ECHAM a cada duas semanas; 2. Estabelecimento e	FUNCEME	Medição não aferida, tendo em vista não ocorreu a contratação. Estágio atual: Termos de Referência em fase de conclusão	30/12/2021	Linha de base Sistema de Previsão Climática	Meta 01 : Informação do sistema de previsão climática disponível ao público: (15/06/2021)	Informações geradas pelo Sistema de Previsão Climática sendo usadas para calcular a aflúncia da água para reservatórios estratégicos. (15/06/2022)

Nº	Nome do Indicador	Definição/Descrição	Frequência	Subprojeto Associado	Fonte de Dados	Metodologia para a Coleta de Dados	Responsabilidade pela Coleta de Dados	Observações	Data Assinatura Subprojeto	Linha de base	Meta intermediária	Meta Final
		públicas para o setor hídrico.	Fase 1, 2021 e Fase 3, 2022.			operacionalização da previsão gerada pelo modelo CAN; 3. Geração da previsão para o conjunto de modelos ECHAM e CAN.				baseado em dois modelos climáticos globais, duas vezes por semana.		

Fonte: UGP

Wagner Rios (IPECE) – Indagou que o subprojeto é o cluster de modernização e a meta intermediária era que a informação já tivesse disponível ao público, mas está em atraso. Prevendo que o contrato será assinado até o final do ano. Comentou que a FUNCEME deve observar quais foram os motivos pelo atraso e informar qual será o plano de ação, mostrando o cronograma de desenvolvimento do projeto.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Informou que a aquisição do *cluster* ainda não foi iniciada, pois não foi finalizado o Termo de Referência. Salientou que a *informação do sistema de previsão climática disponível ao público* foi devidamente disponibilizada, por meio do modelo de previsão climática (ECHAM e RSM) sendo rodado em periodicidade mensal. Comentou que o indicador está relacionado à melhoria do sistema de previsão climática. Comentou também que para implementar essa melhoria com todos os requisitos operacionais necessários é preciso ter o cluster. Destacou que, para agilizar o processo, estão sendo feitos os desenvolvimentos necessários para rodar os modelos de periodicidade quinzenal. Ratificou, por fim, que a meta intermediária está atendida e que irá enviar documento comprobatório sobre o indicador.

Wagner Rios (IPECE) – Comentou que a FUNCEME está no caminho correto, que sua explicação está excelente e que seria importante elaborar uma nota técnica acerca disso.

2. Componente II: Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água

Quadro 3: Indicadores Intermediários – CAGECE

Nº	Nome do Indicador	Definição/Descrição	Frequência	Subprojeto Associado	Fonte de Dados	Metodologia para a Coleta de Dados	Responsabilidade pela Coleta de Dados	Observações	Data Assinatura Subprojeto	Linha de base	Metas Intermediárias	Meta Final
3	Número de Distritos de Medição e Controle criados em Fortaleza	Número de Distritos de Medição e Controle (DMC's) criados nos setores hidráulicos da cidade de Fortaleza.	Duas vezes por ano	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06)	Relatórios de Progresso do Projeto.	Número de DMC's instaladas em Fortaleza.	CAGECE (Gcope)	Medição não aferida, tendo em vista não ainda não ocorreu a contratação. Estágio atual: Edital modelo a ser utilizado foi remetido pelo Banco em 19 de julho. Requisitos (Especificações Técnicas) e Orçamento estão em revisão pela Cagece. Data estimada para envio da 1ª versão do edital ao Banco é 10/09/21.	14/04/2022	0	9 Prazo: 31/12/2021	44 (29/12/2023)
4	Proposta de revisão da estrutura tarifária para serviços hídricos		Anual	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária	Relatórios de Progresso do Projeto.	Estudo apresentado pela firma de consultoria e aprovado pela	CAGECE (Gecor)	Medição não aferida, tendo em vista não ainda não ocorreu a contratação. Estágio atual:	20/10/2021	Estrutura tarifária não revisada	01: Estudo de revisão da estrutura tarifária da água contratado. (31/12/2020)	Proposta de revisão da estrutura tarifária da água apresentada e

finalizada, aprovada pelo Conselho Administrativo e apresentada às agências reguladoras.			a para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário	equipe técnica da CAGECE. Estudo apresentado pela firma de consultoria e aprovado pela diretoria da CAGECE. Estudo apresentado e aprovado pelas Agências Reguladoras.		Reunião de negociação contratual com a empresa selecionada .			02:Proposta de revisão da estrutura tarifária da água concluída. (30/12/2022) 03:Estudo de revisão da estrutura tarifária da água aprovado pelo Conselho Administrativo da CAGECE (30/06/2023)	aprovada pelas agências regulatórias. (28/06/2024)
--	--	--	---	---	--	--	--	--	---	--

Fonte: UGP

Wagner Rios (IPECE) – Comentou que selecionou dois indicadores da CAGECE. Um que é relacionado aos DMCs que tem metas intermediárias para o final desse ano, que seriam nove entregues. Ainda está licitando e ainda discutindo um modelo de edital. Informou que é necessário explicar as razões do atraso, que uma delas seria as discussões do modelo de edital que demandou muito tempo, discorrer sobre qual seria a previsão da contratação e, baseado no plano de trabalho do edital, qual seria a previsão de entrega para essa entrega.

Lívia Castro (IPECE) – Citou sobre o estudo de revisão da estrutura tarifária.

Wagner Rios (IPECE) – Comentou que esse indicador tinha meta para o final do ano passado, que seria entregue o estudo de revisão e ainda está em reunião de negociação, prevendo que será assinado em outubro desse ano e colocando a informação quando poderá ocorrer essa assinatura.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Concordou com a data. Informou que já irá negociar.

Wagner Rios (IPECE) – Comentou a importância de mostrar quando será entregue esse estudo.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que são doze meses de execução.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que em outubro do ano de 2022 será entregue.

3. Componente III: Fortalecimento da Gestão do Setor Público

Quadro 4: Indicadores de Resultado Intermediários – SEPLAG

Nº	Nome do Indicador	Frequência	Subprojeto Associado	Fonte de Dados	Metodologia para a Coleta de Dados	Responsabilidade pela Coleta de Dados	Observações	Data Prevista Assinatura Subprojeto	Linha de base	Meta intermediária	Meta Final
3	Sistema de Gestão de Investimentos Públicos implementado e em operação	Anual	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará	Relatórios de Progresso do Projeto.	A Meta 1 refere-se à plataforma desenvolvida entregue à SEPLAG. Meta 2, ao cadastro e à análise pelo sistema dos novos projetos da SDA e de recursos hídricos (SRH, COGERH, FUNCEME)	SEPLAG	Medição não aferida, tendo em vista não ainda não ocorreu a contratação. Estágio atual: Edital de Solicitação de Proposta finalizado, setorial enviou o Processo de SDP para PGE.	17/12/2021	Nenhum sistema	Meta 1: Sistema 100% implementado e disponibilizado para todos os usuários (30/12/2022)	20% dos novos projetos de recursos hídricos analisados através do sistema. (31/12/2025)
										Meta 02 :10% dos novos projetos da Secretaria de Desenvolvimento Agrário (SDA) analisados através do sistema. (31/12/2024)	

Fonte: UGP

Wagner Rios (IPECE) – Informou que esse indicador é da SEPLAG, sendo o sistema de gestão, que está em fase de solicitação de propostas e foi finalizado e enviado o processo da SDP para PGE. Comentou também que a meta seria apenas para o ano de 2022 e como processo pode demorar pelo menos vinte e quatro meses. Indagou quem da UGP está acompanhando esse processo.

André Morel (IPECE) – Informou que o edital ainda não foi para a PGE. E que a SEPLAG está finalizando e enviará em setembro.

Rodrigo Almeida (IPECE) – Comentou que apurou e faltava somente a assinatura no ofício.

Francisco Aduato (SEPLAG) – Informou que foi apurar no gabinete como estava a situação do processo. O processo do edital, o secretário já assinou e foi para a PGE e já devolveram para a SEPLAG, está em trânsito.

Wagner Rios (IPECE) – Informou que destacou o processo, pois a meta será entregue no final do ano que vem. Será contratado e adjudicado em dezembro desse ano e teria um ano para a entrega do projeto.

Francisco Aduato (SEPLAG) – Informou que o contrato tem previsão de vigência de um ano e quatro meses. Ratificou que serão quinhentos e trinta dias.

Wagner Rios (IPECE) – Indagou que não seria necessário emitir nota técnica pois a SEPLAG está dentro do prazo.

IV. CONTROLE E MONITORAMENTO DAS SALVAGUARDAS SOCIOAMBIENTAIS

Christina Bianchi (IPECE) – Desejou bom dia a todos.

1. Monitoramento das Salvaguardas Socioambientais

- ✓ **PLANO ABREVIADO DE REASSENTAMENTO – PAR** da área a ser desapropriada para construção da Estação de Tratamento do Sistema Adutor Banabuiú – Sertão Central, aprovada pelo Banco dia 16/08; e
- ✓ A publicação da versão final deverá estar na página do Projeto na SRH e/ou IPECE.

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que a questão do monitoramento das salvaguardas socioambientais continua em *stand by* em relação à contratação das empresas para os serviços e obras da parte da adutora e dos DMCs. Informou também que já foi realizado um plano abreviado de reassentamento - PAR que foi pela SRH e foi apresentado para o Banco. Informou também que o PAR da área de desapropriação da construção da estação de tratamento, sendo na verdade da ETA. Informou que foi aprovado pelo Banco no dia 16 de agosto de 2021. Informou também que existirá um avanço nos próximos meses em relação à contratação das empresas de supervisora e construtora. Também comentou da publicação da versão final do projeto na página da SRH e/ou IPECE.

Livia Castro (IPECE) – Informou que em breve publicará o documento na página do IPECE.

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que pelo menos essa parte do plano abreviado de reassentamento foi realizado.

i. Matriz de acompanhamento;

Quadro 5: Exemplo de Matriz de acompanhamento

PROJETO	ATIVIDADES	EXECUÇÃO	SUPERVISÃO	COORDENAÇÃO	PERIODICIDADE
Malha d'água Sistema Adutor Banabuiú – Sertão Central	Processo de licenciamento ambiental	Empresa Supervisora	SRH	UGP	Início do projeto
	Contratação de estudos, projetos e obras	SRH	UGP		Início do projeto
	Contratação da empresa supervisora	SRH	UGP		Início do projeto
	Gerenciamento dos contratos de implantação das obras	SRH	UGP		
	Elaboração dos relatórios relacionados às obras	SRH	UGP		
	Fiscalização, acompanhamento e orientação das ações ambientais	CONTRATADA	SRH	UGP	
	Planejamento e execução de ações de planejamento ambiental e social das obras	CONTRATADA	SRH	UGP	
	Elaboração de Projeto Básico/Executivo e EVA	CONTRATADA	SRH	UGP	
	Diagnóstico dos sistemas de abastecimento de água das sedes municipais e distritos contemplados pelo Projeto	CONTRATADA	SRH / CAGECE		
Avaliação das condições de segurança da barragem Banabuiú	Consultor Independente	SRH / COGERH	UGP		

Fonte: UGP

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que já havia comentado nas duas últimas reuniões que estava fazendo uma matriz que estava parada porque não existe acompanhamento de obra. Comentou que o intuito é mostrar como é que a matriz foi projetada e fazendo o projeto e esse é o modelo do sistema Banabuiú e será feito a mesma coisa para os DMCs que são os dois projetos que tem obra e não faz sentido fazer esse acompanhamento do ponto de vista socioambiental para os demais. Só se fará monitoramento onde existe questões ambientais e sociais. Somente os projetos de DMCs e o Banabuiú serão feitos nesse modelo. Na matriz tem as atividades, quem será responsável pela execução, quem será responsável pela supervisão e a coordenação que pertence a UGP e a periodicidade que a princípio tem que ser feito esse acompanhamento, mas somente quando começar. Comentou também que existe mais três colunas que será feito que será a proposta do *Kanban*, sendo três possibilidades: Está feito, está em andamento ou atrasado. Comentou que esse é o modelo em relação a matriz de acompanhamento para quando começar as obras.

Lívia Castro (IPECE) – Informou também que iremos afinar com a SRH.

Christina Bianchi (IPECE) – Concordou.

ii. Relatório Analítico de Acompanhamento;

Obs: Deverão ser acompanhadas as ações da Obra da Adutora – SRH e DMC's – CAGECE.

Figura 1: Modelo de Relatório Analítico de Acompanhamento das Salvaguardas Socioambientais

RELATÓRIO NÚMERO: _____
PERÍODO: _____
NOME DO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO: _____

1. STATUS DA EXECUÇÃO DA IMPLEMENTAÇÃO DO PROJETO:

2. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DE SUPERVISÃO REALIZADAS NO PERÍODO:

3. CLASSIFICAÇÃO DA CONFORMIDADE DAS ATIVIDADES DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL:

(A – altamente satisfatória / S – satisfatória / MS – moderadamente satisfatória / MI – moderadamente insatisfatória / I – insatisfatória)

POLÍTICAS DE SALVAGUARDAS	ANTERIOR	ATUAL
OP/BP 4.01 – Avaliação Ambiental		
OP/BP 4.12 – Reassentamento Involuntário		
OP/BP 4.37 – Segurança de Barragens		
LEGISLAÇÃO FEDERAL/ESTADUAL/MUNICIPAL		
Código Florestal		
SNUC		

4. RELATOS DE ACIDENTE E/OU INCIDENTES OCORRIDOS NO PERÍODO, INDICANDO CAUSAS E EFEITOS:

5. RECLAMAÇÕES, CRÍTICAS E/OU COMENTÁRIOS RECEBIDOS NO PERÍODO:

6. PLANO DE AÇÃO E MEDIDAS SANEADORAS PROPOSTAS:

Fonte: UGP

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que esse é o modelo do relatório com o intuito de lembrar que também terá que ser feito pela SRH e pela CAGECE que representam as duas obras que existem e também comentou que não existe obra ainda.

- iii. *Checklist* de Averiguação dos Termos de Referência (Os TR's de contratações que se apliquem ações de salvaguardas do projeto deverão passar pelo *checklist*);
- ✓ Consolidação do arcabouço legal regulatório e questões socioambientais;
 - ✓ Considerações dos requisitos técnicos do Grupo do Banco Mundial;
 - ✓ Descrição das metodologias que serão aplicadas no AIA;
 - ✓ Descrição detalhada do projeto;
 - ✓ Diagnóstico socioambiental e elaboração de cenários de referência;
 - ✓ Avaliação de alternativas locacionais e tecnológicas;
 - ✓ Avaliação do Impactos Socioambientais;
 - ✓ Plano de medidas saneadoras, de monitoramento e controle ambiental;
 - ✓ Procedimento de acompanhamento e avaliação da eficácia da gestão socioambiental;
 - ✓ Plano de atividades de engajamento dos *stakeholders*;
 - ✓ Plano de Comunicação Social;
 - ✓ Avaliação de riscos de desastres naturais ou antrópicos.

Christina Bianchi (IPECE) – Informou sobre a aplicação do *checklist* que foi modificado o modelo do edital de contratação da CAGECE e se cumpre os requisitos do marco socioambiental.

- iv. Contato Christina Bianchi.
- ✓ **E-mail:** christina.bianchi@ipece.ce.gov.br
 - ✓ **Telefone (WhatsApp):** (85)99988-6900

Christina Bianchi (IPECE) – Informou que é uma sugestão para as setoriais. Comentou que podem copiar nas comunicações relacionadas ao socioambiental.

Livia Castro (IPECE) – Informou que a COGERH e a SRH em relação ao assunto da segurança de barragem, todo o momento que enviasse um e-mail copiasse a Christina também, pois ela é a pessoa que mais tratará dessa parte.

Christina Bianchi (IPECE) – Agradeceu.

V. APRESENTAÇÃO DOS SUBPROJETOS DE ASSISTÊNCIA TÉCNICA

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Desejou um bom dia a todos.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que gostaria de passar um panorama rápido do processo de aquisição, licitação e execução de contratos. Em termos de evolução, de processos e de fases, praticamente está igual a nossa última reunião. Informou que tivemos alteração de um processo em cada tipo de licitação. No caso de obras e serviços de não consultoria, não houve nenhum contrato assinado nesse intervalo de dois meses, assim como nos processos de consultoria. Também informou que temos muitos processos de licitação, mas de forma geral, nós temos ultrapassado o tempo limite de desenvolvimento dos documentos, como exemplo: O relatório de avaliação técnica que teve tempo estimado de até vinte e um dias para que as equipes técnicas concluíssem, tem levado um tempo bem maior. Solicitou que as setoriais e a UGP realizem as análises em menos tempo.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Comentou que a principal obra que é o sistema adutor e o relatório está concluído. Comentou também que o relatório de qualificação e análise das ofertas técnicas está

sendo discutido com o Banco sobre algumas adequações. Ao mesmo tempo também foi concluído o relatório de análise técnica da consultoria que irá supervisionar essa obra e remetido para o Banco no dia dezanove de agosto, o qual deverá nos devolver com comentários ou aprovação nos próximos dias.

1. Componente I – Aumento da Segurança Hídrica

Quadro 6: Componente I - Aumento da Segurança Hídrica – SRH

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	1ª versão do Relatório de Avaliação dos Requerimentos de Qualificação e das Ofertas Técnicas remetida ao Banco em 11 de agosto de 2021.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Implantação do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central.	Relatório da Avaliação Técnica remetido para análise prévia do Banco Mundial em 19/08/2021.
3	Bens	Aquisição de equipamentos de TI para suporte ao Projeto Malha D'Água.	Mapa de Preço revidado pela UGP no dia 24/08/2021. SRH remeterá o Processo para análise e parecer da COGET.
4	Bens	Aquisição de GPS Geodésico para suporte ao Projeto Malha D'Água e às ações de regulação de uso.	Contrato nº 04/SRH/CE/2020 - Concluído. Vencedor: Santiago & Cintra Importação e Exportação Ltda.
6	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Engenheiro Geotécnico.	Contrato em Execução nº 02/SRH/CE/2020.
7	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica.	Contrato em Execução nº 03/SRH/CE/2020.
8	Consultoria Individual	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologista.	Contrato em Execução nº 01/SRH/CE/2020.

Fonte: UGP

Quadro 7: Componente I - Aumento da Segurança Hídrica – COGERH

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisições de Estações de Medição Fixas, visando a universalização da Macromedição da COGERH.	Contratos em Execução – 014, 015 e 016/2021/COGERH. Foram emitidas as 3 (três) ordens de fornecimento no dia 12.04.2021.
2	Bens	Aquisições de Estações de Medição Portáteis.	Contrato nº 039/2020/COGERH. Concluído.
3	Serviços	Instalando das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão.	Setorial elaborando minuta do Edital e Mapa de preço para posterior análise da UGP.
4	Consultoria	Prestação de serviços de consultoria, contemplando as ações de Regularização de Recursos Hídricos para as 12 (doze) Bacias Hidrográficas do Estado do Ceará.	Edital de Solicitação de Proposta finalizado, setorial instruindo o Processo de SDP. Previsão de envio a Cel04?
5	Bens	Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos.	Foram emitidas as 4 (quatro) ordens de fornecimento no dia 09.06.2021 para os equipamentos (GPS, Software Pix4D, V.A.N.T. e tablets). Os itens 1 (drones), 4 (impress. térmica) e 6 (notebook) fracassaram e estamos elaborando os Termos de Referência para relançamento.
6	Consultoria	Planos de Segurança das Barragens Banabuiú e Gavião (Salvaguardas).	Publicação da MI em 06/08/2021 MI N°20210002/CEL04/COGERH/CE Data de recebimento dos Portfólios até às 16hs em 30/08/2021.

Fonte: UGP

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Com relação ao item 6 do quadro acima, informou que a data estimada para o recebimento dos portfólios até o dia trinta de agosto e só reforçaria a necessidade de fazer aqueles contatos prévios para que evite a necessidade de fazer uma segunda republicação e ter implemento de prazo. Indagou se alguém da UGP gostaria de fazer algum comentário sobre projetos números três e quatro ou alguém da COGERH.

André Morel (IPECE) – Solicitou uma atualização de status do Projeto 3. Informou que a consultoria número quatro o Antony e a Suyane finalizaram a SDP, a UGP já emitiu a anuência e a

COGERH está em trâmite interno fazendo a instrução do edital. Indagou qual será a previsão do envio do edital para a CEL04 e do edital das Estações de Medição Fixas e pequenos serviços de engenharia para instalação de medidores de vazão para análise da UGP.

Sarah Freire (COGERH) – Informou que não tem essa data ainda que iria verificar junto a COGERH e dará retorno por e-mail.

Quadro 8: Componente I - Aumento da Segurança Hídrica – FUNCEME

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Bens	Aquisição de equipamentos para instrumentação e monitoramento de bacias hidráulicas.	04 itens arrematados/contratos e 11 Itens não houve arremate. Está sendo realizado novo Pregão Eletrônico dos itens faltantes. Contratos em Execução nº 04/2021, 05/2021 e 06/2021.
2	Bens	Aquisição de licença do ArcGis.	Contrato nº. 04/2020, celebrado com a IMAGEM GEOSISTEMAS E COMÉRCIO LTDA, no valor de R\$ 129.999,97. Concluído.
3	Serviços	Pequenos serviços de engenharia para instalação dos equipamentos de monitoramento de bacias hidráulicas.	Destinam-se à instalação de parte dos equipamentos que serão adquiridos no item 01. Especificações técnicas elaboradas. Orçamento de referência será atualizado. Documentos serão submetidos à análise da UGP em julho de 2021.
4	Bens	Aquisição de equipamentos e insumos para laboratório, destinados à realização de análises de água.	Minuta de TDR elaborada. Estimativa de custos sendo finalizada. Documentos serão submetidos à análise da UGP agosto 2021.
5	Consultoria Individual	Assessoria Técnica do Monitoramento da Qualidade de Água, por Satélite, em Reservatórios do Estado Do Ceará.	Reunião de Negociação realizada no dia 27/05/2021. Estabeleceu-se que a execução do contrato deve ser iniciada entre dezembro de 2021 e fevereiro de 2022.
6	Bens	Aquisição e Instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados Agrometeorológico.	Vencedor: CAMPBELL Scientific do Brasil. Valor: R\$ 4.490.517,79. (23 PCDs, sendo 3 destinadas a SEDET, e sobressalentes).
7	Serviços	Serviços de engenharia para instalação de estações meteorológicas.	UGP remeteu a Minuta do Edital para ajustes pela FUNCEME em 16/08/2021.
8	Bens	Aquisição de Radar Polarimétrico de Banda X.	O processo de aquisição tem início previsto para agosto de 2021. Após a avaliação de modelos, ficou definido que será, de fato, adquirido um radar doppler de banda X. As especificações e o orçamento de referência estão em elaboração.
9	Bens	Aquisição de Drones.	Discussões preliminares foram realizadas para definição dos tipos/modelos/especificações dos equipamentos. Espera-se ter as especificações finalizadas até agosto de 2021.
10	Consultoria	Monitoramento utilizando técnicas de modelagem hidrológica e de sensoriamento remoto dos pequenos açudes visando sua incorporação na estimativa de aporte aos reservatórios estratégicos do Estado.	Documentação negociada (Ata da reunião e Minuta do Contrato) remetida para CEL04/PGE no dia 20/08/2021, para análise e posterior Divulgação de Resultado Final.
11	Bens	Aquisição de equipamentos para a Sala de Situação e para suporte ao Monitoramento e Previsão Hidro-ambiental.	Previsão de início em agosto de 2021.
12	Bens	Cluster para modernização do Sistema de Previsão climática e de aflúncias aos principais reservatórios do Estado.	TDR praticamente concluído. Previsão de início em agosto de 2021.
13	Serviços	Capacitação e Treinamento de Técnicos da Funceme.	Previsão do início do processo para análise da UGP em setembro de 2021.

Fonte: UGP

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Comentou que foi assinalado apenas um projeto da FUNCEME.

André Morel (IPECE) – Informou que é um pregão eletrônico e faltou alguns itens. Já está sendo realizado um novo pregão e a última informação recebida é que está na PGE e indagou se existe alguma data de lançamento do pregão.

Hoilton Rios (FUNCEME) – Informou que a PGE já marcou a data do pregão e será no dia dezesseis de setembro.

2. Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de Água

Quadro 9: Componente II – Melhoria da Eficiência dos Serviços de água – CAGECE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Obras	Controle e Redução de Perdas na Região Metropolitana de Fortaleza por Setores Hidráulicos (01 a 06).	Edital modelo a ser utilizado foi remetido pelo Banco em 19 de julho. Requisitos (Especificações Técnicas) e Orçamento estão em revisão pela Cagece. Data estimada para envio da 1ª versão do edital ao Banco é 10/09/21.
2	Consultoria	Serviços de Engenharia Consultiva para Gerenciamento, Fiscalização e Assessoria Técnica da Obra de Controle de Perdas no município de Fortaleza.	Setorial ajustando o Relatório para a Formação da Lista curta após comentários da UGP.
3	Consultoria	Consultoria para Revisão do Modelo de Gestão Estratégica e de Negócio e Melhoria do Desempenho Empresarial da CAGECE.	UGP remeteu a Minuta do Relatório de Avaliação Técnica - RAT para ajustes e complementação da CAGECE em 23/08/21.
4	Consultoria	Elaboração de Estudo de Mercado e da Estrutura Tarifária da Concessionária para os Serviços de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário.	CAGECE aguardando o ofício da Cel04 com a recomendação de negociação com a empresa melhor qualificada.
5	Consultoria	Consultoria Especializada para Implantação de Melhorias nos Processos de Gestão De Empreendimentos da CAGECE.	Relatório de Análise das Propostas Técnica e Financeira em análise na UGP. Previsão de envio a CAGECE até o dia 27/08/2021.

Fonte: UGP

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que vai comentar os status dos subprojetos da CAGECE de uma forma geral. O item um, conforme comentado anteriormente, a pretensão é, junto à CAGECE, enviar uma primeira versão desse documento para análise do Banco até o dia dez do mês que vem. Também informou que em relação ao item dois a CAGECE já concluiu o relatório da formação da lista curta e está em análise pela UGP, na iminência de ser enviado hoje ou amanhã. Em relação aos itens três, quatro e cinco, os processos estão em estágios diferentes. Informou que o item quatro está mais adiantado, cuja negociação acontecerá próxima semana e conseguirá concluir até outubro. O item três, que é a consultoria MI 02, representa o RAT. Indagou qual seria a previsão teria uma previsão para a conclusão do relatório de análise técnica.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Comentou que o terceiro subprojeto que é o número cinco a MI 03, é um processo de SQC e envia o processo hoje.

3. Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público

Quadro 10: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – ARCE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Elaboração de Manual de Controle Patrimonial Destinado aos Setores de Distribuição de Gás Canalizado, de Abastecimento de Água e de Esgotamento Sanitário, no Âmbito do Estado do Ceará.	ARCE elaborando o Relatório para Formação da Lista Curta após recebimento dos portfólios em 20/08/2021.
2	Consultoria	Modernização da Gestão e da Atividade Regulatória da Agência Reguladora de Serviços Públicos Delegados do Estado do Ceará.	Setorial avaliando as Propostas Técnicas. Previsão de envio para UGP?
3	Consultoria	Melhoria de processos de controle, fiscalização e certificação de informações para regulação dos serviços de saneamento básico.	Depende de insumos dos dois subprojetos acima, razão pela qual deverá ter seu início apenas em 2022.

Fonte: UGP

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Informou que em relação ao item um do quadro acima a ARCE recebeu os portfólios no dia vinte de agosto e teria uma reunião agendada para amanhã a fim de fazer as instruções para elaboração do relatório de formação da lista curta e do edital de solicitação de proposta. Comentou sobre o item dois, uma vez que as propostas técnicas estão em avaliação a alguns dias e indagou se alguém da ARCE estava presente.

Danielle Pinto (ARCE) – Informou que a ARCE está com o portfólio, mas dará um retorno essa semana, pois o prazo já finalizou.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Comentou que deseja enviar minuta dos relatórios até segunda-feira que representa toda estrutura inicial e a ARCE deve se ater a parte da avaliação e condensação das notas, não perder tempo com as outras partes do relatório.

Danielle Pinto (ARCE) – Comentou sobre o compromisso da retomada para poder finalizar essa etapa desse projeto.

Quadro 11: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – IPECE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Contratação de Empresa de Consultoria para Desenvolvimento de Metodologia do Cálculo do PIB do Agronegócio e do PIB da Agricultura Familiar do Estado Do Ceará e Atualização dos Instrumentos de Análise de Impactos Econômicos com Enfoque nos Recursos Hídricos do Estado do Ceará.	Edital de Solicitação de Proposta em ajustes finais pela Setorial. Previsão de envio a UGP para análise e Anuência.
2	Consultoria	Empresa Especializada para Realização de Treinamentos com Foco no “Fortalecimento Institucional Do Instituto De Pesquisa E Estratégia Econômica do Ceará (IPECE), Através da Capacitação em Análise de Dados, Ferramentas de Business Intelligence (BI) e Avaliação de Políticas Públicas”.	Setorial avaliando as Propostas Técnicas após o recebimento em 06/08/2021.

Fonte: UGP

André Morel (IPECE) – Informou que lista curta já foi concluída e o IPECE está finalizando a SDP. Indagou também se existe alguma previsão de envio para analisar e dar a anuência da SDP do PIB do agronegócio.

Rogério Soares (IPECE) – Informou que já finalizou essa semana o edital do SDP e deve ser encaminhado até amanhã para a UGP realizar a revisão final e até a próxima semana estaremos com toda a documentação pronta para finalizar essa fase da SDP e encaminhar para a CEL04 e informou que a planilha já está toda atualizada e estimativa de custo e ontem foi finalizado a SDP com a comissão técnica.

Quadro 12: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEDET

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria para Implementação e Implantação do Sistema Estratégico para o Assessoramento à Irrigação - SEAI do Programa de Eficiência do Uso da Água no Setor Agropecuário para Cinco Bacias do Estado do Ceará (Alto, Médio e Baixo Jaguaribe, Banabuiú e Salgado). SEDET/IPECE	Edital de Solicitação de Proposta em ajustes finais pela Setorial. Previsão de envio a UGP para análise e Anuência.
2	Consultoria	Levantamento cadastral de irrigantes e determinação de demanda hídrica para o setor agropecuário das bacias do baixo, médio e alto Jaguaribe, Banabuiú e Salgado. SEDET/FUNCEME	Edital de Solicitação de Proposta em ajustes finais pela Setorial. Previsão de envio a UGP para análise e Anuência.
3	Consultoria Individual	Consultoria Internacional para Orientação e Acompanhamento de Implantação da Metodologia "Surface Renewal (SR)". SEDET/FUNCEME	Funceme/SEDET verificando viabilidade do projeto.
4	Consultoria	Consultoria para prestação de serviços técnicos especializados para realização de 60 cursos com os seguintes temas: Manejo Eficiente da Água no Setor Agropecuário e Avaliação de Sistemas de Irrigação. SEDET/FUNCEME	Termo de Referência e Estimativa de Custo remetidos para “Não Objeção Técnica” do Banco Mundial em 13/08/2021.
5	Bens	Fornecimento e instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados para Metodologia Surface Renewal (SR).	Contrato nº 06/2020 em Execução. CAMPBELL SCIENTIFIC DO BRASIL LTDA.

Fonte: UGP

André Morel (IPECE) – Informou que o projeto da SEDET em destaque o Hoilton acabou de enviar a SDP e como temos uma linha de corte até segunda ainda estava em análise pela SEDET/FUNCEME, então o edital já está com a UGP para análise.

Quadro 13: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SCIDADES, CGE e SEPLAG

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Serviços Especializados para Elaboração do Plano Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário do Ceará (PAAES) e Planos Correlatos. SCIDADES	Scidades revisando o Termo de Referência para contratação de Serviços especializados e elaboração do PAAES, após a contribuição da UGP, da ARCE e da Coordenação do Pacto pelo Saneamento.
2	Consultoria Individual	Consultor Jurídico Individual, Especialista em Saneamento Básico, para Adequação do Marco Regulatório da Política Estadual de Abastecimento de Água e Esgotamento Sanitário. SCIDADES	Termo de Referência e Estimativa de Custo remetido para análise prévia do Banco Mundial em 26/07/2021.
3	Consultoria	Consultoria para o Desenvolvimento e Implementação do Sistema de Controle de Instrumentos Contratuais do Poder Executivo do Estado do Ceará. CGE	Edital de SDP lançado em 18/08/2021. Recebimento das propostas Técnicas e Financeiras até as 15:00hrs do dia 17 de setembro de 2021. Data e hora da Reunião Prévia: Dia 02 de setembro de 2021, às 10:00 horas
4	Consultoria	Consultoria para Desenvolvimento e Implantação do Sistema de Gestão de Investimento Público (GIP) do Poder Executivo do Estado do Ceará. SEPLAG	Edital de Solicitação de Proposta finalizado, setorial instruindo o Processo de SDP. Previsão de envio a Cel04?

Fonte: UGP

Rodrigo Almeida (IPECE) – Informou que o número quatro já foi discutido.

Quadro 14: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – TCE

Nº	Método	Subprojetos	Status
1	Consultoria	Consultoria Técnica Especializada para desenvolver e Aplicar Estratégias e Instrumentos Tecnológicos de Informação e Comunicação para Desenvolvimento de Sistema de Gerenciamento de Obras para Atender às Necessidades e Procedimentos do Controle Externo no Âmbito das Obras Estaduais e Municipais.	Edital de SDP lançado.
			Recebimento das propostas Técnicas e Financeiras até as 15:00hrs do dia 30 de setembro de 2021.
			Data e hora da Reunião Prévia:
			Dia 09 de setembro de 2021, às 09:00 horas
2	Bens	Aquisição de equipamentos (Vant's), software e treinamento para auditoria e monitoramento de obras de infraestrutura hídrica.	Após a realização do Pregão Eletrônico no dia 19/05:
			Lote 01 - melhor lance resultou em um valor que chega quase ao triplo do valor estimado; e Lote 02 - foi deserto.
			TCE verificando internamente e com a UGP a melhor estratégia do método de aquisição do subprojeto.

Fonte: UGP

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Indagou se existe em relação a esse processo uma estimativa de relançamento desse pregão, dado que ele está no mesmo estágio da reunião passada.

Liana Peixoto (TCE) – Comentou que esteve com o gerente desse projeto e conversou com ele ontem e o mesmo disse que terminou o levantamento das propostas de preços e analisou e segunda-feira enviará para a PCL, para a área de licitação da nossa comissão para fazer o edital e publicar.

Giuseppe Nogueira (IPECE) – Comentou que está ótimo.

Rodrigo Almeida (IPECE) – Comentou que antes de enviar para a PCL é importante enviar para UGP para emissão de anuência técnica.

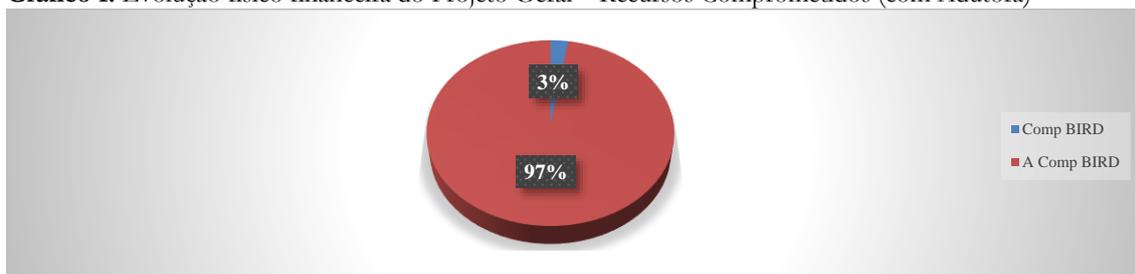
VI. APRESENTAÇÃO DO GERENCIAMENTO FINANCEIRO

Tabela 1: Evolução físico financeira do Projeto Geral (com Adutora)

Categorias e Subcategorias de Investimento conforme Contrato	Orçamento Vigente		Pagamentos Acumulados		Valores Comprometidos		Valores a Comprometer	
	BIRD	Local	BIRD	Local	BIRD	Local	BIRD	Local
COMPONENTE (I) - AUMENTO DA SEGURANÇA HÍDRICA	115.161.300,00	34.970.000,00	473.527,30	-	2.837.989,00	-	112.323.311,00	34.970.000,00
COMPONENTE (II) - MELHORIA DA EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS DE ÁGUA	15.950.000,00	-	-	-	-	-	15.950.000,00	-
COMPONENTE (III) - FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO SETOR PÚBLICO	8.419.000,00	-	526.446,85	-	703.359,00	-	.715.641,00	-
COMPONENTE (IV) - RECURSOS NÃO ALOCADOS	-	-	-	-	-	-	-	-
Taxa de abertura - FRONT AND FEE	349.700,00	-	-	-	-	-	349.700,00	-
Total	139.880.000,00	34.970.000,00	999.974,15	-	3.541.347,00	-	136.338.653,00	34.970.000,00

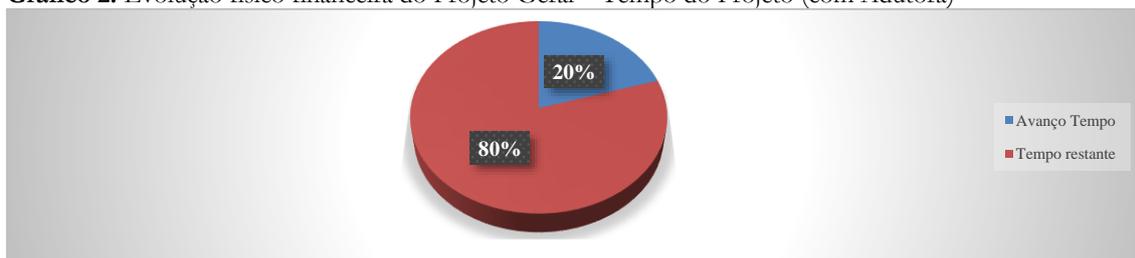
Fonte: UGP

Gráfico 1: Evolução físico financeira do Projeto Geral – Recursos Comprometidos (com Adutora)



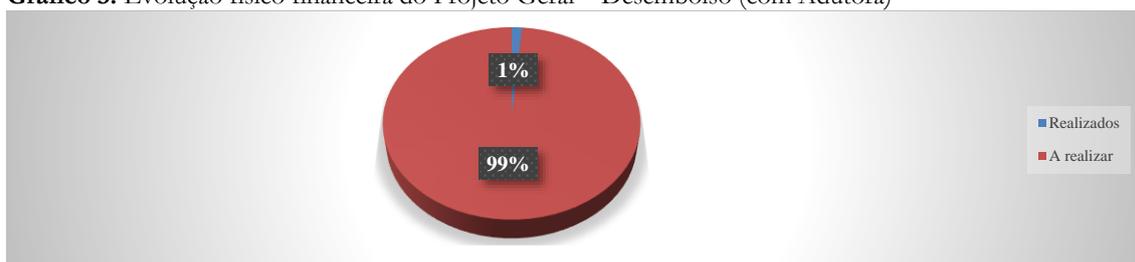
Fonte: UGP

Gráfico 2: Evolução físico financeira do Projeto Geral – Tempo do Projeto (com Adutora)



Fonte: UGP

Gráfico 3: Evolução físico financeira do Projeto Geral – Desembolso (com Adutora)



Fonte: UGP

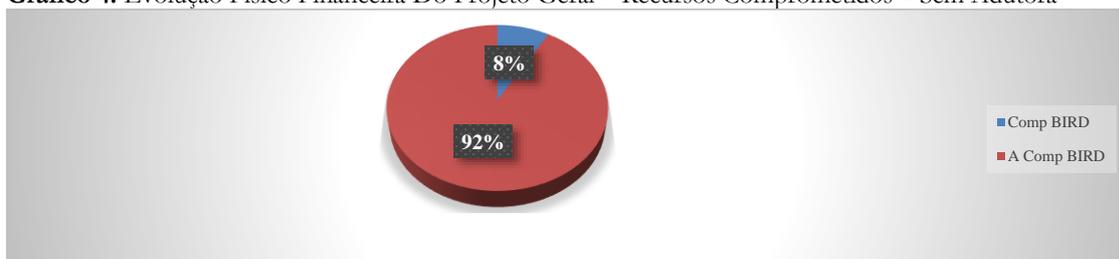
Lívia Castro (IPECE) – Informou que a ideia é dar um feedback do que está acontecendo. Esses slides mostram um panorama geral do projeto. Informou que vinte por cento do tempo do projeto já ocorreu, com três por cento dos recursos comprometidos (contratos assinados), e um por cento de desembolso previsto. Informou que temos o crivo de oitenta por cento alocados uma única ação, mostrando andamento ruim.

Tabela 2: Evolução Físico-Financeira do Projeto Geral – Sem Adutora

Categorias e Subcategorias de Investimento conforme Contrato	Orçamento Vigente		Pagamentos Acumulados		Valores Comprometidos		Valores a Comprometer	
	BIRD	Local	BIRD	Local	BIRD	Local	BIRD	Local
COMPONENTE (I) - AUMENTO DA SEGURANÇA HÍDRICA	17.781.300,00		473.527,30	-	2.837.989,00	-	14.943.311,00	34.970.000,00
COMPONENTE (II) – MELHORIA DA EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS DE ÁGUA	15.950.000,00		-	-	-	-	15.950.000,00	-
COMPONENTE (III) – FORTALECIMENTO DA GESTÃO DO SETOR PÚBLICO	8.419.000,00		526.446,85	-	703.359,00	-	7.715.641,00	-
COMPONENTE (IV) - RECURSOS NÃO ALOCADOS	-		-	-	-	-	-	-
Taxa de abertura - FRONT AND FEE	349.700,00		-	-	-	-	349.700,00	-
Total	42.500.000,00		999.974,15	-	3.541.347,00	-	38.958.653,00	34.970.000,00

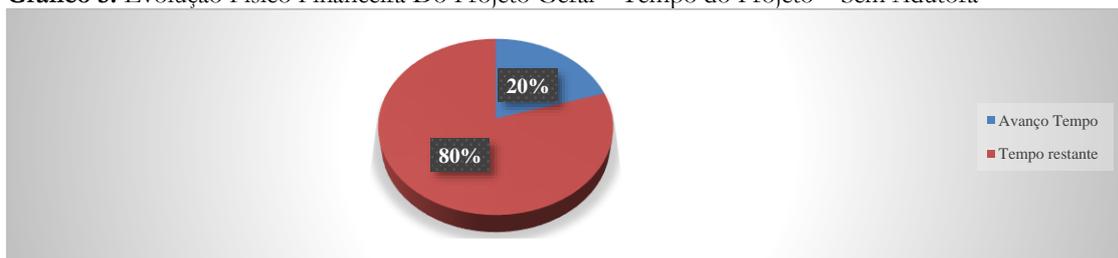
Fonte: UGP

Gráfico 4: Evolução Físico Financeira Do Projeto Geral – Recursos Comprometidos – Sem Adutora



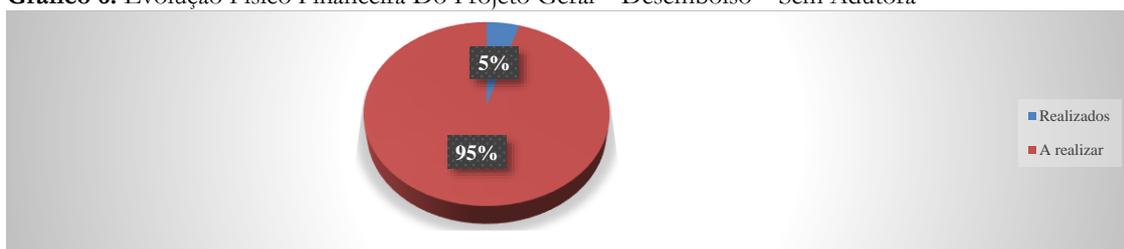
Fonte: UGP

Gráfico 5: Evolução Físico Financeira Do Projeto Geral – Tempo do Projeto – Sem Adutora



Fonte: UGP

Gráfico 6: Evolução Físico Financeira Do Projeto Geral – Desembolso – Sem Adutora



Fonte: UGP

Livia Castro (IPECE) – Comentou que foi realizado um recorte sem a adutora, só os projetos de assistência técnica. Informou que aumentou os recursos comprometidos para oito por cento, de tempo do projeto continua os mesmos vinte por cento e desembolso cinco por cento. Informou também que a projeção inicial do projeto previa 45 a 50% de comprometimento dos recursos, mas esse percentual ainda não foi atingido.

Tabela 3: Desembolsos

Descrição	Data	Valor US\$	%
Valor do Empréstimo		139.880.000,00	
Valor da Contrapartida		34.970.000,00	
Taxa Front-end Fee	15/05/2020	349.700,00	0,25%
1º Desembolso	05/03/2020	302.852,28	0,22%
2º Desembolso	22/09/2020	1.237.012,50	0,88%
Total		1.889.564,78	1,35%

Fonte: UGP

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que inicialmente sobre o gerenciamento financeiro do projeto sempre se compartilha o panorama dos desembolsos realizados ao longo do projeto. Informou também que foram feitos somente dois desembolsos e no final de setembro realizará o terceiro desembolso baseado na projeção de gastos para os próximos seis meses, dos contratos que estão sendo executados e contratos a serem celebrados.

Gráfico 7: Desembolsos do Projeto – US\$



Fonte: UGP

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que essa é a representação gráfica do desembolso do projeto.

Tabela 4: Saldo da Conta Operativa – US\$

Saldo Conta Operativa em Agosto/2021 (US\$)	
Valor Desembolsado	1.539.864,78
Valor Executado até 24/08/2021	999.974,15
Saldo desembolsado à Executar	539.890,63

Fonte: UGP

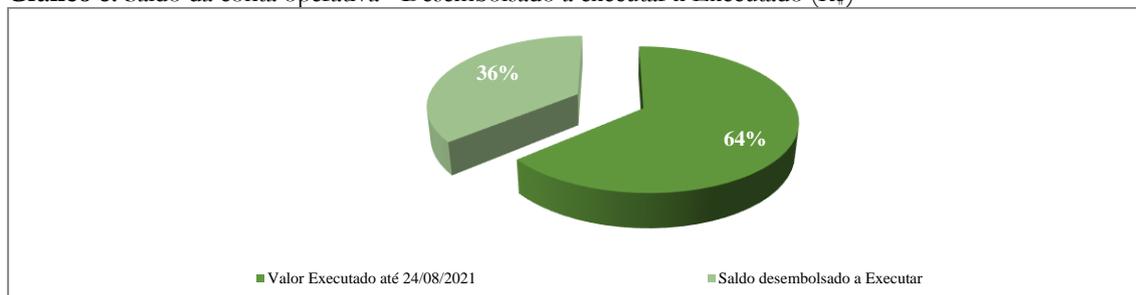
Tabela 5: Saldo da Conta Operativa – R\$

Saldo Conta Operativa em Agosto/2021 (R\$)	
Valor Desembolsado em Reais	8.177.297,92
Valor Executado até 24/08/2021	5.220.856,82
Saldo desembolsado à Executar	2.956.441,10

Fonte: UGP

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que o saldo da conta é de quinhentos e trinta e nove mil e oitocentos e noventa dólares a executar, o que corresponde a dois milhões e novecentos e cinquenta e seis mil e quatrocentos e quarenta e um reais, ou seja, ainda temos na conta esse valor a executar decorrentes dos desembolsos já realizados.

Gráfico 8: Saldo da conta operativa - Desembolsado a executar x Executado (R\$)



Fonte: UGP

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que até agora foi executado sessenta e quatro por cento desses dois desembolsos. Informou também que foi executado o valor em média de cinco milhões de reais.

Lívia Castro (IPECE) – Perguntou se os próximos pagamentos estão concentrados na COGERH e FUNCEME.

Thâmara Teixeira (IPECE) – Respondeu que estão concentrados na COGERH, FUNCEME, IPECE e SRH também.

Tabela 6: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – SRH (Execução Financeira dos Contratos)

Nº	Subprojetos	Nome do Fornecedor / Consultor	Valor Contratado + Patronal (R\$)	Valor Pago (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial
1	Aquisição de GPS Geodésico para suporte ao Projeto Malha D'Água e às ações de	SANTIAGO & CINTRA IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	115.900,00	115.900,00	0	100%

Nº	Subprojetos	Nome do Fornecedor / Consultor	Valor Contratado + Patronal (R\$)	Valor Pago (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial
	regulação de uso.					
2	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Engenheiro Geotécnico.	PAULO TEIXEIRA DA CRUZ	384.700,00	69.600,00	315.100,00	18,09%
3	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidromecânica.	JOÃO CARLOS BRITO DE SOUZA	302.802,00	37.394,28	265.407,72	12,35%
4	Painel de Especialistas para as Barragens Banabuiú e Gavião: Especialista em Hidrologista.	RONEL VIEIRA DE CARVALHO	384.700,00	55.680,00	329.020,00	14,47%
TOTAL			1.188.102,00	278.574,28	909.527,72	23,45%

Fonte: UGP

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que a SRH tem quatro contratos, o item um já concluído e os três abaixo em andamento, que correspondem aos três consultores do Painel de Especialistas. Até agora foi executado esse valor de duzentos e setenta e oito mil e quinhentos e setenta e quatro reais e estamos com saldo a pagar de R\$ 909.527,72.

Tabela 7: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – COGERH

Nº	Subprojetos	Nome do Fornecedor / Consultor	Valor Contratado + Patronal (R\$)		Valor Pago (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial
1	Aquisições de Estações de Medição Portáteis.	LAMON PRODUTOS LTDA	654.900,00	654.900,00	654.900,00	0	100%
2	Aquisições de Estações de Medição Fixas, visando a universalização da Macromedição da COGERH.	NIVETEC INSTRUMENTAÇÃO E CONTROLE LTDA	1.509.999,99	6.299.861,25	0	1.509.999,99	-
3		ISOIL LAMON INDÚSTRIA DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INSTRUMENTAÇÃO LTDA	3.307.861,26		0	3.307.861,26	-
4		LAMON PRODUTOS LTDA	1.482.000,00		0	1.482.000,00	-
5	Aquisição de equipamentos para uso da Fiscalização de Recursos Hídricos.	SANTIAGO & CINTRA IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA	178.890,00	269.233,61	178.890,00	-	100%
6		POSITIVO COMERCIO DE ARTIGOS DE PAPELARIA LTDA	13.803,66		13.803,66	-	100%
7		K.M.L.R. PINHEIRO INFORMATICA	28.159,95		28.159,95	-	100%
8		GEO POSITION COMERCIO E SERVICOS LTDA	48.380,00		48.380,00	-	100%
TOTAL			7.223.994,86		924.133,61	6.299.861,25	12,79%

Fonte: UGP

Thâmara Teixeira (IPECE) – Informou que a COGERH tem contratos de bens e teve bom andamento. Informou também que dos oito contratos já executou cinco e faltam esses que estamos

aguardando que sejam pagos nos próximos meses. Comentou que espera que sejam pagos até o final do ano que representa o subprojeto das aquisições de estações de medição fixas.

Livia Castro (IPECE) – Avisou que o tempo da reunião está acabando por causa do tempo limite estipulado pelo programa de transmissão e avisou que deseja adiantar a reunião para não precisar de outro *link*. Informou que os slides estarão disponíveis e precisa referendar a Ata da reunião.

Tabela 8: Componente I – Aumento da Segurança Hídrica – FUNCEME

Nº	Subprojetos	Nome do Fornecedor / Consultor	Valor Contratado + Patronal (R\$)	Valor Pago (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial
1	Aquisição de licença do ArcGis.	IMAGEM GEOSISTEMAS e COMÉRCIO LTDA	129.999,97	129.999,97	0	100%
2	Aquisição de equipamentos para instrumentação e monitoramento de bacias hidráulicas.	ALLCOMP COMP REP E IMPORTACAO AS	117.990,00	1.138.890,00	-	100%
3		Tiago de Azevedo Lima Maq e Equip	48.900,00		-	100%
4		J C DA SILVA & CIA LTDA	972.000,00		-	100%
5	Aquisição e Instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados Agrometeorológico.	CAMPBELL SCIENTIFIC DO BRASIL LTDA	4.490.517,79		4.490.517,79	
TOTAL			5.759.407,76	1.268.889,97	4.490.517,79	22,03%

Fonte: UGP

Tabela 9: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – SEDET

Nº	Subprojetos	Nome do Fornecedor / Consultor	Valor Contratado + Patronal (R\$)	Valor Pago (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial
1	Fornecimento e instalação de Plataformas Automáticas de Coleta de Dados para Metodologia Surface Renewal (SR).	CAMPBELL SCIENTIFIC DO BRASIL LTDA	1.537.542,36	1.518.034,94	19.507,42	98,73%
TOTAL			1.537.542,36	1.518.034,94	19.507,42	

Fonte: UGP

Tabela 10: Componente III – Fortalecimento da Gestão do Setor Público – IPECE

Nº	Subprojetos	Valor Contratado + Patronal (R\$)	Valor Pago (R\$)	Saldo a Pagar (R\$)	% Pago Setorial
1	Suporte Técnico para Unidade de Gerenciamento de Projetos.	2.074.058,65	1.228.211,17	845.847,48	59,22%
2	Aquisição de Licença FIDIC.	3.012,85	3.012,85	0	100%
3	Consultor Individual para Serviço de Tradução do Edital Tipo "Turnkey" da Obra do Sistema Adutor Banabuiú - Sertão Central	89.694,07	56.619,28	31.172,72	64,49%
4	Serviços Técnicos de Tradução para Documentos de Aquisições.	35.620,00	0	35.620,00	-
TOTAL		2.074.182,66	1.287.843,30	912.640,20	62,09%

Fonte: UGP

VII. APROVAÇÃO DA ATA

Lívia Castro (IPECE) – Informou que a UGP está à disposição para esclarecer qualquer dúvida. Informou também que a Ata foi enviada para a revisão do comitê no dia 28/08/2021 e solicitou saber se a Ata estaria aprovada. Comentou se ninguém falar nada a Ata estará aprovada. Informou que a Ata está aprovada e enviaremos essa Ata nos próximos dias.

VIII. PRÓXIMAS REUNIÕES DO COMITÊ

Lívia Castro (IPECE) – Informou que a próxima reunião do Comitê será realizada no dia 27/10/2021.

IX. ENCAMINHAMENTOS

Lívia Castro (IPECE) – Informou que ficaram vários encaminhamentos, mas o principal encaminhamento é o exercício das notas técnicas dos indicadores que será apresentado na reunião de revisão de carteira e da comunicativa para o Banco. Solicitou que as setoriais preparassem e que depois entrará em contato com todos.

X. ENCERRAMENTO

Lívia Castro (IPECE) – Finalizou a reunião agradecendo a disponibilidade e presença de todos.

XI. ANEXOS

Anexo 1 - Gráfico - Sumário de Acompanhamento das Participações nas Reuniões.

Gráfico da Participação por Setorial nas Reuniões do Comitê Intersectorial de Segurança Hídrica e Governança de Janeiro/2020 a Agosto/2021

